



18 DE ABRIL DE 2022

Assembleia Municipal de Vila Real
Data: 21.04.2022
N.º S1.....Proc.º n.º
Resp. of. n.º/...../.....

INFORMAÇÃO N.º 2 | 2022

INFORMAÇÃO DO PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL

Assembleia Municipal de 28 de abril de 2022



Mensagem Inicial

Adiante remete-se a informação à Assembleia Municipal nos termos da alínea y) do n.º 1, do artigo 35º, da Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro. Estabelece esse artigo que deverá a Assembleia Municipal apreciar uma informação escrita do Presidente da Câmara Municipal acerca da atividade desta e da situação financeira do município.

Para além das atividades descritas no presente documento, muitas outras foram acontecendo ao longo do período em análise. Algumas estão vertidas nas Atas do Executivo Municipal, outras correspondem à agenda diária do Presidente de Câmara ou dos Vereadores do Executivo Municipal, e outras ainda dizem respeito às intendências do dia-a-dia. O Executivo Municipal estará sempre disponível para esclarecer qualquer dúvida ou omissão que seja considerada pertinente.

Vila Real, 18 de abril de 2022

O Presidente de Câmara Municipal

(Rui Santos)



ÍNDICE

MENSAGEM INICIAL – pág. 1

ÍNDICE – pág. 2

DAF - DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO E FINANCEIRO – pág. 3

DPGT - DEPARTAMENTO DE PLANEAMENTO E GESTÃO DO TERRITÓRIO – pág. 27

DIVISÃO DE GESTÃO URBANÍSTICA – pág. 27

SERVIÇO DE PLANEAMENTO E MOBILIDADE – pág. 29

SERVIÇO DE AMBIENTE – pág. 32

DEPARTAMENTO DE EQUIPAMENTOS E INFRAESTRUTURAS – pág. 35

UNIDADES ORGÂNICAS NÃO INTEGRADAS EM UNIDADES ORGÂNICAS NUCLEARES – pág. 51

DIVISÃO DE AÇÃO SOCIAL E SAÚDE – pág. 51

DIVISÃO DE EDUCAÇÃO DESPORTO E JUVENTUDE – pág. 61

- **Serviço de Educação e Ensino – pág. 61**
- **Serviço de Desporto – pág. 66**
- **Serviço da Juventude – pág. 68**
- **Serviço de Animação e Turismo – pág. 76**

SERVIÇO DE CULTURA – pág. 79

EQUIPAMENTOS CULTURAIS – pág. 81

- **Museu de Arqueologia e Numismática - 81**
- **Museu da Vila Velha – pág. 81**
- **Biblioteca Municipal de Vila Real – pág. 84**
- **Teatro Municipal de Vila Real – pág. 85**
- **Museu do Som e da Imagem – pág. 87**
- **Arquivo Municipal de Vila Real – pág. 88**
- **Grémio Literário – pág. 91**
- **Outros Equipamentos e Serviços Municipais - pág. 92**

ANEXOS – 95



INFORMAÇÃO DO PRESIDENTE DA CÂMARA À ASSEMBLEIA MUNICIPAL DE 28/04/2022

DAF - DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO E FINANCEIRO

ATIVIDADES DESENVOLVIDAS NO PERÍODO: 01/02 a 31/03 de 2022

Das atividades desenvolvidas pelo DAF, no âmbito das suas competências legais destacam-se as seguintes, no período assinalado:

1. Núcleo de Apoio à Assembleia Municipal

Assegura o apoio logístico e garante os procedimentos administrativos essenciais ao funcionamento das reuniões da Assembleia Municipal, nomeadamente no que se refere:

- À recolha dos documentos que fazem parte da Ordem de Trabalhos da sessão ordinária de 28 de fevereiro;
- À preparação das pastas digitais, com convocatória e documentos anexos, para envio: ao Gabinete de Protocolo e Informação, para sua publicação; membros da AMVR; Câmara Municipal; Empresas Municipais; Comunicação Social;
- À elaboração de mapas diversos: folhas de presença; mapa de substituições dos Membros da AM; mapa de minuta de ata; mapa para escrutínio de cada votação.
- Ao tratamento e gestão de toda a correspondência recebida e expedida, processada numa base de dados, ano de 2022 e pasta da Comissão de conferência de representantes;
- Elaboração das deliberações para publicitação de cada sessão da AM e à atualização da base em Excel das deliberações.
- Elaboração das certidões de cada ponto da convocatória da sessão de fevereiro;
- Elaboração da Ata da sessão de fevereiro da AM;
- Elaboração de pastas digitais e em papel, para arquivo, nomeadamente: certidões, comissões especializadas (Conferência de Representantes);
- Manutenção do arquivo da Assembleia Municipal;
- Elaboração mapa de despesas por reunião, com Senhas de Presença e Deslocações dos respetivos membros.

Tipologia	Fevereiro a março de 2022
Correspondência Recebida	29
Correspondência Expedida	20
Sessão ordinária/extraordinária	1
Comissões especializadas	2
Atas	1
Requisições	1
Editais	3
Convites	Vários
E-mail R/E	Vários



2. Núcleo de Atas, Expediente e Arquivo

Asseguram o apoio logístico e garantem os procedimentos administrativos essenciais às reuniões do executivo municipal, nomeadamente no que se refere à recolha do expediente para a ordem de trabalhos, convocatórias, e distribuição atempada documentação de suporte às reuniões, bem como o apoio na elaboração das atas e a publicidade das mesmas. Processam as senhas de presença dos vereadores. Emitem certidões, autenticações, editais e organizam, registam e digitalizam a correspondência recebida das diferentes unidades orgânicas, bem como efetuam a verificação da correspondência expedida, assegurando a gestão do correio eletrónico do Município.

No período em análise destaca-se a seguinte informação:

Correspondência	fevereiro	março	Total
Recebida	2005	2199	4204
Expedida	1643	1115	2758
Correio Normal Nacional	1024	2482	3506
Correio Normal Internacional	3	3	6
Correio Azul Nacional			
Correio Registado em Mão Nacional	98	79	177
Correio Registado em Mão Internacional	3	3	6
Correio Registado Simples	283	328	611
Encomenda Nacional/Internacional	1	1	2
DM (Direct Mail) - Correio Publicitário		1066	1066
Emails recebidos	1 915	2 456	4371
Outros Documentos			
Editais afixados	2	4	6

Reuniões da Câmara Municipal	fevereiro	março	Total
Ordinárias	2	2	4

As reuniões CM realizaram-se através de modalidades mistas: Presencial e de Videoconferência.

3. Núcleo de Arquivo Intermédio

Estes serviços são responsáveis pela organização, gestão e tratamento da documentação municipal no arquivo corrente e intermédio do edifício municipal, procedendo à seleção e eliminação de documentação, ou conservação definitiva, nos termos da lei.

No período em análise destaca-se a seguinte informação:

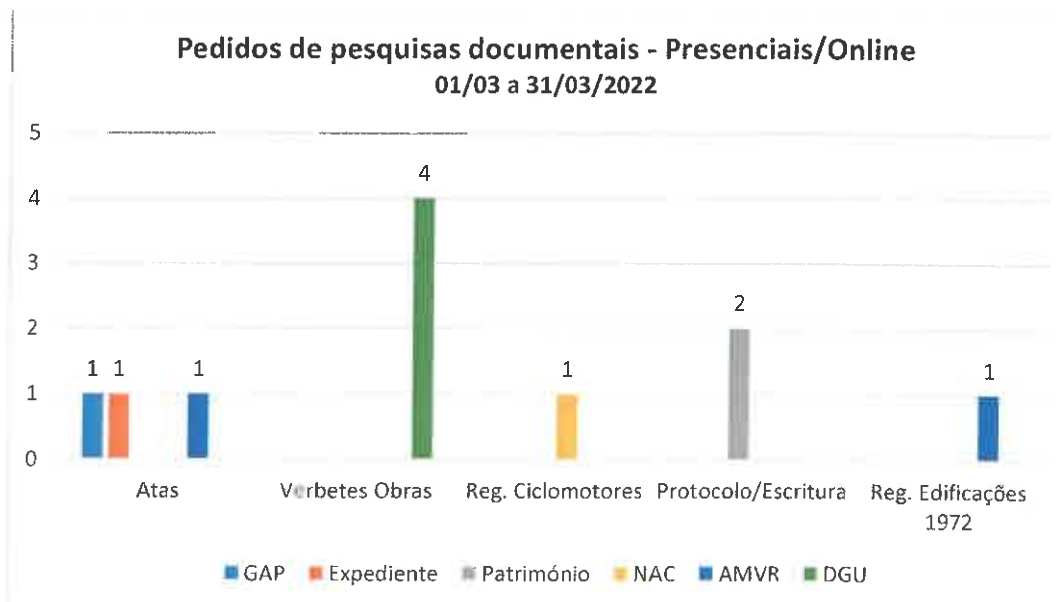
- Pesquisa e análise de documentação arquivística.



- Limpeza do espaço de Arquivo Intermédio.
- Processos digitalizados para o tribunal em conjunto com o AMVR, e criação dos docs. em PDF e envio para os serviços que requisitaram.
- Transporte de Processos Urgentes para o AMVR e para a CMVR.

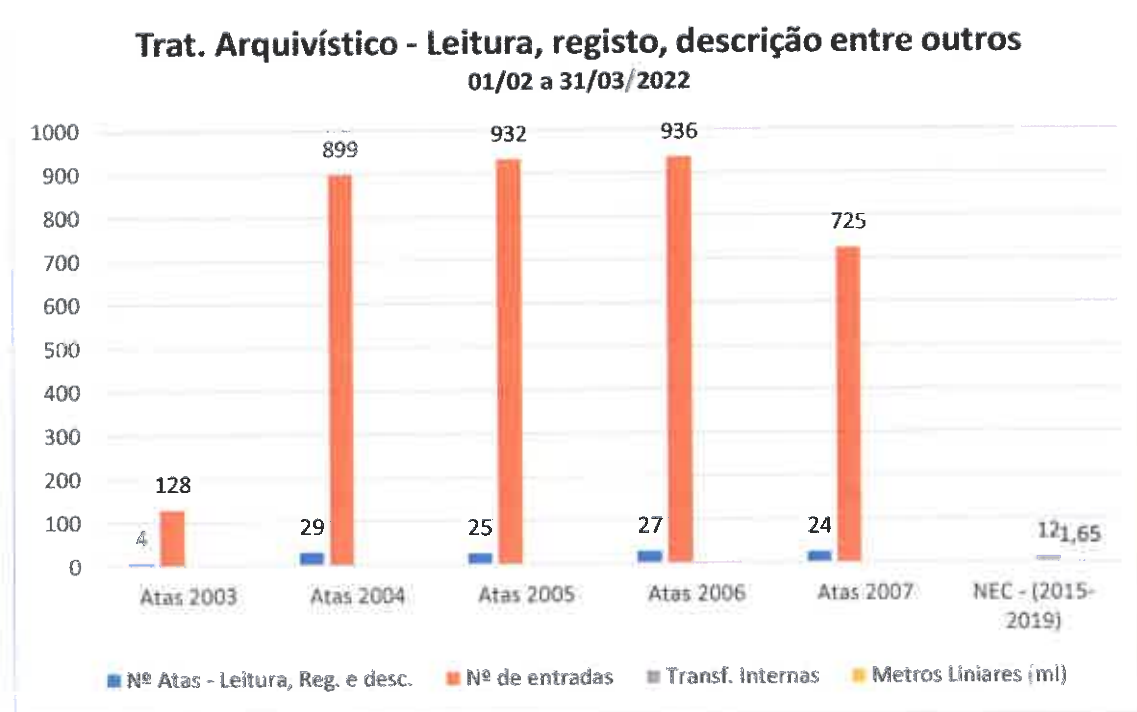
Handwritten signature

Dados Administrativos e de Atendimento





Tratamento Arquivístico



4. Gestão Administrativa de processo e Serviços Gerais

Estes serviços são responsáveis pela preparação de escrituras de compra e venda, pelo registo de bens imóveis na CRP e AT, pelas expropriações, etc., assegurando ainda a prestação dos serviços de telefonista, reprografia, portaria, e limpeza das instalações.

Durante o período em análise destaca-se a seguinte informação:

Tipologia	Fev	Mar
Instruir as resoluções de expropriar e os requerimentos e propostas para obtenção das declarações de utilidade pública de bens e direitos a expropriar, acompanhar os respetivos processos de expropriação ou de requisição, ou constituição de qualquer encargo, ónus ou restrição que sejam consentidos por lei para o desempenho regular das atribuições do Município;	2	1



[Handwritten signature]

Regularização registral e matricial do património imobiliário municipal	3	3
Escrituras e auto de expropriação ZIC	2	3
Escritura de Compra e Venda - Loteamento Industrial - Lote 136		1
Levantamento Topográfico	2	2
Processos de Expropriação (ZIC) - Atendimento para a celebração de escrituras.	10	15
Preparar a instrução dos procedimentos tendentes à formalização dos contratos para os quais seja exigida a forma de escritura pública ou para os casos em que o contrato revista a forma de documento particular autenticado;	2	4
Autos de Expropriação amigável - terrenos ZIC pós DUP	3	2
Publicação de editais / Avisos		
Informação benefícios Fiscais AM		
Informações técnicas de apoio aos serviços municipais	6	14
Informação sobre bens de domínio privado/público do município, solicitado por outras entidades	2	1
Analisar os requerimentos dos particulares para efeitos de eventual exercício de direito legal de preferência por parte do Município na alienação de imóveis, notificando -os sobre o (não) exercício desse direito pelo Município e emitindo as declarações necessárias;	32	32
Pedidos de Avaliação por peritos de Bens Imóveis - Ponte Vila Velha	2	
Identificação de imóveis solicitados pelos serviços a DGU e Fiscalização	6	8
Documentação solicitada ao arquivo Municipal - processos de notariado	6	8
Buscas documentais AT e CRP	14	20
Processos/Atividades relevantes		
Gerir e centralizar a informação relativa ao património municipal, independentemente da sua natureza, de modo a fornecer à câmara a informação que sustenta decisões de valorização, alienação, aquisição, cedência, manutenção ou outras formas de oneração do património municipal;		
Colaborar com os advogados e/ou mandatários da autarquia nos processos de expropriação litigiosa;		
Preparar a instrução dos procedimentos tendentes à formalização dos contratos para os quais seja exigida a forma de escritura pública ou para os casos em que o contrato revista a forma de documento particular autenticado.		
Colaboração com os Serviços de Topografia - Levantamentos topográficos		
Colaboração com o perito da Lista oficial no processo de avaliações		
Elaboração do cadastro dos projetos em curso		
Requalificação dos Eixos Pedonais Estruturantes Centro da Cidade – Hospital e do Norte da Cidade – circular do Hospital Rua do Douro Litoral e Rua do Valado (circular Hospital) - Resolução de Expropriar - DUP		
Colaboração com o Gabinete de apoio às Junta de Freguesia – Edificação do Parque Turístico - Campismo e Caravanismo - “Vintage Camping Alvão” - Lordelo – Vila Real - Resolução de Expropriar		
Colaboração os Serviços do DEI		
Colaboração os Serviços do DPGT		
Colaboração os Serviços de Fiscalização		



5. Recursos Humanos

Estes serviços são responsáveis pela gestão do cadastro dos trabalhadores municipais, processamento de remunerações e abonos, controlo de assiduidade/pontualidade, acidentes de trabalho, despesas de saúde, controle dos rendimentos e atribuição das prestações familiares, registo de horas extraordinárias e ajudas de custo e respetivo processamento. Promovem ainda as iniciativas para assegurar avaliação de desempenho, a formação profissional e a Segurança, Higiene e Saúde no Trabalho dos trabalhadores municipais. No período em análise destaca-se a seguinte informação:

➤ Evolução de Recursos Humanos

Carreiras	Total em 31/01/2022	01/02 a 31/01 de 2022		Total em 31/03/2022
		Entradas	Saídas	
Dirigentes	19			19
Técnicos Superiores	84	5		89
Especialista de Informática	4			4
Técnico de Informática	6			6
Assistentes Técnicos	75			75
Assistentes Operacionais	186		1	187
Fiscalização	12			12
Sub-Total	386	5	1	390
Descentralização da Educação				
Coordenador Técnico	4			4
Assistente Técnico	34			34
Encarregado Operacional	3			3
Assistente Operacional	176		1	175
Subtotal	217	0	0	216
Total	603	0	1	602
Outros				
Contratos de Avença	3			3
Membros Gabinetes Apoio à Presidência e Vereação	4			4
Contratos Tarefa	7			7
	17			17

➤ ADSE: A evolução dos titulares e familiares na ADSE é a seguinte:

Beneficiários	Nº em 31/01/2022	Fevereiro/2022		Março/2022		Nº em 31/03/2022
		Entradas	Saídas	Entradas	Saídas	
Titulares	371	4	1	1	1	374
Familiares	245	1	0	1	0	247
Total	616	5	1	2	1	621



➤ **Despesas com Saúde**

Meses (2022)	Aos Trabalhadores	À ADSE (RO's)	Total
Fevereiro	4 145,02	12 838,42	16 983,44
Março	6 775,25	8 142,83	14 918,08

➤ **Procedimentos Concursais**

- Procedimentos em curso para recrutamento de Técnicos Superiores em várias áreas de formação e de Assistentes Operacionais para Estabelecimentos Escolares.

➤ **Formação**

- Inscrição de Funcionários em ações de formação externas ao Município

No período procederam-se às seguintes inscrições em ações de formação promovidas por entidades externas:

CARREIRA	Nº DE AÇÕES	CUSTOS	ÁREA DA FORMAÇÃO
Dirigentes	8	754 €	Procedimentos concursais; trânsito e sinalização; candidaturas a fundos comunitários, operações urbanísticas; autarquias digitais; procedimentos contratuais;
Técnicos Superiores	31	2 835 €	Gestão de stress; Procedimentos concursais; CPA, inteligência emocional; Gestão Urbanística; Operações urbanísticas; Contratação pública; Transferência de competências; Preparar candidaturas a fundos comunitários; Comunicação e liderança; Juventude;
Assistentes Operacionais	2	500 €	CAM – motoristas pesados
Coordenador Técnico	1	150 €	CPA

➤ **Medicina no Trabalho**

Consultas de medicina do trabalho para novos funcionários: agendamento, comunicação e articulação com a empresa VIVAMAIS – no período foram consultados 6 funcionários.

➤ **Acidentes de Trabalho**

Carreiras	fev/22		mar/22		Reembolsos da Companhia Seguros 01/01/2022 a 31/03 de 2022
	Nº Funcionários	Nº Dias	Nº Funcionários	Nº Dias	
Técnico Superior	0	0	0	0	0
Assistente Técnico	1	14	0	0	605,97
Assistente Operacional	1	28	3	44	2 409,26
Total	2	42	3	44	3 015,23



6. Contraordenações

Estes serviços são responsáveis pela instrução dos processos de contraordenação que podem ter origem numa denúncia particular, numa participação ou num auto de notícia, elaborado pelos Fiscais Municipais ou autoridades policiais (GNR e PSP).

Estão em curso os seguintes processos de Contraordenação:

Anos	30/01/22	fev/22		mar/22		31/03/22
		Instaurados	Concluídos	Instaurados	Concluídos	
2 019	2					2
Fiscalização CM	2		1			2
2 020	56					56
Fiscalização CM	42				6	42
PSP	13		2			13
GNR	1					1
2 021	54					54
Fiscalização CM	109			13	3	109
PSP	1					1
GNR	7					7
2 022	16					58
Fiscalização CM	16	18		18		52
PSP		2		2		4
GNR		1		1		2

As entidades autuantes e a natureza das infrações que deram origem a processos de contraordenações constam do mapa seguinte:

Participações	fev/22	mar/22	TOTAL
Participações da Fiscalização Municipal			
- Para Instauração de Processo de Contraordenação	16	10	26
Participações da PSP			
- Para Instauração de Processo de Contraordenação	2	2	4
- Para conhecimento e devidos efeitos	54	18	72
- Participação de Acidente e acionamento de seguro			
Participações da GNR			
Para Instauração de Processo de Contraordenação	1	1	2
- Para conhecimento e devidos efeitos	3		3
Elaboração de Decisões de Processos de Contraordenação			
Elaboração de notificações no âmbito de Fiscalização	53	36	89
Entrada de Defesas de Processos de Contraordenação	8	3	11
Atendimentos no Gabinete do Cidadão (telefone)	5	3	8



Processos de Fiscalização:

Assunto	fev/22	mar/22	TOTAL
Obras	21	11	10
Publicidade			
Limpeza de vegetação	2	3	4
Ocupação da V. pública	7	6	6
Ambiente	4		
Poluição Sonora		2	
TOTAL	34	22	20

Assinatura

Diplomas violados:

Entidade Autuante	Diploma Violado	fev/22	mar/22
Fiscalização Municipal	Decreto-Lei nº 555/99	14	4
	Código Regulamentar do Município de Vila Real	1	
	Decreto-Lei nº 320/02 (manutenção de elevadores)	3	6
PSP	Decreto-Lei nº 555/99		
	Código Regulamentar do Município de Vila Real	2	6
	Decreto-Lei nº 310/02 (Maquinas de Diversão)		2
GNR	Decreto-Lei nº 555/99	1	1
TOTAL		21	20

7. Fiscalização Municipal

Estes serviços são responsáveis pela fiscalização de regulamentos, posturas municipais e demais dispositivos legais, relativos a áreas de ocupação da via pública; Fiscalização de normas legais, designadamente nos domínios do urbanismo e da construção; Elaboração de autos de notícia; Fiscalização de venda ambulante e publicidade, etc.

No período em análise destaca-se a seguinte informação:

TAREFAS		fev/22	mar/22	Total
Providências Cautelares				
Ações de Fiscalização	Rotina	41	45	86
	Denúncias	34	27	61
Registos em Livros de obra		2	1	3
Participações		19	14	33
Embargos		6	1	7
Posses administrativas				
Demolições				

Áreas de Intervenção			
-----------------------------	--	--	--



Urbanismo	11	10	21
Fiscalização Sucessiva - Comunicações Prévias	2	3	5
Verificação de Obras de Conservação	19	17	36
Verificação de Obras de Escassa Relevância Urbanística	9	17	26
Balcão do Empreendedor			
Ocupações da Via Pública	13	14	27
Comércio e Serviços	2	3	5
Restauração e Bebidas	1	0	1
Publicidade	0	4	4
Ambiente/Limpeza de Vegetação	8	6	14
Veículos Abandonados ou VFV	0	1	1
Outros	63	60	123

8. Contencioso e Jurídico

Estes serviços são responsáveis pela emissão de informações e pareceres jurídicos que lhe sejam solicitados, pelo apoio técnico aos Atos Eleitorais, colaboram na elaboração de propostas de normas, regulamentos e posturas, efetuam a gestão do Contencioso Judicial, preparam minutas de acordos, protocolos ou contratos a celebrar pelo município, orientam e instruem os processos de Contraordenação e das Execuções Fiscais, e gerem as apólices de seguros do município.

No período em análise destaca-se a seguinte informação:

Tipologia	fev/22	mar/22
Instrução de pedidos de indemnização por danos causados em Património Municipal	1	1
Análise e encaminhamento de pedidos de indemnização por terceiros, resultantes de sinistros imputáveis ao município.	2	2
Pareceres e informações técnicas de apoio aos serviços e eleitos locais	11	3
Respostas a entidades externas (DIAP, PGR, IGF, IGAL, PJ, GNR, PSP, PROVEDORIA, TRIBUNAIS)	4	1
Avisos e Editais		1
Organização de processos de seguros de pessoal dos programas do IEPF e PEPAL	2	3
Elaboração de propostas de despachos		1

9. Contratação Pública

Estes serviços são responsáveis pela emissão de informações que lhe sejam solicitados, colaboram na elaboração de programas de procedimentos, gerem todo o processo da contratação pública na Plataforma Eletrónica VORTAL, preparam minutas de contratos a celebrar pelo município, orientam e instruem os processos para visto do Tribunal de Contas, etc.



Assinatura

No período em análise destaca-se a seguinte informação:

Procedimentos	fev/22		mar/22	
	Nº	Valor	Nº	Valor
Aquisição de Bens				
Ajuste Direto-regime simplificado (menor de € 5000)	142	89 121,15	157	132 829,61
Ajuste Direto-regime normal (entre € 5000 e € 20 000)	3	28 776,65	3	24 297,00
Consulta Prévia (até € 75.000,00)	0	-	0	-
Concurso Público	0	-	0	-
Aquisição Serviços				
Ajuste Direto-regime simplificado (menor de € 5000)	176	67 223,83	170	71 415,53
Ajuste Direto-regime normal (entre € 5000 e € 20 000)	8	18 500,00	7	85 735,34
Consulta Prévia (até € 75.000,00)	1	27 980,00	3	68 980,00
Concurso Público	0	-	1	104 627,25
Empreitadas				
Ajuste Direto-regime normal	0	-	0	-
Consulta Prévia (até € 150.000,00)	1	143 900,00	0	-
Concurso Público	0	-	0	-
Comunicações ao Basegov				
Ajuste Direto-regime simplificado (menor de € 5000)				
Ajuste Direto-regime normal	11	47 276,65	10	110 032,34
Consulta Prévia	0	-	3	68 980,00
Concurso Público	0	-	1	104 627,25
Contratos escritos	4	242 151,84	7	352 747,25
Processos visados pelo TC	0	-	0	-

10. Contabilidade

Estes serviços são responsáveis pelo registo das operações contabilísticas (cabimento, compromisso, faturação, liquidação, pagamento e recebimentos), reconciliações bancárias, etc. respeitantes à Contabilidade Orçamental, Patrimonial, Analítica/Custos, e Operações de Tesouraria.



No período em análise destaca-se a seguinte informação:

- Elaboração dos documentos de Prestação de Contas de 2021 do Município de Vila Real, preparados de acordo com o novo normativo contabilístico, SNC-AP;
- Acompanhamento e prestação de informação ao ROC, no âmbito da auditoria anual do município;
- Envio á Autoridade Tributária da Declaração periódica de IVA dos meses de janeiro e fevereiro de 2022;
- Envio á Autoridade Tributária da Declaração Modelo 10, relativa aos rendimentos colocados á disposição durante o ano de 2021;
- Envio á Autoridade Tributária da Declaração Modelo 30, relativa aos pagamentos efetuados a fornecedores não residentes, durante o mês de janeiro de 2022;
- Envio ao Banco de Portugal das operações e posições com o exterior, relativas aos meses de janeiro e fevereiro de 2022;
- Envio á Autoridade Tributária da Declaração Modelo 42, relativa aos subsídios pagos em 2021;
- Elaboração dos Balancetes quinzenais para as reuniões do executivo municipal;
- Envio da seguinte informação para a DGAL (via SIIAL e SISAL): Contribuição SM, AM, e SEL para o endividamento municipal, Contas de ordem, Empréstimos, Fundo social municipal, Fundos Disponíveis, Balancete Analítico, Demonstração do Desempenho Orçamental, Demonstração de Execução Orçamental da Receita, Balanço, Demonstração dos Resultados por Natureza, Demonstração Dos Fluxos De Caixa, Encargos Contratuais, Demonstração De Execução Do Plano Plurianual De Investimento, Demonstração de Execução Orçamental da Despesa, Dívidas a Terceiros por Antiguidade de Saldos, Demonstração das Alterações no Património Líquido, Despesas destinadas a medidas de combate aos efeitos da COVID-19;
- Reporte á CCDRN e DGAL das despesas integradas no Fundo social municipal do 2º Semestre de 2021;
- Apuramento dos Fundos Disponíveis para os meses de fevereiro e março de 2022;
- Validação diária do “Mapa Diário de Resumo de Tesouraria”, através da reconstituição diária de todas as entradas e saídas dos meios monetários;
- Comunicação Eletrónica de Faturas através do Portal das Finanças, das faturas emitidas pelo Município nos meses de janeiro e fevereiro de 2022;
- Envio para a SIBS das referências Multibanco geradas nos meses de fevereiro e março, pelos seguintes serviços municipais: Educação, Gestão das Residências de Estudantes e Feiras e Mercados;
- Elaboração das Reconciliações Bancárias do mês de janeiro e fevereiro de 2022;
- Realização dos balanços á Tesouraria relativos aos meses de fevereiro e março;
- Indicadores de documentos processados:

Tipo de Documento	fev/22	mar/22
Cabimentos	484	63
Compromissos	446	92
Faturas Registadas	1 172	474



Handwritten signature

Faturas Processadas	1 229	594
Ordem de Pagamento de Faturas	453	588
Ordem de Pagamento Gerais	72	76
Ordem de Pagamento de Operações de Tesouraria	25	33
Guias de Receita Coletivas	37	26
Guias de Receita Individuais	741	654

11. Aprovisionamento

Estes serviços são responsáveis pela execução dos procedimentos necessários à satisfação das requisições internas de bens e serviços (PAQ – Processo de Aquisição, PCE- Processo de Contratação Pública, NTE – Nota de Encomenda e REQ- Requisição Externa Contabilística), através das aplicações informáticas do SIGMA da MEDIDATA do Aprovisionamento e Contratação Pública.

Controlam ainda os limites previstos na LOE referentes às aquisições de serviços e do CCP referente a empreitadas e aquisição de Bens e Serviços.

No período em análise destaca-se a seguinte informação:

Tipo de Documentos	fev/22	mar/22
Requisições Internas	460	117
PAQ's (Pedidos de Aquisição)	385	126
NTE's / Requisições Externas	350	36

12. Património

Estes serviços são responsáveis pela inscrição na Conservatória e nas Finanças de Bens Imóveis adquiridos, pela etiquetagem e inventariação dos bens móveis adquiridos, pela execução de procedimentos conducentes a expropriação e aquisição de imóveis, pela preparação dos processos de alienação de património municipal, e pelo controlo dos gastos de manutenção e consumos de máquinas e viaturas municipais.

No período em análise destaca-se a seguinte informação:

Informações

- Pedido de comparticipação financeira: Centro Social e Cultural São João D' Arroios - Projeto de arquitetura e especialidades para implementação de uma Estrutura Residencial Para Pessoas Idosas (ERPI).
- Pedido de comparticipação financeira: Ginásio Clube de Vila Real - Equipamento: Informático, Piscina e Desportivo.
- Pedido de comparticipação financeira: Fábrica da Igreja Paroquial da Freguesia de São Pedro - Restauro do Altar-mor da Capela de São Lázaro.
- Pedido de comparticipação financeira: Fábrica da Igreja Paroquial da Freguesia de Ermida - Reparação do Altar da Capela de Penelas.
- Pedido de comparticipação financeira: Clube de Campismo de Vila Real - Aquisição de bens móveis - 2 esquentadores.



- Pedido de pagamento inicial (50%): Freguesia de Andráes – Aquisição de terrenos, na localidade de Andráes, para integrar o Parque de Lazer e Praia Fluvial de Andráes.
- Pedido de participação financeira, 2ª Tranche: Associação Comercial e Industrial de Vila Real, do contrato programa para financiamento da “Internacionalização das PME” no âmbito do Programa do Norte 2020 designado por “TURCOM 2019 - Mais Turismo e Comércio no Douro”.
- Pedido de pagamento (90%): Grupo Desportivo de São Cibrão - Obras de remodelação da Sede.
- Pedido de pagamento final (10%): Freguesia de Mateus - Interadministrativo: Aquisição de terreno para construção de um parque de estacionamento na Rua da Raia.
- Informação para prorrogação do prazo do protocolo de cedência do Campo de Ténis do Aeródromo ao Clube de Ténis de Vila Real, para efeitos de candidatura ao PRID 2022.
- Informação para celebração de contrato de comodato do Polidesportivo Semi-coberto da Araucária, com o Clube Académico da Araucária, para efeitos de candidatura ao PRID 2022.
- Informação sobre pedido de cedência de terreno adjacente ao Campo de Ténis do Aeródromo, por parte do Clube de Ténis de Vila Real.

Gestão de Máquinas e Viaturas

- Conferência de faturação das viaturas alugadas, referente ao mês de fevereiro de 2022 e março de 2022 (27).
- Procedimento do registo mensal do mês de fevereiro 2022 a março de 2022 dos Consumos de Combustíveis, através da análise do relatório sobre consumo/Kms do ficheiro Galp Frota, (ver mapa anexo).
- Relatório de consumos de combustíveis e portagens entre fevereiro 2022 e março de 2022, (ver mapa anexo).
- Notificação de ação de serviço da Mercedes Benz da viatura 12-UD-85, substituição de módulo de comunicação de chamada de emergência.
- Galp Frota: Atualização de cartões, por término da validade em abril 2022.

Gestão de Imobilizado

- Validação de Contas entre Património e Contabilidade, do ano de 2021, nomeadamente: Balancete com Mapa A – Ativo Bruto, Mapa B – Amortizações, Mapa Anexo Demonstrações Financeiras.
- Encerramento de conta do ano de 2021 e seus mapas finais, nomeadamente:
Ativos Fixos Tangíveis;
Ativos Fixos Intangíveis;
Propriedades de Investimento.
- Validação de mapas para envio SISAL do ano 2021.
- Procedimentos de final do ano e abertura do ano de 2022.



Gestão de Consumos (Água e Eletricidade)

- Acompanhamento da análise da faturação emitida pela EmarVR, e seu registo na aplicação, sobre o consumo de água dos edifícios municipais.
- Fluxos Financeiros entre ADIN e MVR.

Outros processos/assuntos

- Assegurar o expediente e arquivo da informação relativa à atividade do serviço.
- Acompanhamento da Inspeção Periódica de Elevador - Edifício Câmara Municipal, Agência de Ecologia Urbana, Arquivo Municipal, Museu Numismática e Arqueologia e Biblioteca Municipal.
- Grupnor, Elevadores de Portugal - Proposta de orçamento para reparação de elevador, sito no Ed. Paços do Concelho.
- Schindler, Ascensores e Escadas Rolantes – Proposta de orçamento para reparação do elevador, sito no Arquivo Municipal.
- Atendimento público.

Resposta a pedidos formulados pelos outros serviços municipais:

Departamento Administrativo e Financeiro: Comunicação da não detenção da evidência das pragas no edifício dos "DAF-Telefonistas", por notificação da Rentokil Initial.

Gabinete Técnico Florestal: Elaboração do contrato programa de "Apoio as Equipas de Sapadores Florestais do Concelho de Vila Real".

Divisão de Equipamentos e Infraestruturas: Envio dos autos de receção provisória para efeitos de inventariação, nomeadamente,

- Pavimentações em betuminoso em arruamentos e rede viária municipal, em 2020.
- Requalificação de eixos pedonais estruturantes Centro da Cidade – Hospital e Norte da Cidade – Rua Douro Litoral e Rua das Beiras, Lordelo.
- Arranjo na Rua Marechal Teixeira Rebelo, lote 3 – Murarte, Lda.
- Estacionamento Biblioteca – Capsfil, SA.
- Estacionamento na área envolvente ao CS nº 2 – Francisco Pereira Marinho & Irmãos, Lda.
- Ampliação e Requalificação da Escola do Prado – Vipeco.

Mapa Resumo de consumos de combustíveis e portagens

Combustível	Viaturas			Máquinas		
	nº	litros	valor	nº	litros	valor
Gasóleo	41			5		
fev/22		4 602,98	7 737,16		1 394,85	2 350,60
mar/22		4 788,65	9 103,60		579,50	1 057,98



Total		9 391,63	16 840,76		1 974,35	3 408,58
Gasolina						
fev/22	18	986,12	1 765,32	5	237,76	440,88
mar/22		1 338,44	2 595,74		453,66	952,07
Total		2 324,56	4 361,06		691,42	1 392,95

Portagens	nº	Viaturas
fev/22	28	1 490,50
mar/22		1 841,69
Total		3 332,19

13. Fundos Comunitários e Auditoria

Estes serviços são responsáveis pela gestão de Candidaturas a Programas Comunitários e Contratos – Programa, coordenando a respetiva execução financeira e física das ações financiadas e identifica oportunidades de financiamento de projetos municipais. Avaliar as atuais ou potenciais situações de risco e verificar a adequação e a eficácia do sistema de controlo interno, com vista a assegurar o cumprimento das disposições legais e regulamentares e a prossecução dos objetivos fixados. Gere o sistema de relacionamento com o município, averiguando os fundamentos de queixas ou reclamações de municípios propondo medidas destinadas a corrigir procedimentos julgados incorretos, ineficazes ou ilegais. Promove a melhoria contínua da qualidade dos serviços, implementando em articulação com os serviços a certificação de qualidade, de acordo com a norma NP EN ISO 9001.

Asseguram ainda a gestão dos processos de colaboradores no âmbito de Estágios Profissionais do PEPAL promovidos pela DGAL e dos programas Contratos de Emprego e Inserção do IEFP: CEI para pessoas no Desempregados; CEI + para pessoas com Rendimento Social de Inserção e CEI + para pessoas com Deficiência e Incapacidade.

➤ Pedidos de Pagamentos:

Operação	Nº PP Submetidos	Tipo Pedido de Pagamento (PP)
PALAVRAS CRUZADAS	2	RE-8 e RE-9
Tríade Turística - A Sustentabilidade do Turismo de natureza em Três Áreas Classificadas	1	RE-1
Bairros da Bila - Intervenção Concentrada para a Inovação e Inclusão Social	2	Pedido de Reembolso (PR-1/2021) e Reembolso Intermédio 2021 (PRI-2/2021)
Bila IG. - Plano para a Igualdade do Município de Vila Real	1	Reembolso Intermédio 2021 (PRI-2/2021)
REMODELAÇÃO E AMPLIAÇÃO DOS EDIFÍCIOS DO AERÓDROMO MUNICIPAL PARA A INSTALAÇÃO DO CDOS E REFORÇO DAS CONDIÇÕES DE OPERACIONALIDADE DO CMA E DO GIPS DA GNR	4	CF-11, Regularização do CF-11 (12º PP), CF-13 e Regularização do CF-13 (14º PP)



Amílcar

Disponibilização de Conteúdos Multimédia aos Turistas - P093517	1	2º Pedido de Pagamento
EF2.3 -REABILITAÇÃO DE EDIFÍCIOS PARA HABITAÇÃO SOCIAL NOS BAIROS DA LAVERQUEIRA E SÃO VICENTE DE PAULA - PEDU de Vila Real	5	RE-12, RE-13, RE-14, CF-15 e Regularização do CF-15 (16º PP)
Reabilitação da Zona Envolvente do Mercado Municipal - Ação A4 do Eixo 2 do PEDU de Vila Real	4	RE-22, CF-23, Regularização do CF-21 (22º PP), e CF-25
Eixo 1 - Promoção de Modos Suaves de Mobilidade? Requalificação dos Eixos Pedonais Estruturantes? PEDUS-PMUS - Vila Real	5	RE-29, RE-30, RE-31, RE-32 e CF-33
Eixo 1 - Promoção de Modos Suaves de Mobilidade? Requalificação dos Eixos Clicáveis Estruturantes? PEDUS-PMUS - Vila Real	1	RE-20
Eixo 1 - Promoção de Modos Suaves de Mobilidade? Criação do Eixo Vertical Pedonal Estruturante do Centro Histórico (Meios Mecânicos do Centro Histórico)?PEDUS-PMUS - Vila Real	4	RE-21, RE-22, RE-23 e CF-24
Louça Preta de Bisalhães - Valorização e Inovação Turística	1	Pedido de Saldo Final
AMPLIAÇÃO E REQUALIFICAÇÃO DA ESCOLA EB 1 PRADO/ FERREIROS	1	RE-9
AMPLIAÇÃO E REQUALIFICAÇÃO DA ESCOLA EB 1 PRADO/ FERREIROS	2	RE-9 e RE-10
Mercado Municipal de Vila Real - Mercado dos Produtos da Terra - Piso 2	1	Saldo Final
Reabilitação do Espaço Público da Av. Carvalho Araújo e envolvente - Ação A1 do Eixo 2 do PEDU de Vila Real	2	RE-36 e RE-37
Projeto Nº 1 - Descarbonização pela Mobilidade Elétrica Ambiente (+) (-) Ruído e Projeto Nº2 - Continuidade da Descarbonização pela Mobilidade Elétrica Ambiente (+) (-) Ruído	1	1º Pedido de Pagamento

➤ **Protocolos/Acordos de Colaboração**

Operação	Relatórios
Protocolo de Cogestão do Parque Natural do Alvão	Preparação da documentação da responsabilidade da DGFC a incluir no Relatório Anual (novembro de 2021)
	Preenchimento e carregamento dos ficheiros na Plataforma eletrónica do Fundo Ambiental
	Submissão do Relatório Anual de Execução – 24-11-2021

➤ **Análise da Contratação Pública**

Operação	Análise do Procedimento do Concurso e Submissão da Conta Fornecedor
-----------------	--



Tríade Turística – A Sustentabilidade do Turismo de natureza em Três Áreas Classificadas - NORTE-04-2114-FEDER-000668	– Aquisição de serviços de limpeza de percurso – Candidatura - Tríade Turística – A Sustentabilidade do Turismo de natureza em Três Áreas Classificadas no âmbito do Programa Operacional Regional (Norte 2020) - Aviso nº NORTE-14-2020-88 - Solopex, Lda. – 510.896.243
PALAVRAS CRUZADAS - NORTE-04-2114-FEDER-000590	Aquisição de serviços artísticos para a criação e apresentação do Espetáculo “Cabral” (título provisório) - Apuro – Associação Cultural e Filantrópica- 510.234.267
	Aquisição de serviços artísticos para a criação e apresentação do Espetáculo “Cotovelo” (título provisório) - Associação Porto Jazz - 509.488.820
	Aquisição de serviços artísticos para a criação e apresentação do Espetáculo “Poetas de Trás-os-Montes” (título provisório) - Sonoscopia - Associação Cultural – 509.953.360
	Aquisição de serviços artísticos para a criação e apresentação do Espetáculo “Camilo” (título provisório) - João Garcia Miguel Unipessoal, Lda. - 506.359.085
	Direitos de Autor referentes aos Espetáculos a realizar no âmbito da Execução da Operação “PALAVRAS CRUZADAS” - SPA – Sociedade Portuguesa de Autores – 500.257.841
	Aquisição de serviços de Conceção/paginação de Agenda/Roteiro - Bastidoranima – Unipessoal, Lda. – 513.232.907
	Impressão de cartaz da criação artística “Inquietação com as voltas ao mundo” - DOM TEXTO – Artes Gráficas e Publicidade, Lda. – 503.257.435
	Impressão de cartazes (mupis) das criações artísticas/espetáculos a apresentar em julho e agosto de 2021- DOM TEXTO – Artes Gráficas e Publicidade, Lda. – 503.257.435
Reabilitação da zona envolvente ao Mercado Municipal – Ação A4 do Eixo 2 do PEDU de Vila Real - NORTE-05-2316-FEDER-000186	Aquisição de serviços de Elaboração do Projeto de Execução da Reabilitação da Zona Envolvente do Mercado Municipal – CMVR-1907/S/18 - Paulo Alexandre Gomes Fernandes - 187.360.375
	Aquisição de serviços para a Modelação e Renderização do Projeto de Reabilitação da Zona Envolvente ao Mercado Municipal” consentâneo com o artigo 128.º do Decreto-Lei n.º 18/2008, de 29 de janeiro (CCP) no âmbito da Operação” Reabilitação da zona envolvente ao Mercado Municipal – Ação A4 do Eixo 2 do PEDU de Vila Real” - NORTE-05-2316-FEDER-000186 - João Paulo Fernandes da Silva – 224.251.244

Acompanhamento das Candidaturas

Regime Escolar – Leite Escolar	Pedido de Pagamento (1º Período – Ano Letivo 2021/2022) - Recolha da documentação de despesa e quitação, preparação e submissão do Pedido de Pagamento na plataforma eletrónica do IFAP
Projeto “Sistema de Informação Cadastral Simplificado de Vila Real” – NORTE-09-5762-FSE-000049	1)Recolha de informação/documentação necessária para atualização da Execução Física do Projeto à data de 31 de dezembro de 2021; 2)Atualização da Execução Física no Balcão 2020



Projeto "Bairros da Bila - Intervenção Concentrada para a Inovação e Inclusão Social" - NORTE-07-4234-FSE-000028	1) Recolha de informação/documentação necessária para atualização da Execução Física do Projeto à data de 31 de dezembro de 2021; 2) Atualização da Execução Física no Balcão 2020
Projeto "Bila IG. - Plano para a Igualdade do Município de Vila Real" - POISE-01-3422-FSE-000047	1) Recolha de informação/documentação necessária para atualização da Execução Física do Projeto à data de 31 de dezembro de 2021; 2) Atualização da Execução Física no Balcão 2020

➤ **Outros assuntos no âmbito das atribuições da DGFC:**

- Estudo e análise dos documentos referenciais no âmbito do Portugal 2020, regulamentos específicos e respetivas normas de cada Programa Regional e Operacional para identificar e promover oportunidades de financiamento de projetos municipais no âmbito do novo quadro comunitário de apoio;
- Análise e verificação dos procedimentos de Contratação Pública referentes à criação de contas de fornecedores nas plataformas eletrónicas dos respetivos programas de financiamento;
- Fornecimento de informação sobre a execução financeira dos projetos financiados inscritos para efeitos de apuramento dos Fundos Disponíveis;
- Preparação, análise e elaboração de informação sobre a execução física e financeira dos projetos financiados inscritos nas Grandes Opções do Plano e Orçamento 2017, no âmbito da Lei nº 8/2012, de 21 de fevereiro (Lei dos Compromissos), por forma a preparar em conjunto com a DF, o mapa mensal "Mapa Resumo dos Fundos Comunitários a receber de Projetos Aprovados no âmbito do Portugal 2020"

Gabinete de Apoio ao Cidadão

Estes serviços asseguram o atendimento genérico de munícipes, com exceção do atendimento especificamente atribuído aos outros serviços e a gestão do Portal da AMA-Agência de Modernização Administrativa.

No período em análise destaca-se a seguinte informação:

➤ **PORTAL da AMA - Agência de Modernização Administrativa**

Meras Comunicações Prévias	Fevereiro.22	Março.22	Observações
Funcionamento de Alojamento local	2	0	Tem sequência na DGU, em que é organizado processo para efeitos de Vistoria dos técnicos municipais sobre o cumprimento de requisitos de Alojamento Local.
Instalação/Modificação/Alteração de estabelecimentos Restauração/bebidas	9	5	A Fiscalização Municipal confirma e arquiva se tudo está bem ou notifica o requerente para eventuais correções.



Instalação/Modificação/Alteração de estabelecimentos de Comércio/Serviços	2	1	A Fiscalização Municipal confirma e arquiva se tudo está bem ou notifica o requerente para eventuais correções.
Mera Comunicação, Ocupação espaço Público - Publicidade	4	0	A Fiscalização Municipal confirma e arquiva se tudo está bem ou notifica o requerente para eventuais correções.
Total	17	6	

➤ **Gabinete de Atendimento ao Cidadão**

Foram atendidos e registados munícipes no Gabinete de Atendimento ao Cidadão, variando o tempo de atendimento entre 10 m e 30 m, assim discriminados:

Indicadores GAC - 2022	Fevereiro	Março	Total	%
Atendimento Geral				
Licença de Recinto improvisado - Espetáculo Circense	1	0	1	
Licença Especial de Ruído	14	8	22	
Gestão de Cemitérios:				
Licença de Revestimento de Sepultura	1	2	3	
Concessão de terrenos	4	0	4	
Licenças de Táxi	1	1	2	
Emissão Certificados cidadãos da U.E.	2	3	5	
Licença provas/manifestação desportivo	1	1	2	
Educação - Actividades/Animação/Apoio à Família	39	79	118	
Ação Social - Pedidos Habitação subsídio/Renda	239	253	492	
Autorização Utilização de Fogo Artificio/Artefactos Pirotécnicos	0	0	0	
Coimas, Multas de Estacionamento P.S.P. - G.R.N.	134	72	206	
Sub-Total	436	419	436	58%
Urbanismo				
Pedidos de licenciamento obras de edificação	33	24	57	
Pedidos de emissão de Alvará de Construção	17	22	39	
Pedidos de comunicação prévia de obras de edificação	0	4	4	
Pedidos aprovação projetos de Especialidade	29	28	57	
Pedidos de Informação Prévia	5	11	16	
Pedidos de Junção Elementos	98	136	234	
Pedidos de Inspeção de Elevadores	43	49	92	
Pedido de Prorrogação do alvará de construção	5	7	12	
Pedidos de emissão de alvará de autorização de utilização	24	26	50	
Pedidos de comunicação para a realização de obras de escassa relevância urbanística	15	15	30	
Pedidos de Cartão Residente/Estacionamento Condicionado	15	13	28	



[Handwritten signature]

Pedidos de emissão de certidões	30	35	65	
Sub-Total	314	684	314	42%
Total	750	1 103	750	100%

➤ **Evolução de Pessoal em Programas do IEPF-CEI's:**

Pessoal	Nº em 31/01/2022	Entradas		Saídas		Nº em 31/03/2022
		Fevereiro	Março	Fevereiro	Março	
CEI (Desempregados)						
Educação	13	2	1			16
Centro de Ciência	1					1
DAF	7					7
Gabinete Protocolo	1					1
Departamento Planeamento Gestão Território	3					3
DEI	1		2			3
CEI + (Rendimento Social de Inserção)						
Educação	16					16
CEI + (Pessoas com Deficiência)						
Desporto	2					2
MAREESS - Medida de Apoio ao Reforço de Emergência de Equipamentos Sociais e de Saúde						
Educação	77			3	74	0
Desporto	12				12	0
Cultura	1				1	0
Piscinas Municipais	4				4	0
Ação Social	1				1	0
Arquivo Municipal	1				1	0
Residência	4				4	0
Total	144	2	3	3	97	49

Candidaturas de Financiamento no âmbito da Medida Contrato Emprego-Inserção (CEI e CEI+) do IEPF

- Execução das tarefas respeitantes aos procedimentos necessários para a integração dos novos Beneficiários nos Serviços Camarários;
- Redação dos Contratos de Emprego Inserção;
- Solicitação das Apólices de Seguros (Seguros de Acidentes Pessoais);
- Introdução de dados/documentos na plataforma eletrónica do IEPF;
- Submissão de Pedidos de Reembolso- CEI +;
- Submissão de candidatura CEI;
- Atendimento e encaminhamento de candidatos aos programas.



14. CIAC – Centro de Informação Autárquico ao Consumidor

O CIAC é o gabinete de defesa do consumidor da Câmara Municipal de Vila Real e tem como função principal informar os munícipes dos seus direitos e deveres, enquanto consumidores, com vista à prevenção de conflitos de consumo.

No período em análise o movimento do CIAC está representado no quadro seguinte:

Grupos	Natureza das Reclamações	Entradas		Informações Diversas	
		Fevereiro	Março	Presenciais	Telefónicas
I	Operadoras de Comunicações				
	NOS	2	1	3	7
	MEO				9
	VODAFONE	3		2	1
II	Serviços Públicos Essenciais				
	EDP (Electricidade)		2	2	4
	EMARVR (Água, Saneamento e RSU's)				4
III	Garantias de contratos				
IV	Companhias de Seguros			1	
V	Contratos Bancários e de Locação Financeira				
VI	Publicidade Enganosa			3	11
VII	Outras				
TOTAL		5	3	11	36

15. Julgados de Paz

O Julgado de Paz de Vila Real pertence ao Agrupamento de Santa Marta de Penaguião que inclui ainda os municípios de **Alijó, Murça, Peso da Régua, Sabrosa**, e é um tribunal dotado de características próprias de funcionamento e organização, em que o seu financiamento é partilhado entre o Ministério da Justiça e os Municípios.

O Julgado de Paz funciona com um modelo agilizado e eficaz de resolução de pequenos litígios, e numa perspetiva de proximidade entre a Justiça e os cidadãos, em que os processos podem ser apresentados oralmente. Os litígios que dão entrada nestes Tribunais podem ser resolvidos através de mediação, conciliação ou por meio de sentença.

➤ No período em análise os principais indicadores do Julgado de Paz de Vila Real, são:

Julgado Paz	fev/22	mar/22
1 – N.º de Processos entrados	12	10
1.1 – Pessoas Singulares	10	6
1.2 – Pessoas Coletivas	2	4
2 – Total Processos findos	15	11
2.1 – Em julgamento	12	8
2.3 – Outros (ex. acordo, desistência)	3	3



- A natureza dos processos consta do mapa seguinte e a maioria diz respeito a ações resultantes de direitos e deveres dos condomínios:

Competência material:	fev/22	mar/22
Art. 9º nº 1 alínea c) - Direitos e deveres de condóminos sempre que a respectiva assembleia não tenha deliberado sobre a obrigatoriedade de compromisso arbitral para a resolução de litígios entre condóminos ou entre condóminos e o administrador		3
Art. 9º nº 1 alínea d) - Resolução de litígios entre proprietários relativos a passagem forçada momentânea, escoamento natural de águas, obras defensivas das águas, comunhão de valas, regueiras e valados, sebes vivas; abertura de janelas, portas, varandas e obras semelhantes; estilicídio, plantação de árvores e arbustos, paredes e muros divisórios	1	
Art. 9º nº 1 alínea e) - Reivindicação, possessórias, usucapião, acessão e divisão de coisa comum	6	4
Art. 9º nº 1 alínea h) - Responsabilidade civil contratual e extra contratual	3	2
Art. 9º nº 1 alínea i) - Incumprimento contratual, excepto contrato de trabalho e arrendamento rural	2	1

16. Serviços de Informática e de Modernização Administrativa

Estes serviços são responsáveis pela instalação e manutenção da infraestrutura tecnológica e de redes, gerem e administram os sistemas informáticos, asseguram o funcionamento eficiente dos sistemas de comunicações do município, numa lógica de permanente adequação à evolução quer das soluções tecnológicas, quer das necessidades decorrentes da atividade municipal garantindo a implementação do Simplex Autárquico e desmaterialização dos processos administrativos e a gestão das aplicações informáticas da Medidata, office, etc.

Principais projetos desenvolvidos:

- Implementação dos projetos WIFI Turismo e WIFI 4 EU;
- Preparação para lançamento da nova Versão de Intranet;
- Preparação da plataforma de serviços Online da WIREMAZE para futura utilização dos serviços de Ensino, Ação Social, Feiras e Mercados, Atendimento e Proteção Civil;
- Atualização de versões da Medidata das aplicações Ensino e Feiras
- Sigmaflow - criação do circuito Recursos Humanos
- Formação Wiremaze - Nova versão da Internet
- Apoio aos utilizadores na utilização das diferentes ferramentas à disposição, bem como a resolução de problemas físicos dos equipamentos
- Apoio ao munícipe - Facultar ajuda na submissão de processos online – Epaper
- Apoio aos serviços na utilização das aplicações Medidata e Arquivo documental via Intranet

Outros Indicadores:



Modernização

Epaper	Serviços online - Apoio Telefonico ao Municípe	38
	Serviços Online - Registos na plataforma	47
	Apoio ao Atendimento	1
Intranet	Resposta a pedidos Medidata - Gest. Doc.	174
	Resposta a pedidos - Hardware	6
	Resposta a pedidos Epaper	21
Medidata	Apoio a utilizadores	19
	Atualização de versões	3
Wirmaze Forms	Elaboração de formulários	4
	Manutenção/apoio	2

Informática

Software	Apoio a utilizadores	29
	Reposição de passwords	47
	Instalar/atualizar Software	9
	Recuperação de documentos	5
Hardware	Instalar/trocar equipamento/posto de trabalho	22
	Reparação de equipamentos/computadores	11
	Formatação de computadores	12
Diversos		22

Indicadores Diversos:

(nº cartões)

Comunicações Móveis	Dados (50 GB)	35
	Dados (ilimitado)	17
	Voz ilimitada e 2 GB dados	22
	Voz e dados ilimitados	20
	100 minutos sem dados	86
	Voz ilimitada sem dados	10

Custo de comunicações

	Comunicações Fixas	7 344,48 €
	Comunicações Moveis	3 031,28 €

Cópias/Impressões:

	A4 Cores	171 578
	A4 preto	219 064
	A3 Cores	2 038
	A3 Preto	3 082

Tratamento de Pendentes

Sigma

CTA	124
ARM	25
ATE	25



DPGT - DEPARTAMENTO DE PLANEAMENTO E GESTÃO DO TERRITÓRIO

DGU - Divisão de Gestão Urbanística

A informação da atividade desenvolvida no âmbito da Gestão Urbanística encontra-se sintetizada nos seguintes quadros:

Obras Particulares

Processos entrados			86
Requerimentos entrados			848
Requerimentos / processos informados			307
Processos deferidos	Por despacho		124
	Por deliberação		2
Processos indeferidos	Por despacho		17
	Por deliberação		0
Alvarás de licença emitidos	Construção	Nº	34
		Unid (fogos)	36
	Utilização	Nº	34
		Unid (fogos)	36



Loteamentos Urbanos

Processos entrados/ Alterações		4	
Requerimentos entrados		38	
Requerimentos / processos informados		15	
Alvarás/aditamentos emitidos	Nº	3	
	N.º de lotes	4	
	N.º de fogos	1	
	Área construção	Habitação.	357
		Com.Serv. e Indústria	5347
Outros.			

Fiscalização

FISCALIZAÇÕES DIVERSAS	12
Nº. Requerimentos /Queixas registados na DGU	47

Outros

Vistorias Realizadas	10
Processos Pedidos ao Arquivo Municipal	55
INE – Georreferenciação - Nº. processos	68
Certidões emitidas	84
Nº. de Notificações emitidas	678



SPM - Serviços de Planeamento e Mobilidade

1. Pareceres Técnico e Informações/Planeamento

- Elaboração de pareceres e informações técnicas de resposta/apreciação de várias solicitações internas e externas relacionadas com o Planeamento e Gestão do Território e Mobilidade;
- Acompanhamento do processo de elaboração do Plano de Pormenor Mateus Poente;
- Acompanhamento do processo de elaboração do Plano de Pormenor de Mateus Nascente;
- Acompanhamento do processo de elaboração da Revisão do Plano Diretor Municipal de Vila Real;
- Acompanhamento dos Trabalhos de elaboração da Operação de Reabilitação Urbana (ORU) do Centro Histórico de Vila Real;
- Acompanhamento dos trabalhos de levantamento dos Edifícios Reabilitados do Centro Histórico;
- Plano de Urbanização da Cidade de Vila Real – Alteração;
- Colaboração com as Juntas de Freguesia sobre o Projeto BUPi e gestão dos mesmos.

Mobilidade

- Trabalhos para a elaboração e alteração de diversos regulamentos municipais, nomeadamente, o regulamento das Lojas Históricas, Regulamento municipal da mobilidade elétrica, regulamento da ocupação da via pública, regulamento das esplanadas e alteração do regulamento do Estacionamento de Duração Limitada;
- Estudos de vias municipais/Corredores “KISS & GO”;
- Gestão da Concessão dos Transportes Urbanos de Vila Real;
- Plano da Mobilidade Elétrica;
- Plano Municipal de Segurança Rodoviária;
- Acompanhamento e tramitação do Concurso Público para celebração de um contrato de conceção, construção, exploração, gestão, manutenção e fiscalização, em regime de concessão de obra pública e serviço público do futuro parque de estacionamento, de dois parques de estacionamento existentes e dos lugares públicos de estacionamento pagos na via pública na cidade de Vila Real.



2. Acompanhamento de Obras/Fiscalização/Informações/Mobilidade

Atividades Desenvolvidas	Quantidades	Observações
Elaboração de pareceres /informações	14	
Informações/Emails enviados	11	
Plano de Segurança Rodoviária	1	
Atendimentos	14	
Articulação com a Divisão G. Urbanística	9	
Colaboração com várias Entidades externas		PSP, Bombeiros e Juntas de Freguesia.
Apoio à Brigada de Trânsito		Sinalização vertical, horizontal, toponímia e sistemas de semaforização

3. Sistemas de Informação Geográfica

Atividades desenvolvidas	Quantidade	Observações
Certidões de Morada/Localização	15	
Números de Polícia	1	
Pedidos de Informação SIG	13	
Informações das Georreferenciações de Processos de Obras Particulares	135	
Monitorização – Georreferenciação em ambiente SIG dos Processos de Obras Particulares	115	
Mapas de Proc. Obras – Reuniões de Câmara	11	
Monitorização de Elevadores	53	
Apoios Juntas de Freguesia (UF Adoufe e V. Samardã, Constantim e Arroios)	5	



Estudos de atribuição de numeração de polícia
em arruamentos da cidade de Vila Real
(Praceta Prof. Dr. Abílio Aires; Rua Nova –
Gravelos; EN2- Freguesia de Borbela; Travessa
dos Correias e Travessa Quinta da Ribeira –
Lordelo)

5

Análise Regulamentos ocupação da via pública

1

Apoio Técnico ao BUPI (Consulta e envio de
Cadenetas Prediais)

89

Monitorização da Toponímia e numeração de
polícia da Cidade de Vila Real

17

4. Núcleo Administrativo

Atividades desenvolvidas	Quantidades	Obs.
Certidões de Morada	15	
Ofícios	15	
Certidões de atribuição de n.º de Polícia	1	
Ofícios	1	
Emails enviados/ofícios	62	
Cartões de Residente		
Zona Pedonal e Duração Limitada		
Ofícios	71	
Validação de faturas/Envio de Notas de Encomenda e Pedidos de Fornecimento	32	
Requisições internas	12	
Ofícios diversos/emails	41	
Pedidos de inspeção/reinspeção de elevadores	89	



Alargamentos de prazos	52
Introdução de relatórios da AIPEL (Fatura de fevereiro/março/2022)	49
Tabela com toda a informação relacionada com os pedidos de Inspeção/reinspeção, para processamento da contabilidade	2
Registo de novos processos de elevadores no sistema (existem 865) até à data	Criados (82)
Atendimento de Municípios pelo telefone	Vários

SERVIÇOS DE AMBIENTE

No âmbito da sua missão, das quais resultam um conjunto de tarefas e competências atribuídas aos Serviços de Ambiente (SA), foram desenvolvidas as seguintes atividades no período a que se reporta esta informação:

1 - Programa de animação e sensibilização ambiental, científica e da biodiversidade

Neste ponto estão incluídas as atividades científicas, os eventos e atividades de animação científica, ambiental e da biodiversidade organizadas pelos SA. Está igualmente incluída a atividade de funcionamento da Exposição Permanente do Centro de Ciência e da Exposição Virtual do Parque do Corgo e a Exposição Corgo São Bila sã, presentes na Agência de Ecologia Urbana.

No período em análise e no que concerne à exposição do Centro de Ciência, esta recebeu cerca de 422 visitantes e na Agência de Ecologia 95 visitantes; este número cresceu devido-se aos recentes abrandamentos das restrições decorrentes da COVID-19.

No programa de atividades científicas do Centro de Ciência, recebemos 432 participantes.

Quanto ao programa “Ciência vai à Escola”, a equipa do Centro de Ciência, deslocou-se no período em causa, ao Jardim de Infância de Vila Marim, JI de Vila Seca, e EB1+JI de Vilarinho da Samardã.

2 – Festival Internacional de Imagem de Natureza (FIIN)

FIIN vai às escolas

Decorrente da edição de 2021 do FIIN, os Serviços de Ambiente organizaram três sessões de curtas-metragens direcionadas para todos os anos escolares.

No período a que se refere esta informação, o *FIIN vai às escolas* começou o seu périplo. Desta forma esteve na Escola Profissional Agostinho Roseta, onde participaram as três turmas do curso de técnico de multimédia e no Colégio João Paulo II.



FIIN 2022

Durante o período a que se refere esta informação foram dados os primeiros passos para o FIIN'22 através da elaboração dos regulamentos dos concursos para esta edição; aquisição de serviços para a gestão do *site* do festival e criação de imagem/cartazes.

3 – Candidaturas

- **Projeto Para cá do Marão embalagens não!**

A 23 de fevereiro foi publicado em Diário da República e na plataforma VORTALgov o Concurso público para o fornecimento e os serviços de configuração/programação/manutenção de 5 máquinas de reverse *vending*, assim como o *software* e o fornecimento e atualização de Base de Dados das embalagens de plástico e latas.

Dia Mundial da água

Os Serviços de Ambiente desenvolveram, entre os dias 14 e 25 de fevereiro e integradas no projeto “Para cá do Marão embalagens não!”, atividades de comemoração do dia Mundial da Água, em todas as escolas do concelho. Trabalhamos diretamente com 450 crianças, sendo abrangidas 23 turmas de 4º ano pertencentes a 17 escolas do 1º ciclo.

Para além das atividades, o Município ofereceu a todas as escolas com 1º ciclo do ensino básico o Kit Expedição H2O que contempla diversas atividades lúdico-pedagógicas com vista à valorização do recurso da água e das boas práticas ambientais.

4– Cogestão do Parque Natural do Alvão

Reuniões:

Foram dinamizadas várias reuniões no âmbito da implementação do modelo de cogestão do PNAI. Reuniu duas vezes a Comissão de Cogestão, duas vezes a estrutura de apoio à comissão de cogestão e foram ainda realizadas várias reuniões de trabalho entre vários técnicos que integram as estruturas da cogestão. Foi ainda realizada uma reunião de cogestores dinamizada pelo Fundo Ambiental e o Gabinete do Secretário de Estado da Conservação da Natureza, Florestas e do Ordenamento de Território com o intuito de apresentar o modelo e moldes da formação de capacitação dos cogestores de áreas protegidas.

Preparação das sessões de auscultação pública do modelo cogestão do PNAI

Foi elaborado um plano para a realização das sessões de auscultação pública do Parque Natural do Alvão, com a definição de uma estratégia de comunicação dos vários eventos. Foi necessário proceder à criação de formulários de inscrição, produzir 7 cartazes específicos para o evento, preparar as listagens de entidades a convidar, elaborar notas de imprensa e de divulgação e ainda foi dinamizada uma entrevista na Rádio Universidade FM.

Sessões de auscultação pública

Ao longo do mês de março foram dinamizadas 6 sessões de auscultação pública do modelo de cogestão do Parque Natural do Alvão.



Três das sessões tiveram lugar na Agência de Ecologia Urbana do Vila Real e as restantes três sessões na sala de reuniões da Câmara Municipal de Mondim de Basto. As sessões tiveram como objetivo a auscultação dos agentes locais e económicos de forma a recolher contributos para a construção do plano de cogestão do Parque Natural do Alvão.

5- Hortas Urbanas

Desenvolvimento da formação em agricultura biológica para todos/as os/as utilizadores/as dos talhões, decorrente do Regulamento Municipal para as Hortas Urbanas do Parque Corgo.

6- Projeto Eco-Escolas/Eco-Freguesias

Participação no Conselho Eco-Escolas da Escola Prado-Ferreiros

Participação e colaboração nas comemorações do Dia Mundial da árvore, no Parque Natural do Alvão, onde nos deslocámos com mais de 120 alunos/as da Escola do Prado-Ferreiros para realizar diversas atividades ligadas ao tema.

7- Outras Parcerias

- ASPEA/UTAD: Co-Organização e assinatura de protocolo entre a CMVR, Utad e a ASPEA no Fórum da rede Mape'Ar, no dia 12 de fevereiro na Agência de Ecologia Urbana de Vila Real

A Câmara de Vila Real assinou um protocolo de cooperação com a Universidade de Trás-os-Montes e Alto Douro (UTAD) e a ASPEA (Associação Portuguesa de Educação Ambiental), que visa o desenvolvimento de diversas iniciativas de promoção e integração das escolas elegíveis para aquela rede, tornando-nos assim no primeiro concelho integrado na Rede Mapear.

A REDE MAPEAR, coordenada pela ASPEA, organizou um Fórum participativo designado “Ciência Cidadã, Cidadania e Políticas Públicas para a melhor gestão da qualidade do ar ambiente nas cidades”, no dia 12 de fevereiro, na Agência de Ecologia Urbana. Esta rede financiada pelo Fundo Ambiental - linha Saúde de qualidade e cidades e comunidades sustentáveis, conta com a parceria e organização da Universidade de Trás-os-Montes e Alto Douro ao nível da validação pedagógica e científica e tem como objetivo a promoção da literacia socioambiental na comunidade escolar.

- QUERCUS: Plantação de espécies autóctones no Jardim Comunitário da Urbanização Vila Campos, numa parceria com a QUERCUS e Escola Prado-Ferreiros. Decorreu no dia 18 de março.

8- Participações

- Participação nas II Jornadas de Estudo e Proteção Ambiental – “O Modelo de Cogestão do Parque Natural do Alvão”
- Participação nas Jornadas de Ambiente- UTAD: Mesa redonda “Os desafios Ambientais”



Assinatura

DEPARTAMENTO DE EQUIPAMENTOS E INFRAESTRUTURAS

ATIVIDADES DESENVOLVIDAS NO PERÍODO: 1 de fevereiro a 31 de março de 2022

Das atividades desenvolvidas pelo DEI, no âmbito das suas competências, destacam-se as seguintes:

1. Empreitadas

Relativamente às empreitadas apresentamos o trabalho desenvolvido em duas fases distintas, a primeira relativa à fase de preparação e execução de obra e a segunda fase relativa ao encerramento administrativo, conforme quadros seguintes:

PREPARAÇÃO E EXECUÇÃO DE OBRA					
Descrição	Abertura de Procedimento	Análise de Propostas	Consignação	Fiscalização	Receção
REABILITAÇÃO DO QUARTEIRÃO DO TRIBUNAL, RUA ISABEL DE CARVALHO, RUA ALEXANDRE HERCULANO, RUA MARECHAL TEIXEIRA REBELO, RUA DO ROSSIO E RESPECTIVAS ENVOLVENTES				X	
Pavimentações em granito, nas zonas rurais, em 2019				X	
Pavimentações a betuminoso, nas zonas rurais, em 2019				X	
Reabilitação Energética do Bairro Social de Parada de Cunhos				X	
Requalificação de Arruamentos e Meios Mecânicos de Elevação Centro da Cidade				X	
REQUALIFICAÇÃO DOS EIXOS PEDONAIS ESTRUTURANTES CENTRO CIDADE - HOSPITAL E DO NORTE DA CIDADE - AVENIDA RI 13				X	
Remodelação e Adaptação de um edifício existente para instalação da Loja do Cidadão				X	
Qualificação de arruamentos de am Arroios (RUA ENG.º JOAQUIM BOTELHO LUCENA E RUA LOBATO DE SOUSA)				X	
Pavimentações em betuminoso de Arruamentos e da Rede Viária Municipal, em 2020				X	
Pavimentações em granito de Arruamentos e da Rede Viária Municipal, em 2020				X	
Requalificação dos Eixos Pedonais Estruturantes Centro da Cidade - Hospital e Norte da Cidade - "Rua Douro Litoral e Rua das Beiras"					X
Requalificação de Ruas - Vila Real - "Rua Prof. Dr. Fernando Nunes Real; Avenida João Paulo Segundo II"				X	
Reabilitação da Zona Envolvente do Mercado Municipal				X	
Eixos cicláveis estruturantes "Centro Cidade – UTAD" - Lote 1				X	
Estacionamento no Bairro Santa Maria				X	
AMPLIAÇÃO DA ACTUAL ZONA INDUSTRIAL DE CONSTANTIM				X	
Musealização da Central do Biel e da Quinta do Granjo - Fase 1				X	
Execução do Centro de Proteção Civil de Vila Real				X	
Aplicação de Pavimento Tátil nos Passeios e Sobre-elevação de Passagens Pedonais nos Arruamentos da Cidade de Vila Real				X	
Reabilitação e conservação da rede viária municipal - estradas e caminhos municipais em 2021				X	



Descrição	Abertura de Procedimento	Análise de Propostas	Consignação	Fiscalização	Receção
Pavimentações em betuminoso de Arruamentos e da Rede Viária Municipal, em 2021				X	
Pavimentações em granito de Arruamentos e da Rede Viária Municipal, em 2021			X	X	
Requalificação e Beneficiação do Pavilhão Diogo Cão			X	X	
Lote 2 (BSV Paula) - Reabilitação de um Conjunto de Habitações Unifamiliares nos Bairros Sociais de São Vicente de Paula e da Laverqueira				X	X
Lote 1 (Laverqueira) - Reabilitação de um Conjunto de Habitações Unifamiliares nos Bairros Sociais de São Vicente de Paula e da Laverqueira				X	
Reparação/Levantamento de tampas e sumidouros			X	X	
Reabilitação Urbana – Centro da Campeã			X	X	
Conclusão do Loteamento em Lordelo				X	
Execução de Trabalhos de conservação e reabilitação corrente do espaço público da cidade de Vila Real			X		
Execução De coberturas, instalações elétricas e outros trabalhos nas habitações do Bº S. Vicente de Paula				X	X
Empreitada de Requalificação dos Eixos Pedonais Estruturantes Centro da Cidade – Hospital e Norte da Cidade “Rua António Valente da Fonseca; Rua D. Pedro de Castro”		X			
Requalificação do parque infantil da Escola do Corgo	X	X			
Muro de Suporte na Rua do fundo da Vila - Mateus	X				
Muro de Suporte na Rua da Canelha – Parada de Cunhos	X				
Substituição de vedação, instalação de videoporteiro e sistema de vigilância e colocação de cadeiras no auditório do Centro Escolar de Lordelo	X	X			
Instalação de um eco parque infantil	X				
“Muro em Betão Armado em Bustelo - Folhadela”.	X				
“Reabilitação do Teatro Municipal de Vila Real – 1ª Fase”	X				

ENCERRAMENTO ADMINISTRATIVO			
Descrição	Revisão de Preços	Libertação caucões	Receção Definitiva
Abertura de procedimento para a "Aquisição de Serviços de Avaliação Energética de Edifícios ou frações no âmbito da Estratégia Local de Habitação de Vila Real".	X		
REMODELAÇÃO E ADAPTAÇÃO DE UM EDIFÍCIO EXISTENTE PARA INSTALAÇÃO DA LOJA DO CIDADÃO	X		
Empreitada do "Parque Corgo - Zonas Naturais".	X		
Requalificação da Quinta do Espadanal	X		



Amílcar

ENCERRAMENTO ADMINISTRATIVO			
Descrição	Revisão de Preços	Libertação caucões	Receção Definitiva
Reabilitação Energética do Bairro Social de Parada de Cunhos	X		
Pavimentações em granito de Arruamentos e da Rede Viária Municipal, em 2020	X		
Requalificação dos Eixos Pedonais Estruturantes Centro da Cidade – Hospital e Norte da Cidade - “Rua Douro Litoral e Rua das Beiras”	X		
EXECUÇÃO DE SINALIZAÇÃO HORIZONTAL NO MUNICÍPIO DE VILA REAL 2021	X		
REQUALIFICAÇÃO DA QUINTA DAS HORTAS	X		
Empreitada de “execução de coberturas, instalações elétricas e outros trabalhos nas habilitações do Bairro São Vicente de Paula”	X		
ESTACIONAMENTO BIBLIOTECA	X		
Requalificação da Quinta de S. Pedro	X		
EXECUÇÃO DO CENTRO DE PROTEÇÃO CIVIL DE VILA REAL	X		
Estacionamentos na área envolvente ao CS n.º 2	X		
AMPLIAÇÃO E REQUALIFICAÇÃO DA ESCOLA DO PRADO - FERREIROS	X		
Reparação de passeios na Quinta do Entroncamento (lote 15)		X	
Reparação provisória da cobertura do Museu da Vila Velha		X	
Passeios na Avenida Aureliano Barrigas		X	
Construção do Polidesportivo semicoberto da Araucária		X	
Alargamento da Rua de Santo Isidro		X	X
Reparação da rede de águas pluviais na Rua do Pombal, em Vila Marim		X	X
Muro em betão ciclópico na Rua da Portelinha - Nogueira		X	
LOTE 1 Requalificação de arruamentos, espaços centrais e verdes dos Bairros Sociais (Bairro Dr. Francisco Sá Carneiro)		X	
Reparação dos danos no Bairro da Concha provocados por intempérie		X	
Guardas de segurança na estrada municipal M313-1		X	
Impermeabilização da cobertura da Escola da Araucária		X	
Qualificação do espaço público do Bairro da Araucária		X	
Reabilitação da Casa do Parque Florestal		X	
Prolongamento da rede de abastecimento de água e reabilitação do anexo da Casa do Parque Florestal		X	
Reparação de mina e muro em Sirarelhos		X	
Execução de ramal de ligação à rede de distribuição de energia elétrica de BT das instalações elétricas do Pavilhão de Apoio		X	
Manutenção dos parques infantis existentes nas escolas EB e JI do concelho de Vila Real		X	



2. Aquisição de bens e serviços (inclui projetos)

No período em causa procedemos à execução dos seguintes procedimentos divididos por área de atuação, conforme quadros seguintes:

AQUISIÇÃO DE BENS E SERVIÇOS				
Descrição	Abertura de Procedimento	Análise de Propostas	Acompanhamento	Finalização
Geral				
Aquisição de serviços para a Elaboração do Programa Preliminar para Intervenção na Escola Secundária Camilo Castelo Branco (Liceu de Vila Real)	X			
Projeto de execução "Comando Distrital da PSP de Vila Real"			X	
Projeto de execução da "Ponte Pedonal/Ciclável de ligação da Vila Velha à Meia Laranja "			X	
Projeto de execução da "Novo Complexo de Codessais"			X	
Aquisição de serviços para a Elaboração do Projeto de Execução do Encaminhamento e Entrega das Águas Pluviais da Zona Industrial de Constantim			X	
Aquisição de serviços para a Revisão do Projeto de Execução da Ponte Pedonal de Ligação da Vila Velha à Meia Laranja			X	
Aquisição de serviços para a Revisão do Projeto de Execução do Novo Complexo de Codessais			X	
Aquisição de serviços para o Projeto de Execução da Ecovia Internacional do Tâmega e Corgo entre o limite norte da cidade de Vila Real e a cidade do Peso da Régua			X	
Espaços Verdes - Coberto Arbóreo				
Reposição árvores em espaço verde, Avenida Aureliano Barrigas/Santa Iria		X	X	
Poda arborícola de árvores – Pedido de poda de árvores de grande porte – Parque de Campismo		X		
Reposição de árvores e transplantação de 2 árvores do Largo da Rua da Misericórdia e reposição em várias caldeiras vazias da Arboricultura certificada de manutenção do coberto arbóreo 2022"		X	X	
Reposição de árvores no Jardim e estacionamento (antigo matadouro) da Estação	X			
Inventário SIG de 2500 árvores			X	
Manutenção do coberto arbóreo da avenida 1º Maio				X
Poda de arboricultura do jardim Morgado Mateus				X
Reposição Paisagística do Largo de Santa Iria	X	X	X	
Reposição de árvores no Largo de S. Pedro			X	
Poda arborícola parque infantil BSVP	X	X	X	
Aquisição de serviços para controlo de afídios - Lavagem árvores			X	
Manutenção do coberto arbóreo da avenida 1º Maio				X
Poda de arboricultura do jardim Morgado Mateus				X
Reposição de árvores - Rua Gonçalo Cristovão	X	X		
Poda arborícola de Cupressus Largo de Sta Iria	X	X		
Reposição de árvores Avenida Noruega	X	X		
Reposição de árvore Rua Cidade de Portimão	X	X		
Arranjo Paisagístico da envolvente do Jardim da Estação e estacionamento de Biblioteca Municipal	X	X		
Manutenção arbórea canteiro Rua Dr Domingos Campos	X	X		



Assinatura

AQUISIÇÃO DE BENS E SERVIÇOS				
Descrição	Abertura de Procedimento	Análise de Propostas	Acompanhamento	Finalização
Espaços Verdes				
Prestação de serviços de Manutenção e Conservação de Espaços Verdes Públicos da Cidade de Vila Real	X	X	X	
Fornecimento de carrossel para o parque infantil da Estação	X	X	X	X
Requalificação dos espaços verdes no Arquivo Municipal	X	X	X	
Requalificação de canteiro na Rua Dr. Manuel Vieira de Matos	X	X		
Requalificação dos espaços verdes junto do hospital	X	X		
Corte da vegetação em terrenos municipais	X			
Corte da vegetação e limpeza da área envolvente aos passadiços do Rio Corgo	X			
Fornecimento de baloiço para o parque infantil do Centro Escolar Abade de Mouços	X	X		
Plantação de arbustos em diversos espaços verdes	X	X		
Aquisição de assento para mola do parque infantil da Estação	X			
Plantação de sebe na Rua Adelino da Samardã no Bairro São Vicente de Paula	X			
Requalificação de canteiro na Rua Dr. José Teixeira de Melo e Castro	X			
Plantação de arbustos no Bairro Alves Roçadas	X			
Retanchar de arbustos no Largo Dr. Henrique Botelho e Filho	X			
Electricidade/AVAC				
Substituição dos 2 sistemas de Ar Condicionado Monosplit do Depósito CD do edifício do Arquivo Municipal	X	X		
Substituição dos Painéis Solares Térmicos do Sistema de AVAC do Centro Escolar Abade de Mouços	X	X		
Aquisição e instalação de 1 coluna e respetivo aparelho de iluminação para a passadeira da Av. da Europa, no Nú de Abambres, para substituição da danificada por acidente de viação no dia 01-08-2020	X	X		
Manutenção do sistema VRV de Ar Condicionado do edifício "DEI - Parque Florestal"	X	X	X	X
Projeto, alteração e certificação da instalação de Gás natural para o Café-Concerto no edifício do Teatro Municipal	X	X	X	X
Reparação da unidade interior do Sistema VRV de Ar Condicionado do Gabinete de Apoio à Vereação do edifício dos Paços do Concelho	X	X	X	
Fornecimento e instalação de dissipador de calor para o sistema solar térmico do Sistema de AVAC do edifício do Pavilhão Gimnodesportivo G2 do Centro Escolar das Árvores	X	X	X	
MUPI alusivo à Louça preta de Bisalhães, sito na Rua Central, em Bisalhães – Pagamento dos Encargos de ligação à rede em Baixa Tensão da Instalação Elétrica	X	X		
Execução do Ramal subterrâneo de alimentação de energia à instalação eléctrica de Baixa Tensão Normal de 4,60 kVA do MUPI alusivo à Louça Preta de Bisalhães – Valorização e Inovação Turística, na Rua Central, em Bisalhães	X	X	X	
Pagamento dos Encargos para aumento da Potência requisitada da nova Instalação Elétrica da Escola do EB1+JI do Prado-Ferreiros	X	X	X	X
Reparação da luminária Solar do Parque Infantil do bairro habitacional Habireal	X	X	X	
Substituição do sistema de Ar Condicionado Monosplit do Gabinete dos SEP do edifício do DEI				X



AQUISIÇÃO DE BENS E SERVIÇOS				
Descrição	Abertura de Procedimento	Análise de Propostas	Acompanhamento	Finalização
Electricidade/AVAC				
Reparação da UTAN 4 e das Caldeiras de Aquecimento Ambiente e de Águas Quentes Sanitárias do Sistema de AVAC do edifício do Centro Escolar Abade de Mouçós				X
Manutenção do sistema de Ar Condicionado VRV dos Pisos 0 e 1 do edifício do Arquivo Municipal				X
Deteção de fuga de gás refrigerante no sistema de Ar Condicionado VRV do Piso -1 do edifício do Arquivo Municipal				X
Centro de Ciência de Vila Real - Serviços de Reparação e colocação em funcionamento do sistema de AVAC, de serviços de Técnico de Instalação e Manutenção de Edifícios e Sistemas (TIM III) e de Manutenção condicionada pelo período de 365 dias do Sistema de AVAC			X	
Centro Escolar das Árvores - Reparação do Sistema de AVAC, no âmbito contrato de manutenção do sistema de AVAC do edifício, pelo período de 365 dias.			X	
Centro Escolar Abade de Mouçós - Serviços de reparação, colocação em funcionamento e manutenção condicionada do sistema de AVAC pelo período de 365 dias; e aquisição de serviços de TIM III			X	
Pavilhão G2 da Escola das Árvores - Abertura de procedimento por ajuste direto, para contrato de manutenção do sistema de AVAC do edifício, pelo período de 365 dias.			X	
Biblioteca Municipal - Serviços de Técnico de Instalação e manutenção de edifícios e sistemas (TIM III) e Manutenção condicionada pelo período de 365 dias do sistema de AVAC do			X	
Manutenção de edifícios e sistemas (TIM III) e manutenção condicionada pelo período de 365 dias do sistema de AVAC do edifício			X	
Limpeza Urbana				
Lavagem de passeios com alta pressão				X
Prestação de Serviços de limpeza urbana do Município de Vila Real		X	X	

3. Requisições emitidas

Durante o período em causa foram emitidas 356 requisições.

4. Espaços Verdes

Espaços Verdes

- Acompanhar/fiscalizar a prestação de serviços de Manutenção e Conservação de Espaços Verdes Públicos da Cidade de Vila Real, com o planeamento da realização das seguintes tarefas:

- Corte de relvados
- Corte de ervados
- Recolha diário de lixo nos espaços verdes e nas papeleiras inseridas nestes espaços
- Realização de mondas e retirada de infestantes dos relvados
- Fertilização dos relvados com adubo
- Limpeza dos parques infantis (soprar o piso, regularização do piso em areia, corte de ervas)
- Realização de reuniões semanais

- Fiscalização/manutenção dos parques infantis sob a gestão do Município de Vila Real;



- Emissão de pareceres internos para operações de loteamentos no âmbito dos espaços verdes e parques infantis;
- Apoio às Juntas de Freguesia, loteamentos no âmbito dos espaços verdes e parques infantis;
- Apoio no acompanhamento de empreitadas no âmbito dos espaços verdes: Reabilitação da Zona Envolvente ao Mercado Municipal;
- Preparação de propostas/projetos para a requalificação de espaços verdes na cidade de Vila Real, nomeadamente na Rua Dr. Manuel Vieira de Matos, espaços verdes junto do Hospital, Rua Dr. José Teixeira de Melo e Castro, Bairro Alves Roçadas, espaços verdes da entrada do parque infantil da Estação.

Coberto Arbóreo e Fitossanidade

Durante o período em referência, estes serviços continuaram a realizar monitorização regular do coberto arbóreo na freguesia de Vila Real, em conformidade com o disposto na Lei 59/2021. Para além do referido, a panóplia de serviços prestados de maior relevo foram:

- Atendimento de cidadãos, quer presencial, por correio eletrónico ou telefónico; emissão de parecer e implementação de procedimento com vista à resolução das situações referenciadas. Avaliação Fitossanitária de coberto arbóreo na EB1 nº 7 – centro Escolar da Araucária, em Vilarinho Samardã, Cemitério de Santa Iria, decorrente de pedido recebido. Pareceres fitossanitários relativos a queda de árvore em cima de viatura, seguradoras Fidelidade e Tranquilidade. Avaliação fitossanitária das árvores do Parque de Campismo para manutenção sanitária arbórea.
- Preparação de candidatura no âmbito do Aviso de Concurso 11/REACT-EU/2021, enquadrado no Eixo VII – REACT-EU FEDER do Programa Operacional Competitividade e Internacionalização (COMPETE 2020), que visa o apoio a operações de resiliência dos territórios face ao risco, no âmbito da (re)arborização de espaços verdes e criação de ilhas-sombra em meio urbano.
- Projeto de Enquadramento paisagístico arbóreo para reposição de árvores e plantações em Vila real.
- Planeamento de procedimento de lavagem de árvores para controlo de afídios.
- Monitorização e avaliação fitossanitária do coberto arbóreo DAP 40-60, nomeadamente Santa Iria, Jl S. Vicente Paulo, Avenida Carvalho Araújo, Avenida e Rua S. Dinis e Estação. Monitorização Alameda de Grasse, Avenida Europa, Av. 1º Maio, Bairro Araucária, Quinta de S. Pedro, Habireal, Rua José Teixeira Mello e Castro.
- Monitorização sanitária das árvores do Parque florestal e Parque Corgo, abate fitossanitário de 3 árvores.
- Apoio às Freguesias decorrente de pedido.
- Construção de base de dados e planeamento para plataforma a implementar no âmbito do Inventário - abertura de procedimento para aquisição de serviços de inventário de coberto arbóreo 2021.
- Emissão de parecer fitossanitário no âmbito de processos da fiscalização municipal.
- Adjudicação da abertura de procedimento de prestação de manutenção do coberto arbóreo de Vila Real 2022.



5. Limpeza Urbana

Durante o período em referência estes serviços continuaram a acompanhar/fiscalizar a prestação de serviços de limpeza urbana do Município de Vila Real.

Além de terem sido efetuados os serviços normais de varredura manual e mecânica integrados no C. E. foram também realizadas lavagens e vários trabalhos de corte de ervas em espaços do Município.

Serviços de maior relevo:

- Recolha diária de variados resíduos em espaços do Município;

- Trabalhos de corte de vegetação com respetiva limpeza em espaços integrados nas Freguesias de Vila Real, Mateus, Lordelo, Folhadela, Parada de Cunhos, Arroios, Vila Nova e Borbela (acessos pedonais, zonas envolventes a Bairros habitacionais, arruamentos e outros espaços);

- Limpeza e desobstrução de sarjetas, sumidouros e valetas;

- Lavagem de espaços (Escadas, Arruamentos, Passeios, zonas pedonais)

- Corte de vegetação em caldeiras de árvores e junto a lancis;

- Colocação e manutenção de papelerias;

- Corte de vegetação e limpeza de resíduos em espaço no Monte da Forca;

- Limpeza de resíduos acumulados desde rotunda da Zona Industrial até rotunda de Andrães;

- Recolha de resíduos acumulados nas diversas papelerias que se encontram no Município de Vila Real;

- Realização de reuniões mensais;

- Elaboração de relatórios mensais.

6. Eletricidade - Ampliação de iluminação Pública

Durante o período em causa procedemos à execução dos procedimentos consentâneos com as ampliações da Rede de Iluminação pública no concelho conforme quadro seguinte:

AMPLIAÇÃO DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA			
Descrição	Aprovada	Para Execução	Concluída
Instalação de 4 luminárias em 1 local da Freguesia de Abaças ("Rua do Selado, que dá acesso à Rádio Dom Bosco, Vilarinho de Tanha - BT+IP")			X
Instalação de 4 luminárias em 1 local da União das Freguesias de Constantim e Vale de Nogueiras ("Rua Vale do Jurado, Constantim - BT+IP")	X		
Instalação de 21 luminárias em 7 locais da União das Freguesias de Constantim e Vale de Nogueiras		X	
Instalação de 5 luminárias em 1 local da Freguesia de Folhadela ("Rua da Bouça, Vila Nova")		X	
Instalação de 3 luminárias em 2 locais da Freguesia de Mateus		X	
Instalação de 15 luminária em 7 locais da União das Freguesias de Mouços e Lamares		X	
Instalação de 13 luminárias em 3 locais da União das Freguesias de Mouços e Lamares	X		
Instalação de 3 luminárias em 1 local da Freguesia de Parada de Cunhos ("Rua da Carvalheira, zona com rede, Granja")		X	



7. Estudos e projetos

No período em causa foram realizados os seguintes estudos / projetos:

- **Serviços de topografia** que servem de base a estudos internos e externos aos Serviços de Estudos e Projetos:

- Elaboração do desenho do espaço verde da ecopista do corgo junto ao loteamento Topimob;
- Levantamento das escolas de Relvas e Granja (Parada de Cunhos);
- Levantamento de um terreno nas traseiras da antiga Volvo na Araucária;
- Elaboração do desenho da cobertura arbóreo da freguesia de Vila Real;
- Elaboração do desenho dos espaços verde da estação;
- Levantamento dos passeios da obra do mercado municipal;
- Elaboração do desenho da proposta de alteração do limite de freguesia de Lordelo.

- Continuação da elaboração do projeto para reabilitação de um **“Talude no Bairro Social de Parada de Cunhos;**

- Continuação da elaboração do projeto para reabilitação do **“Espaço público da Urbanização de Montezelos;**

8. Vistorias

- Realização de 2 vistorias no âmbito dos Benefícios Fiscais de Reabilitação Urbana do Decreto-Lei n.º 266-B/2012

9. Orçamentação com avaliação de custos para posterior eventual execução de obras coercivas com elaboração do respetivo relatório

No período em causa foram elaborados 9 orçamentos com avaliação de custos para a eventual execução de obras coercivas e iniciou-se 3 procedimento por consulta prévia para demolição de construções ilegais.

10. Gestão de Resíduos Urbanos

- i. Aceite pela ERSAR a Formação de tarifário para 2022;
- ii. Foi feito o reporte de dados à APA, no âmbito do Mapa integrado de registo de Resíduos (MIRR), relativo a 2021;
- iii. Reportados à ERSAR os dados relativos à avaliação da qualidade do serviço, 2021, que assenta na implementação de um sistema constituído por um conjunto de indicadores de qualidade do serviço, bem como por informação de apoio à interpretação dos resultados, composta pelo perfil da entidade gestora, pelo perfil do sistema, por outros fatores de contexto não incluídos nos perfis referidos e pelos dados de base que alimentam esta informação.
- iv. Adjudicação a aquisição de Biotrituradores para transformação, dos resíduos verdes de parques e jardins, em estilha e posterior compostagem;
- v. Decorre paulatinamente a mudança de contentores nas freguesias do concelho, depois de Torgueda, Campeã e UF de Adoufe e Vilarinho da Samardã, Parada de cunhos, continua em fase de execução a substituição dos contentores em Abaças (faltam alguns ajustes por parte JF);



- vi. Decorre com normalidade recolha de óleos Alimentares usados (OAU), da responsabilidade do município. No ano 2022 foram recolhidos 6.950,4 kg de OAU.
- vii. O serviço de deposição de RCD's na caixa de 10 m³ disponível desde janeiro 2021 no ecocentro do aterro da Resinorte, para utilização dos munícipes com pequenas obras, tem vindo a ter uma adesão crescente. Durante este ano foram depositados 30.62 ton de resíduos de construção e Demolição.
- viii. Foi realizada uma fiscalização aos contentores subterrâneos, verificando-se que dos 34 existentes, apenas 4 não têm anomalias. Esta degradação deve-se ao facto da maioria destes equipamentos estar a funcionar desde 2004. Foi prevista uma verba orçamental para a sua substituição paulatina.
 - i. Foi efetuado um ajuste direto para a aquisição de um contentor subterrâneo na rua D. Pedro de Castro, estando prevista a sua entrega no final do mês de fevereiro.
 - ii. Em fase de adjudicação outro contentor subterrâneo, por ter ficado sem fundo, desta vez, na rua 1.º de Maio (antigo sinaleiro).
- ix. Em fase final o estudo tarifário piloto com base PAYT, "Pay-As-You-Throw", para um bairro do concelho

a) Adjudicação pela entidade gestora, EMARVR, à FCC Environment-recolha de resíduos Urbanos

- i. Na recolha de resíduos indiferenciados municipais, à data, face ao mesmo período do ano passado, verificou-se um ligeiro aumento nas quantidades recolhidas na área urbana 0,2% já na zona rural existiu uma diminuição de 5,2%, face ao mesmo período do ano passado. Relativamente à deposição de resíduos em aterro, houve uma diminuição de 2,59% face a 2021. Os resíduos depositados em aterro, além dos resíduos municipais referidos, contemplam ainda os Monstros que tiveram um aumento de face a 2022, de 9%. Já os resíduos depositados por particulares apresentam uma diminuição de 49,6%. Este valor tão significativo é indicativo de uma deposição, feita pelo próprio município, fora do âmbito devendo-se a uma limpeza feita a uma casa particular no ano passado.
- ii. À data foram abertas 23 **ocorrências**, relacionadas essencialmente com descargas clandestinas, e pequenos incidentes, entretanto resolvidos.
- iii. Decorre com normalidade a recolha de monstros, na primeira segunda-feira de cada mês, na zona Urbana e, na 1.ª semana de cada mês par, nas restantes zonas do concelho. A informação pormenorizada poderá ser consultada na sede das Juntas de Freguesia, e na página do município.
- iv. Relativamente aos indicadores de qualidade de serviço evidencia-se um aumento dos custos com os resíduos produzidos pelos munícipes, em 2022, que aumentaram 5,34 % face ao ano anterior. Este aumento deve-se essencialmente ao tratamento na alta, Resinorte, uma vez que existiu, por um lado ao aumento tarifário (que passou de 35,34€/ton para 43,37 €/ton) e por outro o aumento da Taxa de Gestão (passou de 11€/ton para 22€/ton €).
- v. Outro indicador que se destaca são as Emissão de Gases com Efeito de Estufa, que continuam num nível de insatisfatório] 17;+∞[KgCO₂/ton, a mediano,]



14;17] KgCO₂/ton . Neste indicador dificilmente se conseguirá atingir valores de Qualidade de serviço boa, tendo em conta a orografia do terreno do concelho e as grandes distâncias necessárias para recolher resíduos.

- vi. Os restantes indicadores apresentam uma qualidade de serviço Boa ou mediana.

Ilustração 1- Resíduos depositados em Aterro

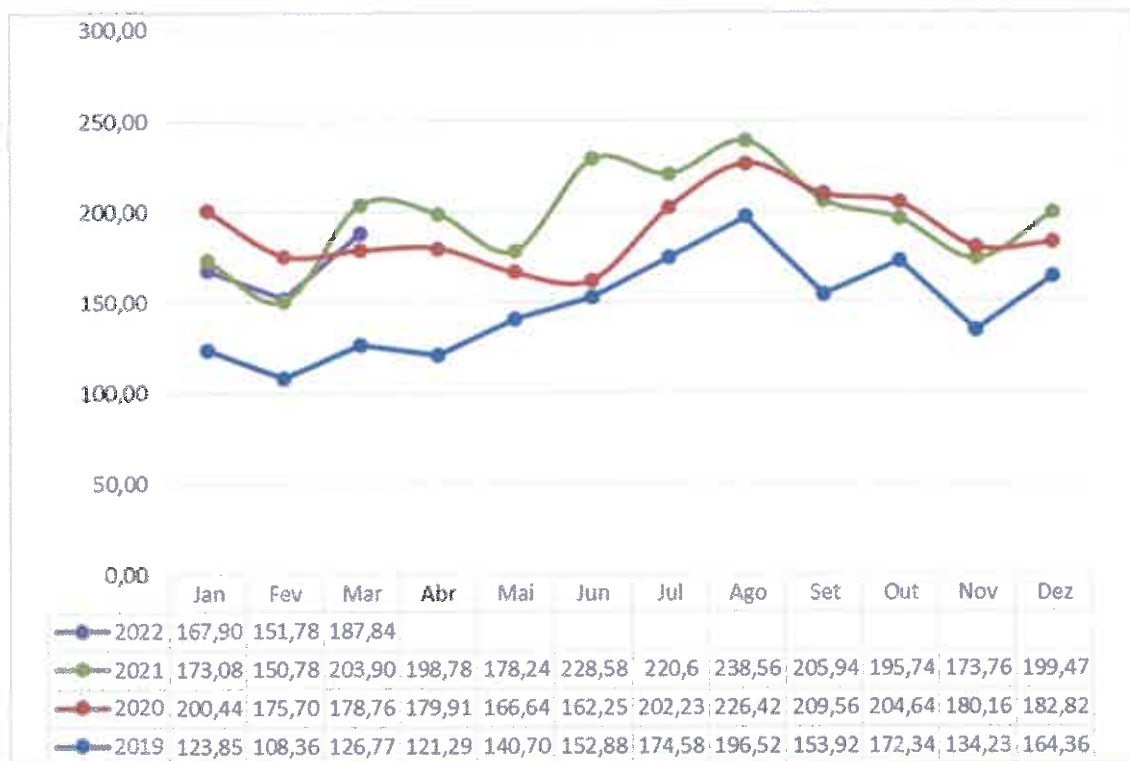


b) RESINORTE- Decreto-Lei n.º 235/2009, de 15 de setembro e do contrato de concessão do sistema multimunicipal de valorização e tratamento de resíduos sólidos urbanos celebrados com o Estado Português, entidade titular deste serviço.

- i. No primeiro trimestre de 2022 existiu um decréscimo na recolha seletiva de 3,8 % comparativamente ao ano anterior, a meta mensal de 194,36€/mês não tem sido alcançada. Neste sentido foi enviado um email à Resinorte de forma a que o fluxo de recolha seletiva de embalagens, não caia na curva de esquecimento, sendo necessário voltar às campanhas de sensibilização para refrescar a memória dos nossos clientes/utentes e além disso ganhar novos. Para que as quantidades não apenas se mantenham, mas cresçam para atingirmos as metas. Também serão necessários novos pontos de recolha.
- ii. Comparando os custos do serviço do primeiro trimestre de 2022 com o homologado de 2021, verifica-se um aumento de 10,5%, cerca de 27 098,82 €, devido ao aumento da tarifa de deposição que passou de 35,34 €/ton para 43,37€/ton. Este valor não estava previsto no orçamento municipal porque a entidade reguladora só tomou a decisão, no último dia do ano 2021. Pelo que houve necessidade de reforçar esta rubrica.



Ilustração 2- Quantidades recolhidas de resíduos seletivos



11. Administração Direta

Durante o período em causa foram realizadas as tarefas inerentes à missão do DEI pelo pessoal afeto aos serviços externos da Câmara Municipal, nomeadamente:



Assinatura

BRIGADAS	TRABALHOS (entre 1 de FEVEREIRO a 31 de MARÇO de 2022)	
Calceteiros	Trabalhos diversos na rede viária:	Rua Dr. Roque da Silveira, Centro Histórico, Rua Dr. António de Azevedo, Bisalhães,
	Trabalhos diversos	Pilaretes - Av 1º Maio
		Requalificação Aeródromo - tampas de águas pluviais e iluminação
		Centro Social e Paroquial Vale Nogueiras - Pavimentações
		Transporte de quadriciclos - Escola Fixa de Trânsito
		Caldeiras das árvores - Cooperativa Habireal
		Passadeiras - Av Europa
		Muro - Av Alves Roçadas
		Passelo - Nossa Sra Conceição
		Limpeza - ex-GAT (mobiliário)
Canalizadores	Trabalhos em edifícios escolares:	Caldeira - Escola de Vila Meã, escola de Parada de Cunhos, escola Bairro S. Vicente Paula, Escola Torneiros
		fuga de água - Escola das Árvores
		sifão - CE Lordelo
		esgotos - Pavilhão Gimnodesportivo da escola das Árvores
		salamandra - Escola Vilarinho Samardã
		Banca - Escola Timpeira
		Radiadores - Escola Corgo
		Remoção de carregadores elétricos de viaturas - Av Carvalho Araújo
	Trabalhos diversos:	Sistema rega - DEI, Codessais, Monte da Força, loteamento Cano
		Janelas - Paços do Concelho
		Aquecimento - Teatro Municipal
Carpinteiros	Trabalhos diversos:	WC's - Museu Vila Velha, Museu Numismática, Biblioteca
		Quinchosos, Estação, Feira do Levante, Arquivo Municipal
		Fontanários/Taças/Bebedouros:
		Maria da Fonte, Estação, Liceu
		Reparações - Cruzes Semana Santa, edifício ex-Governo Civil, pontes Rio Corgo, portas e móveis do Arquivo Municipal, corrimão escadas (Piodelo), soalho (Pavilhão Escola Morgado Mateus), mesas e bancos do parque infantil da Habireal, bancos de jardim do parque infantil da Estação, portas dos wc's do Parque das Merendas
		Carnaval 2022
		Montagem exposição - Museu Vila Velha, Av Carvalho Araújo
		Tendas - Escola Diogo Cão, Bila Bikers, Praça do Município, Piaget, UTAD
	Combate Covid-19	Estrados - edifício ex-Governo Civil
		Palco - Escola S. Pedro, Escola Camilo Castelo Branco
Rede Viária -	Trabalhos diversos na rede viária:	Centro Histórico, Folhadela, Tv Arcabuzado
	Trabalhos diversos:	Limpeza - viaturas do sal, Seminário, Regia Douro Park
	CIVR	Monte da Força (preparação circuito)
	Transporte de material:	Aterros (Aeródromo), compressor (baloço do boneco de Lordelo), quadros (Peso da Régua),
Conservação		



Eletricistas	Trabalhos diversos:	Instalações elétricas - bancadas Mercado Municipal, UPS Teatro Municipal, lâmpadas de emergência no Teatro Municipal, gabinete Proteção Civil (iluminação), parque das Merendas (foco e extensão), contador no Ninho de Empresas, tomadas no CE Prado, Escola de Parada de Cunhos (tomada de telefone), Residência Estudantes (tomada e interruptor), Escola Diogo Cão (projetores na tenda)
		Filtros de iluminação - Edifício dos Paços do Concelho
		Bomba de rega - Piscinas Codessais
		Wi-Fi/Internet - Rua Direita, CE Prado, Conservatório Música
		Reparações - Museu Vila Velha, Biblioteca (lâmpadas), Ponte Metálica (iluminação), wc's do edifício dos Paços Concelho (iluminação), Teatro Municipal (lâmpadas), casa do coveiro do Cemitério Sta Iria (iluminação), gabinetes do DEI (lâmpadas), Bombeiros Cruz Verde (campinha), edifício ex-Governo Civil (iluminação exterior), Julgados de Paz (iluminação), Mercado Municipal, Campo Calvário (lâmpadas), Santuário Sra Lurdes em Justes (iluminação), wc's Agência Ecologia Urbana, Escola Diogo Cão (focos), Aeródromo (cabo na pista), Monte da Forca (máquina lavar roupa), edifício do Turismo (Lâmpada), Rua dos Ferreiros (iluminação)
		Iluminação Pública - Vila Velha, Piscinas Codessais (candeeiros partidos)
		Carregadores de carros elétricos - Praça Município
		Limpeza - filtros de ar condicionado
		Louça Preta de Bisalhães - Valorização e Inovação Turística
		Mupis
Espaços Verdes	Fontes da cidade	Seixo, Praça Galiza, Nossa Sra Conceição (Acerto de relógios), Avenida Carvalho Araújo, Maria da Fonte, Parque Urbano
	Fiscalização de espaços verdes	Jardim da Carreira, Monte da Forca, Cemitério S. Dinis, Parque Corgo, Parque Florestal, Cemitério Sta Iria, Pavilhão Diogo Cão, Monte Forca, Nossa Sra Conceição, Liceu, Av Universidade, Eco-via, Parque Urbano, Av João Paulo II, Lames, CE Araucária
	Regas	Pioledo e Dispensário, espaço envolvente Cemitério Sta Iria, rotunda Sta Iria, Av Noruega
	Corte/manutenção de relva	Monte da Forca, Av Universidade, Mcoutinho, Av Noruega, Jardim Carreira, Monte Forca
	Limpezas	Av Europa, Mcoutinho, Av. Universidade, Av Noruega, separador da Araucária, Av 1º Maio, Vila Campos, Rua da Guia (limpeza da Ponte Sta Margarida)
	Sistema de Rega	Pinto & Marques, 4 Torres, Rotunda 25 de Abril, Av Carvalho Araújo, Parque Urbano, Santa Iria, Parque Urbano
	Diversos	Av Europa, Mcoutinho, Av. Universidade, Jardim Carreira, Liceu, Largo Dr. Henrique Botelho, CE Árvores (Horta), Rua dos Ferreiros, Av Noruega, Parque Infantil Habireal (reparação de papelaria), Caminhos Pedonais do Parque Corgo (reparação de guardas), Eco-via (colocação de rede), CE Prado, Av Carvalho Araújo (grelhas), parque infantil lot JBS em S. Mamede, Parque Corgo (placard), parque infantil da Estação (remoção e colocação de carrossel)
	Plantação/remoção/limpeza de flores/árvores/arbustos	Av Noruega, Av 1º Maio, Jardim Carreira, Parque Florestal, Escola Camilo Castelo Branco, Escola Diogo Cão, Piaget



Assinatura

Espaços Verdes	Adubação	4 Torres, Av Universidade, Av Noruega, rotunda Loureiro, Av Carvalho Araújo, Av Aureliano Barrigas
	Plantação de flores/árvores	Av Noruega, Alves Roçadas, Vila Campos
	Remoção de plantas/vegetação/árvores	Escola Diogo Cão, Av Carvalho Araújo, Av João Paulo II, Lamesas, Adro Igreja Calvário, Vila Campos
	Corte de relva	Av Carvalho Araújo, Intermarché, 4 Torres, rotunda 25 Abril, Av Aureliano Barrigas, Av Noruega, rotunda Loureiro, Intermarché
	Limpeza	4 Torres, Av Carvalho Araújo, Intermarché, rotunda 25 Abril, Av Noruega, Hortas Urbanas, Pavilhão Diogo Cão, CE Prado, rotunda Loureiro, rotunda Parda Cunhos, rotunda Boxes, Bairro Almor, variante Constantim/Andrães
	Diversos	Av Carvalho Araújo, Av Noruega, Nossa Sra Conceição, Parque Florestal, espaço envolvente ao quartel dos Bombeiros Voluntários Cruz Branca, 4 Torres, rotunda 25 de Abril, Av Aureliano Barrigas, Av 1º Maio, Largo Dr. Henrique Botelho, Alves Roçadas, Av João Paulo II, Intermarché, Rua da Guia, Arquivo Municipal (modelar arbustos)
Rede Viária - Limpeza de Espaços	Trabalhos diversos na rede viária:	Folhadela, Tv Arcabuzado, Lamas de Ôlo, Zona Industrial, EM 313 Nogueira, Parada de Cunhos, Quinchosos, Moutinho, Rua Dr. Francisco Sales Costa, Rua 31 Agosto
	Trabalhos diversos:	Requalificação Aeródromo - tampas de águas pluviais Limpeza - Seminário, acesso A24, Qta Almor, Regia Douro Park Escadas e muro - Av Alves Roçadas Pavimento exterior - Escola Ferreiros
	Louça Preta de Bisalhães - Valorização e Inovação Turística	Mupis
	CIVR	Monte da Forca (preparação circuito)
	Transporte de material:	Árvores (Av. General Alves Roçadas), grades (Biblioteca),
Serralheiros	Trabalhos diversos:	Reparação - porta do Arquivo Municipal, gradeamento do Jardim da Carreira, portão entrada da minha (Lordelo), fechaduras das portas dos wc's do Jardim da Carreira, balizas e fechaduras do Campo Futebol do Monte da Forca, corrimão das escadas no Pioleto, Parque das Merendas (remoção de painéis e colocação de novos), carrossel do Parque Infantil da Estação, Parque Estacionamento Raia (portão) Rampa - Ciência Viva Vedação - CE Lordelo (proteção do ar condicionado e polivalente), Bº Araucária, CE Corgo Papeleiras e bancos - Mercado Municipal PT Montezelos - fechaduras e dobradiças na porta Grade - Praça Município Mupis - Av Noruega, Abrigo de passageiros - Mateus/Raia
	CIVR	colocação de painéis em rede
	Vila Real Cidade Capital Europeia da Cultura 2027	Desmontagem de exposição
	Louça Preta de Bisalhães - Valorização e Inovação Turística	Mupis
Trânsito	Trabalhos diversos:	Sinalização vertical e horizontal; Toponímia; Sinalização luminosa; Limpeza de sinais; Transporte de material; pintura de passadeiras na cidade, Peça para camião grua
	Trabalhos no estaleiro:	trabalhos correntes de oficina



Troilhas I	Trabalhos diversos:	Pintura - Arquivo Municipal, paragens de autocarro da Escola Morgado de Mateus, edifício ex-Governo Civil, Museu de Numismática
		Vedação - tanques das Hortas Comunitárias
		CE Lordelo
		Ecopontos - Rua do Azevinho
		Balizas - Polidesportivo de Montezelos
		Eleições Legislativas - mesas
		Placard - Teatro
		Escola Fixa de Trânsito - transporte de carros
		Bolas ferro fundido - Av 1º Maio
	CIVR	colocação de painéis em rede
Troilhas II	Trabalhos diversos:	Reparações - edifício ex-Governo Civil, escadas de acesso às salas do Pavilhão pré-fabricado do Liceu, radiadores Teatro
		Tendas - Praça Município (Bila Bikers), UTAD
		Escola de Torneiros - criação de novo espaço educativo
		Fonte/Taça - Av 1º Maio, Nossa Sra Conceição, Seixo, Parque Urbano
		Caleiros - Cáritas (antiga escola Carvalho Araújo)
		Teatro - pintura de salas
		Maciço - Av João Paulo II

12. Mobilidade e Transportes

Durante o período de referência foram efetuadas as seguintes tarefas relacionadas com a Mobilidade e Transportes:

- Relatório Anual de reporte sobre os transportes públicos do concelho de Vila Real para submeter no Balcão da AMT do ano de 2021;
- Relatório Final do PART 2021 e PROTRANSP 2021;
- Foram elaboradas 9 informações para decisão superior sobre Planos de Desvio de Trânsito aplicáveis às diversas empreitadas em curso no território do Concelho.
- Gestão do Plano Estratégico de Desenvolvimento Urbano de Vila Real – Apoio à Divisão de Gestão de Fundos Comunitários auditoria sobre os diversos projetos inseridos no PEDU.



UNIDADES ORGÂNICAS NÃO INTEGRADAS EM UNIDADES ORGÂNICAS NUCLEARES

DIVISÃO DE AÇÃO SOCIAL E SAÚDE

Atividade desenvolvida entre 1 de fevereiro e 31 de março de 2022

Pela sua relevância, merecem destaque, no período em referência, as atividades de celebração do Dia Internacional da Mulher, do Dia Mundial do Cancro e do Dia Mundial das Doenças Raras.

O município de Vila Real assume na sua agenda política a promoção da Igualdade de Género e a Não Discriminação da Mulher, reconhecendo que esta dimensão é fundamental para o desenvolvimento e a coesão sociais da sociedade, bem como para a qualidade de vida de mulheres e de homens a nível local. Neste desígnio, são várias as iniciativas da autarquia que se associam à celebração de datas com um forte simbolismo, em virtude da sua importância, na afirmação destes princípios e valores.

O Dia Internacional da Mulher, enquadra-se neste domínio, na medida em que visa simbolizar as conquistas das mulheres provenientes dos mais diversos contextos étnicos, culturais, socioeconómicos e políticos, no sentido da luta pela igualdade de direitos entre mulheres e homens.

Sendo a escola um espaço de socialização, é por natureza um palco privilegiado para a promoção dos valores de cidadania, entre os quais assume particular destaque a igualdade de género. Consequentemente, o município homenageou quatro mulheres, com larga experiência na direção dos Agrupamentos de Escolas e das Escolas Não Agrupadas de Vila Real, e que assumiram a reorganização do ensino, num momento muito difícil da nossa vida, com a pandemia covid-19 a exigir adaptações e alterações radicais no quotidiano da atividade escolar. Desta forma, o município reconheceu o contributo destas mulheres enquanto responsáveis pela educação no concelho de Vila Real. No dia oito de março, foram homenageadas as quatro Diretoras que se encontravam em funções de gestão escolar no ano letivo 2020/2021, enfrentando o pior período pandémico.

No dia quatro de fevereiro o município de Vila Real associou-se ao Departamento de Educação para a Saúde do Núcleo Regional do Norte para assinalar o Dia Mundial do Cancro. Esta iniciativa, promovida a nível mundial pela UICC - Union for International Cancer Control - apresentou, este ano, um novo mote orientador que se manterá durante os próximos 3 anos: Por Cuidados Mais Justos.

O município aderiu às sugestões apresentadas na campanha, tendo difundido nas redes sociais a sua participação, contribuindo para a sensibilização e mobilização da população para a luta contra o cancro.

No dia 28 de fevereiro o município assinalou o Dia Mundial das Doenças Raras. Esta celebração tem como objetivo aumentar a consciência sobre as Doenças Raras e melhorar o acesso ao tratamento e à assistência médica a pessoas com Doença Rara.



Medidas relacionadas com a situação COVID-19

REFORÇO DO APOIO SOCIAL

Salientam-se as diversas solicitações para apoio com bens alimentares a famílias carenciadas em situação de confinamento por determinação das autoridades de saúde. Continuam a verificar-se as dificuldades económicas decorrentes da instabilidade provocada pela situação pandémica, pelo que continuamos a apoiar com bens alimentares as pessoas mais necessitadas assim como, outras pessoas em situação de fragilidade económica.

COLABORAÇÃO COM A LINHA NACIONAL DE EMERGÊNCIA SOCIAL

A colaboração da Divisão de Ação Social e Saúde do município, com a Linha Nacional de Emergência Social da Segurança Social tem sido permanente. Em resultado da estreita articulação entre as duas entidades, os técnicos sinalizam os casos que recorrem a esta linha por via telefone e/ou correio eletrónico, e que requerem uma intervenção urgente, solicitando, por vezes resposta aos nossos serviços em conjunto com outras entidades concelhias.

Grande parte das situações referenciadas carecem de apoio alimentar, sendo encaminhadas para a Loja Social do Município de Vila Real.

MATERIAL DE PROTEÇÃO

A Divisão de Ação Social e Saúde é responsável pela elaboração de toda a documentação inerente à compra de material no âmbito do combate ao COVID 19, bem como os respetivos procedimentos.

I – AÇÃO SOCIAL: SERVIÇOS E RESPOSTAS SOCIAIS

1. CARTÃO MUNICIPAL DO IDOSO, CARTÃO MUNICIPAL FAMÍLIAS NUMEROSAS, APOIO A FAMÍLIAS DESEMPREGADAS, CARTÃO MUNICIPAL DE PESSOA PORTADORA DE DEFICIÊNCIA E CARTÃO MUNICIPAL + BOMBEIRO

A solicitação dos serviços/respostas sociais promovidas pelo município inicia-se no serviço de atendimento, tanto para esclarecimentos como para inscrição nos diversos programas. Quer no atendimento geral, quer no atendimento técnico, procura-se proporcionar um contacto dedicado e humanizado, tendo em conta as características dos munícipes, destinatários dos programas em referência.

No gabinete de atendimento ao cidadão (GAC) registaram-se os seguintes atendimentos totais no posto de atendimento da Ação Social:



Handwritten signature

Total	Fevereiro	Março
607	280	327

Através desse atendimento ao cidadão, verificaram-se as seguintes novas inscrições por programa de apoio social:

PROGRAMA	Fevereiro	Março
Cartão Municipal Do Idoso	5	13
Cartão Municipal Famílias Numerosas	2	4
Apoio a Famílias Desempregadas	0	1
Cartão Municipal Da Pessoa Portadora de Deficiência	1	2
Cartão Municipal + Bombeiro	0	1

2. LOJA SOCIAL E APOIO SOCIAL A FAMÍLIAS

Manteve-se o apoio de bens alimentares às famílias referenciadas na Divisão de Ação Social e Saúde, bem como outros apoios de caráter pontual.

Os cabazes de alimentos são atribuídos de acordo com a tipologia do agregado familiar, sendo distribuídos na sede da loja social com horário marcado para evitar concentração de pessoas, respeitando assim o distanciamento social. Em situações pontuais de impossibilidade de deslocação das pessoas à loja social, procedeu-se à entrega de cabazes no respetivo domicílio.

Registaram-se:

LOJA SOCIAL	Fevereiro	Março	Total
Loja Social (cabazes com bens alimentares)	46	61	107
Total de pessoas apoiadas	135	158	293
Apoio social a famílias (atendimentos/diligências)	63	52	115



As situações problemáticas intervencionadas foram:

- Famílias monoparentais com baixos recursos económicos;
- Famílias sinalizadas em que se verifica uma situação económica agravada sendo necessário encaminhamento para respostas do Fundo de Emergência Social;
- Famílias com graves dificuldades para pagar a renda mensal da habitação;
- Contactos de pessoas idosas que pedem apoio de teleassistência dado o contexto de falta de retaguarda familiar;
- Pessoas que vivem em más condições de habitabilidade;
- Solicitação de apoio por agravamento da situação laboral.

Na sequência das situações levantadas foram feitos encaminhamentos para as seguintes áreas:

- Acompanhamento psicossocial efetuado pelas técnicas da DASS;
- Situações reportadas às equipas do rendimento social de inserção;
- APAV;
- CPCJ;
- Articulação com os diferentes equipamentos sociais do concelho para os serviços de apoio domiciliário;
- Entidades policiais;
- Serviços de saúde;
- Articulação com a empresa Vila Real Social no âmbito das atribuições de habitação social;
- Articulação com a Segurança Social.

3. FUNDO DE EMERGÊNCIA SOCIAL

O Fundo de Emergência Social do Município de Vila Real, destina-se a disponibilizar um apoio financeiro excecional e temporário a agregados familiares carenciados, em situação de emergência social grave, designadamente no âmbito da habitação, da carência alimentar, dos cuidados de saúde e do apoio à educação das crianças e jovens que residam no Município de Vila Real.

Este apoio revela-se fundamental para resolução de situações comprovadamente urgentes, pontuais e inadiáveis.

Neste âmbito, foram deferidos vinte e um pedidos:

PROGRAMA	Fevereiro	Março
FES	9	12

4. OFICINA DOMICILIÁRIA

A Oficina Domiciliária visa apoiar todos os idosos detentores do Cartão Municipal do Idoso e munícipes com mobilidade reduzida, na realização de pequenas reparações



ao domicílio, nomeadamente ao nível de canalização, eletricidade, serralharia e intervenções consideradas de pequena bricolagem.

Este serviço é efetuado no pleno respeito de todas as recomendações da DGS, tendo sido possível resolver os problemas reportados a esta Divisão.

Serviços solicitados	Fevereiro	Março
N.º de munícipes apoiados	2	2

5. PARTICIPAÇÃO DO MUNICÍPIO NO NÚCLEO LOCAL DE INSERÇÃO SOCIAL DE VILA REAL

Reuniões em regime presencial.

NLI	Fevereiro	Março
Reuniões	1	1

6. REDE SOCIAL

Neste período realizou-se uma reunião do Conselho Local de Ação Social (CLAS), sendo precedida de uma reunião do Núcleo Executivo. Foram emitidos pareceres sobre candidaturas ao Plano de Recuperação e Resiliência e foram eleitas as entidades do CLAS que passam a compor o Núcleo Executivo.

A Divisão de Ação Social e Saúde manteve a sua disponibilidade para com os parceiros da Rede Social, no sentido de prestar apoio, no âmbito das possibilidades do município, a situações de emergência social, que eventualmente ocorram, considerando o seu nível de urgência e de risco.

A articulação dos serviços desta Divisão com as IPSS, Segurança Social, Juntas de Freguesia e Proteção Civil, é permanente e sempre que necessário foram dadas as respostas sociais às situações de emergência e de graves dificuldades que se verificaram.

II – SAÚDE

7. DIA MUNDIAL DO CANCRO

O Município de Vila Real associou-se à campanha promovida pela Liga Portuguesa contra o Cancro.

Esta iniciativa, promovida a nível mundial pela UICC - Union for International Cancer Control - apresentou, este ano, um novo mote orientador que se manterá durante os próximos 3 anos:

Por Cuidados Mais Justos.



Com o início deste ciclo pretende-se conhecer melhor a doença, os seus fatores de risco e as formas de deteção precoce e de tratamento, mas também promover a união no sentido de uma ação concertada de todos quantos são afetados, direta ou indiretamente por esta doença, e em simultâneo, partindo de pequenas ações, alcançar um grande impacto.

Desenvolveram-se as seguintes atividades:

- Iluminação do edifício da Câmara Municipal de Vila Real (CMVR) com as cores laranja e azul que simbolizam o dia 4 de fevereiro – Dia Mundial do Cancro.
- Realização de um registo fotográfico, enquadrado em molduras com o modelo dos cartazes da campanha, promovida pela Liga, alusivos ao tema promocional lançado em 2022. Esta atividade foi publicitada nas redes sociais do município e contou com a participação do Sr. Presidente e da Sra. Vereadora da Ação Social e Saúde, bem como da equipa da Divisão de Ação Social e Saúde da Câmara Municipal.

8. DIA MUNDIAL DAS DOENÇAS RARAS

O Dia Mundial das Doenças Raras assinala-se no último dia do mês de fevereiro. Tem como objetivo aumentar a consciência sobre as Doenças Raras e melhorar o acesso ao tratamento e à assistência médica a pessoas com Doença Rara.

O município associou-se a esta campanha através da iluminação do edifício dos Paços do Concelho, com as cores rosa, verde e azul, cujo objetivo é alertar a população e aumentar a consciência para estas patologias, melhorando o acesso ao tratamento e à assistência médica a pessoas com Doenças Raras.

9. UNIDADE MÓVEL DE SAÚDE

O funcionamento da Unidade Móvel de Saúde resulta de uma parceria entre o ACES Douro e a Câmara Municipal de Vila Real. Tem como objetivo oferecer cuidados de enfermagem de natureza preventiva, de promoção e de tratamento, contribuindo para diminuir as diferenças na acessibilidade aos cuidados de saúde das pessoas idosas e/ou com dependência, que vivem isoladas; promover a prestação de cuidados de saúde em proximidade; combater o isolamento social e identificar fragilidades e vulnerabilidade e atuar em conformidade. Esta atividade continua suspensa devido às regras de proteção e segurança relacionadas com a pandemia.

10. TELEASSISTÊNCIA - POPULAÇÃO SÉNIOR

Este programa destina-se a apoiar pessoas idosas do concelho de Vila Real. Tem por principal objetivo prevenir a segurança das pessoas idosas, sobretudo das que vivem sós.

Os beneficiários deste serviço estão em contacto permanente com uma linha telefónica de apoio constante. Apenas pressionam um botão no respetivo aparelho e ficam em contacto com um profissional da área da enfermagem, psicologia ou gerontologia, podendo o utente colocar as suas dúvidas e em caso de emergência ser acionado o serviço local (INEM).

Neste período encontram-se 100 pessoas a beneficiar do programa.

Dada a conjuntura COVID-19 e, de acordo com a estreita colaboração que temos vindo a ter com a empresa responsável pelo seu funcionamento, realçamos a importância de agilizarmos esforços na receção da sinalização de situações de risco/emergência.



III – PROGRAMAS/PROJETOS

11. BANCO LOCAL DE VOLUNTARIADO

Planeamento da tarefa "criar rede de apoio voluntário" no âmbito da **atividade 6 (teleassistência) do projeto "Bairros da Bila"**. 2 reuniões com UTAD, tendo sido possível criar uma bolsa de voluntários, cuja ativação se prevê aconteça entre 18 e 30 de abril.

Planeamento da tarefa "criar grupo de desenvolvimento de competências tecnológicas e digitais" no âmbito da **atividade 4 (rota da educação) do projeto "Bairros da Bila"**, estando a ser contactados os Diretores de Cursos e Núcleos de Estudantes naquelas áreas na UTAD

12. ESPAÇO MEMÓRIA

Este projeto promove o encontro de pessoas com mais de 55 anos de idade e procura combater o isolamento social e a solidão, potenciando o convívio, a partilha de memórias e experiências, contribuindo para um envelhecimento saudável.

Verifica-se a manutenção do contacto à distância com os utentes do Lar Nossa Senhora das Dores, que participavam neste projeto, no sentido de saber e acompanhar o estado de saúde dos utentes, contribuindo também para avivar as suas memórias.

13. OUTROS

- TRANSFERÊNCIA DE COMPETÊNCIAS DA AÇÃO SOCIAL DO INSTITUTO DA SEGURANÇA SOCIAL PARA O MUNICÍPIO

- Preparação e organização do processo de transferência de competências;
- Constituição de equipas;
- Participação em ações formativas pelos Técnicos da Divisão, que vão assumir as funções no Serviço de Atendimento e Acompanhamento Social (SAAS).

- Programa de Apoio "Um Lar para a Ucrânia":

Em complemento às medidas estabelecidas pelo Governo para concessão de proteção temporária a pessoas deslocadas da Ucrânia em consequência do conflito armado vivido naquele país o Município de Vila Real implementou um Programa de Apoio de âmbito municipal que consiste:

- Na identificação de disponibilidades de alojamentos manifestadas por munícipes para comunicação ao Alto Comissariado para as Migrações (ACM) e ao IHRU visando a inserção no programa "Porta de Entrada" de apoio ao alojamento urgente;
- Na concessão de apoios às famílias alojadas para garantia de fornecimento e suporte de despesas com os serviços essenciais de água, eletricidade, gás e comunicações;
- Na atribuição de passe mensal dos transportes Urbanos de Vila Real;
- Na atribuição de apoios no âmbito da Loja Social e do Fundo de Emergência Social.

Iniciou-se a gestão de procedimentos, nomeadamente com criação de base de dados a partir das respostas ao formulário de disponibilização de alojamento, atendimento a famílias com estatuto "de refugiado" e encaminhamento para respostas já possíveis.



IV - IGUALDADE

O município de Vila Real assume na sua agenda política a promoção da Igualdade de Género e a não discriminação da mulher, reconhecendo que esta dimensão é fundamental para o desenvolvimento e a coesão sociais da sociedade, bem como para a qualidade de vida de mulheres e de homens a nível local. Neste desígnio, são várias as iniciativas da autarquia que se associam à celebração de datas com um forte simbolismo, em virtude da sua importância, na afirmação destes princípios e valores.

O Dia Internacional da Mulher, enquadra-se neste domínio, na medida em que visa simbolizar as conquistas das mulheres provenientes dos mais diversos contextos étnicos, culturais, socioeconómicos e políticos, no sentido da luta pela igualdade de direitos entre mulheres e homens.

Sendo a escola um espaço de socialização, é por natureza um palco privilegiado para a promoção dos valores de cidadania, entre os quais assume particular destaque a Igualdade de género.

Assim sendo e no caso concreto do ano de 2022, o município homenageou quatro mulheres, com larga experiência na direção dos Agrupamentos de Escolas e de Escolas Não Agrupadas de Vila Real e que estiveram à frente duma instituição escolar num momento muito difícil da nossa vida, com a pandemia covid-19 a alterar de forma radical a organização do ensino. É na família e na escola que os nossos jovens vão progressivamente formando os seus princípios e valores. Com esta homenagem o município reconheceu o contributo destas mulheres enquanto responsáveis pela educação no concelho de Vila Real. Uma Educação Inclusiva, Igualitária, Multicultural, que não deixe ninguém para trás e promova uma verdadeira Igualdade de oportunidades.

Desta forma, ao lado simbólico da homenagem, associou-se uma forte componente prática de ações concretas, que visam dar corpo a estes princípios e valores e que as homenageadas convocam na sua ação diária como educadoras e gestoras do papel da escola na sociedade, no sentido da construção de um mundo melhor, mais justo e solidário.

No dia oito de março, foram homenageadas as quatro Diretoras que se encontravam em funções de gestão escolar no ano letivo 2020/2021, e que enfrentaram o impacto da crise pandémica na educação.

V - COMISSÃO DE PROTEÇÃO DE CRIANÇAS E JOVENS - CPCJ

A Comissão de Proteção de Crianças e Jovens visa promover os direitos dos menores e prevenir ou pôr termo a situações suscetíveis de afetar a sua segurança, saúde, formação, educação, ou desenvolvimento integral, competindo ao município assegurar também apoio logístico e administrativo.

Foi efetuado acompanhamento, por parte do representante do Município, dos processos relacionados com as crianças e jovens em perigo no âmbito dos processos em curso e desenvolvimento de atividades de prevenção e promoção dos direitos e proteção das crianças e jovens do concelho.



A articulação com esta Comissão é uma constante, procurando corresponder a todas as solicitações, desde os recursos humanos aos recursos materiais e ainda na facilitação de condições para o seu pleno exercício.

VI - PROGRAMA ESCOLHAS +Social E8G

O Projeto +Social-E8G visa a integração social de crianças e jovens, particularmente as provenientes de contextos com vulnerabilidade socioeconómica.

Período: 1 de fevereiro a 31 de março de 2022

Medida	Periodicidade	Atividade	Descrição
I- Sucesso Escolar, redução do absentismo e abandono escolar e formação e qualificação profissional	Diário (período escolar)	Clube do Saber	Apoio na realização dos trabalhos de casa e apoio ao estudo.
	Quinzenal	+ Desporto	Atividades desportivas: ping pong, futsal, futebol, ténis, badminton.
	Mensal	+ Parentalidade	"Gestão de conflitos"; "Como abordar temas da atualidade com as crianças/jovens: situação da Ucrânia."
	Mensal	+ Música	Atividades: Karaoke; Músicas de Carnaval.
	Diário	TIC Júnior	Iniciação às TIC para crianças e jovens e exercícios práticos, atividades de orientação livre e pesquisa para trabalhos de casa.
	Semanal	TIC Adultos	Iniciação às TIC para adultos.
	Semanal	Gabinete de Apoio Familiar e Comunitários	Consultas de psicologia, serviço social, enfermagem, atendimento aos pais, distribuição de roupa e brinquedos.
II – Desenvolvimento de atividades de âmbito comunitário, lúdico e ou pedagógico, maior consciencialização sobre os direitos e deveres cívicos e comunitários.	Mensal (período de férias)	Diálogo Intergeracional	
	Mensal (período de férias)	Torneio Interbairros	Jogo de futebol.
	Mensal (período das férias)	+ Social no ar	
	Semanal (período escolar)	Oficina da Descoberta	Atividades: "A densidade" com água, ovo e sal."; "Animais domésticos." "Germinação do feijão." "Incêndios florestais.", entre outros.
	Mensal	Oficina da Saúde	Atividades: "Alimentação saudável: jogos." "Sintomas da gripe A - prevenção."



	Semanal (período escolar)	Hora de Brincar	Jogos diversos; atividades de artes plásticas; exercícios de ginástica.
	Semanal (período de férias)	Diálogo Intercultural	
	Mensal	Programa de Direitos Humanos e Cidadania	Atividades: "Diferenças culturais". "Direitos dos refugiados."
	Diário (período de férias)	Campo de Férias	
	Semanal (período de férias)	Viagem ao Reino Maravilhoso	
	Mensal	+Voluntariado	Limpeza dos espaços.
	Mensal	+Segurança	Atividades: "Diferenciar na internet notícias verdadeiras das notícias falsas." "Segurança rodoviária."
	Pontual	Semana da Igualdade de Género	
	Mensal	+Igualdade	Atividades: "Desigualdades na Europa." "Culturas diferentes"; "O papel do homem e da mulher, em contextos de guerra."
	Quinzenal	Futebol ao serviço da inclusão social	Realização de jogos de futebol (futsal).

Outras atividades

- Reuniões técnicas semanais.
- Desafios Dinamizador Comunitário.
- Formações da coordenação.

Número de participantes

- **Total: 98** participantes
 - **Diretos: 35** crianças/jovens
 - 11 comunidade etnia cigana
 - 4 refugiados
 - 7 descendentes de migrantes
 - **Indiretos: 63** participantes
 - 28 crianças/jovens (3 descendentes de migrantes)
 - 35 familiares



DIVISÃO DE EDUCAÇÃO DESPORTO E JUVENTUDE

Serviços de Educação e Ensino

No período de **1 de fevereiro de 2022 a 31 de março de 2022**, os serviços de Educação e Ensino realizaram, colaboraram ou participaram nas seguintes atividades:

1. Foram elaboradas informações, propostas, pareceres, notas à imprensa e memorandos sobre diversos assuntos da competência deste Pelouro.
2. No âmbito do Serviço de Apoio à Família, foram servidas, 90.532 refeições a alunos e crianças inscritas no Serviço de Refeições: no mês de fevereiro, 26.656 refeições a alunos das escolas do EB1 e 15.969 a crianças dos JI, no mês março foram servidas 29.981 refeições a alunos do EB1 e 17.926 a crianças dos JI;
3. Participação em reuniões dos Conselhos Gerais dos Agrupamentos de Escolas Diogo Cão, do Agrupamento de Escolas Morgado Mateus, e nas Escolas Secundárias de S. Pedro e Camilo Castelo Branco;
4. Informação dos recibos referentes a todos os elementos constituintes da equipa do “Programa Inovar para o Sucesso”;
5. Na Residência para Estudantes serviram-se cerca de 1280 refeições (jantares) tendo também servido pequenos-almoços, lanches e ceias, durante o mês de fevereiro e março, fizeram-se algumas obras de conservação, desenvolveram-se atividades programadas no Plano de Atividades para o 2º período, acompanhamento diário aos residentes e gestão corrente para o normal funcionamento;
6. Visitas aos refeitórios escolares no âmbito do Programa MonitEdu a refeitórios Escolares do Agrupamento de Escolas Diogo Cão e a refeitórios escolares do Agrupamento de Escolas Morgado Mateus;
7. Reuniões com a empresa prestadora do serviço de refeições Gertal;
8. Participação do Sr. Vereador do Pelouro da Educação e de uma Técnica Superior de Educação, na Assembleia Geral da Rede Internacional das Cidades Educadoras;
9. No âmbito do Programa Livros para Todos, para o ano letivo 2021/2022, foram oferecidos, neste período, 8 kits de fichas de atividades e/ou manuais escolares, no valor de 252,65€;
10. Acompanhamento da elaboração da Reformulação Carta Educativa 2ª Geração;
11. Este ano Letivo 2021/22 os recursos humanos, a colaborar com o Município de Vila Real no âmbito dos Serviços de Apoio à Família, foram contratados através das Medidas “Contrato Emprego Inserção (10 RH)”, “Contrato Emprego Inserção + (15 RH)” e “MAREES - Medida de Apoio ao reforço de Emergência de Equipamentos Sociais e de Saúde” (30RH), candidaturas do IEFP, Contratos de Prestação de Tarefas (48 RH), e ainda através da atribuição de competências a este nível às Juntas de Freguesia (80RH).
12. Monitorização dos custos mensais com os Recursos Humanos - Todos os Recursos Humanos a colaborar com o Município de Vila Real, no âmbito dos Serviços de Apoio à Família, assinaram os seus contratos; Realização dos mapas mensais com as remunerações mensais; Início dos procedimentos necessários à aquisição de fardamento;



13. Monitorização das Oficinas Pedagógicas - No âmbito do Programa Nacional de Promoção do Sucesso Escolar, o Município de Vila Real apresentou uma candidatura – “Inovar para o Sucesso” - operação com o código NORTE-08-5266-FSE-000153, designada por Planos integrados e inovadores de combate ao insucesso escolar, estando integrado neste projeto as atividades orientadas que se desenvolvem durante os horários da Componente de Apoio à Família e das Atividades de Animação e de Apoio à Família e em todos os estabelecimentos de educação e ensino da rede pública do Concelho.

Para o desenvolvimento e dinamização das oficinas pedagógicas, o Município de Vila Real, através da aquisição de serviços, conta com a colaboração das seguintes entidades:

As OP consideradas foram as seguintes:

ENTIDADES	OFICINA PEDAGÓGICA
PT ACADEMY	Dança
Associação de Dança - ADEN	
Acrolatin – A Transdouriense	Expressão Musical
waveMoment _ Associação Juvenil	
Missão Casulo	Yoga
Vânia Morais	
Associação de Atividade Física e Saúde	
Cidália Monteiro	
Marina Valdigem	
Toca dos Sonhos	Brincar sem Brinquedo
Associação Brincar, Educação Alternativa	Academia das Ciências
Robocode Generation	Programação e Robótica
ASAS nos Pés	Os Exploradores (psicomotricidade)
Clube Araucária	Xadrez (não houve vídeo-Aulas)



14. Durante o período correspondente à presente Informação, foi feito o atendimento e decorreram, ainda, contactos regulares ou pontuais (pessoais, via telefone e/ou correio eletrónico) com:
- a. diretores dos Agrupamentos de Escolas e das Escolas Secundárias do concelho de Vila Real;
 - b. professores (as) e educadores (as) de Infância;
 - c. associações de Pais e Encarregados de Educação, assim como Pais e Encarregados de Educação, individualmente;
 - d. instituições e Entidades Públicas e Privadas diversas.
15. Foi feito o acompanhamento Atividades de Animação de Apoio à Família [AAAF] e Componente de Apoio à Família [CAF];
16. Fardamentos
1. Gestão de stock;
 2. Contacto de novas empresas para solicitação de orçamentos, para o vestuário dos colaboradores AAAF, CAF e trabalhadores do quadro de pessoal do Município para o próximo ano letivo.
17. Participação na reunião com a empresa Mind Wear (demonstração de produtos);
18. Processo ECO-ESCOLAS,
1. Participação numa atividade viva da EB1/JI do Prado (- Dia Mundial da Árvore-Alvão);
 2. Municípios ECOXXI | Candidatura _ Galardão Bandeira Verde (verifico possibilidade de);
19. Foram realizadas reuniões de articulação com a Rede de Bibliotecas Escolares por forma a operacionalizar as atividades da Semana da leitura bem como a programação de outras atividades que ocorrerão a breve momento;
20. Trabalhamos na elaboração de um protocolo de colaboração “Prevenção de Cancro em Contexto Escolar” com a Liga Portuguesa contra o Cancro para vir a ser implementado em contexto escolar;
21. A fim de reativar os Gabinetes de Saúde Escolar, após pandemia, temos articulado com o ACES no sentido de agilizar este serviço nas escolas;
22. Em articulação com os serviços do Ambiente, programamos a participação no Bioblitz, evento organizado pela fundação Serralves com atividades que se dirigem a toda a comunidade escolar;
23. No âmbito do Eixo Atlântico estivemos em fase de agilização da participação do Município de Vila Real na Mostra Musical que irá decorrer no mês de maio;
24. No âmbito de um projeto de parceria que está a ser elaborado em conjunto com o Tribunal Judicial da Comarca de Vila Real, tendo como mote “Interligação com os agentes locais dos vários sectores da sociedade - ensino, cultura, associações de solidariedade social e cívicas - a fim de desmitificar o papel da justiça e aproximar os cidadãos ao meio judiciário”, fizemos várias propostas de ações/atividades dirigidas à nossa comunidade Escolar;



25. Preparação para a inauguração da sala Snoezelen em parceria com a Associação Brincar;
26. Foi elaborado e aprovado em reunião do Executivo Municipal de 7 de março de 2022, o “Projeto Reajustamento” ao Plano Municipal da Rede de Transportes Escolares para o ano letivo 2021/2022;

Projeto Reajustamento	Total	Despesas
RMTE 2021/2022	Número de Alunos Transportados	Custo Anual da Rede (TE)
Carreiras Públicas	1046	650.242,25€
Minicircuitos de Aluguer	202	142.691,50€
Transporte Especial (NEE)	15	55.125,00€
TOTAIS:	1263	848.058,75€

27. Foram também efetuados diversos procedimentos administrativos tidos como necessários e adequados para o bom funcionamento da Rede Municipal de Transportes Escolares 2021/2022;
28. Para se evitarem eventuais anomalias e se proporcionar adequadas condições de transporte escolar aos alunos no próximo ano letivo, os Serviços da Divisão de Educação, Desporto e Juventude elaboraram uma nova proposta relativa às “Nomas de Funcionamento” à componente dos Transportes Escolares para o concelho de Vila Real, relativamente ao ano letivo 2022/2023;
29. Procedeu-se ao fornecimento, distribuição e arrumo de 550 sacos de “Pellets” em quatro Estabelecimentos de Ensino, cujo sistema de aquecimento central é alimentada com este combustível (Pellets);
30. Procedeu-se ao fornecimento, distribuição e arrumo de 1.510 cxs de “BRIQUETES” pelos Estabelecimentos de Ensino de Vila Real, cujo sistema de aquecimento central é alimentada com este combustível (briquetes);
31. Procedeu-se à entrega de Material para Caixas de Primeiros Socorros a colocar em Equipamentos Escolares e Desportivos existentes nesta unidade orgânica (DEDJ), para o ano civil 2022;
32. Procedeu-se à entrega de material para quadros cerâmicos brancos magnético e interativos colocados nos Centos Escolares e Escolas do EB1+JI do nosso concelho;
33. Mantem-se o regular fornecimento de leite escolar aos alunos que frequentam a educação pré-escolar e o 1º ciclo do ensino básico em Vila Real, em conformidade com as especificações técnicas descritas no Caderno de Encargos para o ano civil 2022.;
34. Registo mensal de ocupação dos polivalentes desportivos:



[Handwritten signature]

Número Total de Ocupação			
Polivalentes (mapa1)	mês fevereiro	mês março	Total
Polivalente da Estação	12	10	22
Polivalente do BSV Paula	1	6	7
Polivalente Parque Florestal	4	8	12
Polivalente do Parque Corgo	0	0	0

35. Indicadores de atividade da
Escola Fixa de Transito;

INDICADORES DE ATIVIDADE			
Descrição do Indicador	fevereiro	março	Total
Número de visitas de estudo (proj. educativo)	1	4	5
Número de Adultos (proj. educativo)	6	26	32
Número de crianças (proj. educativo)	150	405	555
Número de ações de formação (proj. educativo)	1	4	5
Número de horas de formação (proj. educativo)	2	8	10
Número de utentes (programa Família)	48	59	107
Total geral			694

36. A Escola Fixa de Transito realizou ações de prevenção e segurança rodoviária com instituições de ensino:

Entidades	Data
Escola Secundária São Pedro Vila Real	01/02/2022
Colégio Moderno São José Vila Real	09/03/2022
Escola Secundária Camilo Castelo Branco	16/03/2022
Associação 2000 - Régua	16/03/2022
Agr. Escolas Dr. Araújo Correia- Régua	18/03/2022



37. Realizaram-se diversas reuniões de trabalho presididas pelo Vereador do Pelouro de Educação e Ensino, com a presença dos elementos do Gabinete de Apoio à Vereação que intervêm na área da Educação e Ensino e das Técnicas Superiores da DEDJ que prestam serviço no âmbito da Educação e Ensino, com o objetivo de se planear a implementação das atividades relativas a este pelouro, não só para o presente ano, mas já para planear o próximo, entre outras.

Serviços de Desporto

No período de **1 de fevereiro a 31 de março de 2022**, os Serviços de Desporto realizaram, colaboraram ou participaram nas seguintes atividades:

1. Atendimento dos grupos de munícipes que solicitam os Polivalentes, dos Dirigentes dos vários Clubes/Associações Desportivas do nosso concelho, de Professores de Educação Física das várias Escolas, de Presidentes de Juntas de Freguesia, etc.
2. Elaboração de informações, pareceres, propostas sobre os diferentes assuntos de área desportiva;
3. **Gestão e manutenção dos Polivalentes Desportivos** (Estação, BSVP, Parque Florestal e Parque Corgo);
 - Polivalente da Estação – 29 credenciais num total de 209 horas;
 - Polivalente do Bairro S. Vicente Paula – 28 credenciais num total de 187 horas;
 - Polivalente do Parque Florestal – 16 credenciais num total de 108 horas;
 - Polivalente do Parque Corgo – 9 credenciais num total de 76 horas;
4. **Gestão e manutenção do Pavilhão dos Desportos**, com a realização, durante a semana, dos treinos das diferentes coletividades e ao fim-de-semana dos jogos a nível distrital e nacional. De destacar a realização, no recinto de jogos, no auditório e no hall:
 - a. WTT YOUTH CONTENDER (Etapa de Vila Real do Campeonato do Mundo de Ténis de Mesa Juvenil)
 - b. VI Torneio Transmontano de Ténis de Mesa
 - c. Estágio Distrital de Karaté - ADKVR
 - d. Final Four – Taça Distrital Futsal Masculino
 - e. Jornadas técnicas de Basquetebol – ABVR
- 4.1 **Dados estatísticos relativos ao Pavilhão dos Desportos**, no período em apreço:
 - a. Nº de assistentes:8975
 - b. Nº de atletas / utentes:7991
 - c. Nº de jogos/eventos:76
 - d. Nº de treino/aulas:360



5. **Gestão dos Espaços Desportivos do Campus UTAD**, com a realização de treinos, estágios jogos a nível distrital:
 - a. Nº de assistentes:3800
 - b. Nº de atletas / utentes:2450
 - c. Nº de jogos/eventos:44
 - d. Nº de treinos/estágios:78
6. **Gestão e Manutenção dos Pavilhões do Agrupamento de Escolas Morgado de Mateus, Regimento de Infantaria nº13, e dos Centros Escolares das Árvores, BSVP, Escola de São Pedro e Araucária**, em horário Pós-Escolar, com a realização de treinos e jogos das Coletividades e Associações Desportivas do Concelho.
 - a. Andebol – 7 treinos, 2 jogos, 100 atletas, +- 100 espectadores;
 - b. Artes Marciais – 30 treinos, 380 atletas;
 - c. Ginástica – 17 treinos, 300 atletas;
 - d. Karaté – 109 treinos, 2930 atletas;
 - e. Basquetebol – 380 treinos, 29 jogos, 2300 atletas, +- 2600 espectadores;
 - f. Futsal – 265 treinos, 32 jogos, 950 atletas, +- 1600 espectadores;
 - g. Voleibol – 395 treinos, 43 jogos, 790 atletas, +- 2500 espectadores;
 - h. Ténis de Mesa – treinos, 950 atletas, 54 jogos, +- 200 espectadores.
7. **Nas Piscinas Municipais**, no período em apreço, **funcionaram as seguintes classes/nº de utentes frequentadores**
 - a. Crianças (meses aos 13 anos): **3203**
 - b. Natação adultos (aprendizagem e aperfeiçoamento): **194**
 - c. Hidroginástica: **2037**
 - d. Hidroterapia: **217**
 - e. Ginásio (Pilates e G. localizada): **151**
 - f. Hidroginástica – Sénior (+55 anos): **80**
 - g. Natação livre (lazer): **2043**
 - h. Escolas e Instituições: **4704**

Total de Utentes: 12 629
8. **Realização da primeira reunião do Conselho Municipal Do Desporto de Vila Real**, onde foi realizada a tomada de posse dos membros do Conselho para o mandato 2021-2025;
9. **Preparação da “V Convenção de Fitness, Saúde e Bem-estar de Vila Real”, no Pavilhão dos Desportos nos dias 13, 14 e 15 de maio**. Pretende-se com esta iniciativa ir ao encontro das necessidades de praticantes e associações/academias do concelho, através da oferta de atividades muito diversificadas no âmbito das atividades de academia, fitness e desporto em geral.



10. **Preparação do XVIII Torneio Inter – Instituições de Futebol de 5**, a realizar nos meses de maio e junho, no Polivalente da Estação e do Académico de Alves Roçadas. Este evento terá a participação de Instituições Públicas do nosso Concelho.
11. **Inscrição do Município nos XIV Jogos do Eixo Atlântico**, a realizar na cidade da Maia entre os dias 3 e 8 de julho de 2022. A Delegação que vai representar o nosso Município no referido evento é composta pelas modalidades de Atletismo, Natação, Basquetebol, Voleibol e Futebol.
12. O Município de Vila Real retomou no dia 2 de março, após uma pausa forçada de 2 meses, devido à pandemia, as atividades do projeto Bila Sénior. Esta iniciativa que conta com a adesão das 20 freguesias, parceria indispensável para o êxito deste projeto, garantindo desta forma a cobertura de todo o território do concelho sendo, por isso, um excelente meio de promoção da saúde física e mental dos seniores Vila-realenses. A autarquia, preocupada com os efeitos que a pandemia teve sobre a população vila-realense, mais concretamente sobre os idosos, decidiu potenciar este projeto associando-o à elaboração de um plano municipal gerontológico. Nesse sentido, para além da disponibilização semanal de duas aulas de 45 minutos de atividade física em cada freguesia, onde se prevê a realização de atividades que promovam a melhoria do bem-estar físico e psicossocial dos utentes, o projeto vai passar a contar com a colaboração de uma gerontóloga. Esta profissional ficará responsável pelo acompanhamento e levantamento das fragilidades físicas, emocionais e sociais dos idosos, com o objetivo de traçar as linhas orientadoras das políticas municipais que conduzam à melhoria da qualidade de vida dos mais velhos.
13. O Município de Vila Real proporcionou a 50 Vila-Realenses das freguesias do concelho a possibilidade de assistir ao jogo **entre Portugal e Turquia no Estádio do Dragão, no Porto, no dia 24 de março**, para o "play-off" de acesso ao Campeonato do Mundo Catar'2022. Foi um jogo emotivo que contou com o apoio e entusiasmo desses Vila-Realenses em apoiar a Seleção Nacional ao vivo.
14. **Colaboração na realização das seguintes provas/atividades:**
 - **1ª Volta ao Douro em bicicleta** – Prólogo (contrarrelógio no centro da cidade no dia 30 de março).
15. Foram realizadas reuniões de trabalho, presididas pelo Vereador do Pelouro do Desporto, com a presença do elemento do Gabinete de Apoio à Vereação que intervém na área do Desporto, do Chefe da Divisão de Educação, Desporto e da Juventude e dos Técnicos Superiores da DEDJ que exerce funções nos serviços de Desporto, no sentido de avaliar e planear a implementação de atividades relativas a este Pelouro.

Serviços de Juventude

No período de **1 de fevereiro de 2022 a 31 de março 2022**, os Serviços de Juventude realizaram, colaboraram ou participaram nas seguintes atividades: com o tema "unidos pelo mar".

1. Realização da sessão de boas-vindas ao grupo de alunos e professores, no dia **1 de fevereiro de 2022** que participaram no **projeto Erasmus+, ação K2** - parcerias europeias,



a convite do Agrupamento de Escolas Morgado Mateus, com o tema “Unidos pelo Mar”. O grupo era composto por 32 alunos e professores oriundos da Roménia, Grécia, França-Martinica, Noruega e Portugal, que no âmbito do projeto ficaram a conhecer melhor o património cultural, histórico e gastronómico da cidade de Vila Real. Sendo este um ano importante para os jovens, pois é o “Ano Europeu da Juventude”, estes intercâmbios são uma excelente forma de aprendizagem, partilha e descoberta de diferentes culturas e perspetivas de vida.

2. Foi efetuado o necessário apoio administrativo e ao **Conselho Municipal da Juventude**, para o empossamento dos novos membros para o quadriénio 2021/2025 que teve lugar no dia 10 de fevereiro de 2022. Foi ainda enviada a correspondência aos conselheiros, e e-mails, bem como o a atualização dos dados dos novos membros. O Conselho Municipal de Juventude integra cerca de 45 associações RNAJ e outras associações. Tem como principal missão colaborar na definição e na execução das políticas municipais de juventude, assegurando a sua articulação e coordenação com outras políticas sectoriais, nomeadamente, nas áreas do emprego e formação profissional, habitação, educação e ensino superior, cultura, desporto, saúde e ação social, são algumas das atribuições deste órgão.
3. Decorreu no dia **11 de fevereiro de 2022** uma iniciativa de promoção e **divulgação do programa Erasmus+, Corpo Europeu de Solidariedade**, na Escola Profissional Agostinho Roseta em Vila Real, para cerca de 60 alunos. Sendo o ano de 2022 o Ano Europeu da Juventude, o Município de Vila Real deu a conhecer aos jovens os novos desafios, colocando em evidência a importância da juventude europeia para a construção de um futuro melhor — mais ecológico, mais inclusivo e digital. O novo programa Erasmus + traz muitas oportunidades aos jovens, para aprender, partilhar, encontrar pessoas e participar em atividades em toda a Europa, bem como os objetivos para a Juventude, como a igualdade e a inclusão, a sustentabilidade, a saúde mental e o bem-estar, e o emprego de qualidade. Os jovens ficaram ainda a conhecer in loco o exemplo de uma jovem de Vila Real, que durante 3 meses, participou num programa de voluntariado na Roménia, abraçando o desafio de animar crianças em ambiente hospitalar, bem como em orfanatos. O Ano Europeu da Juventude é o momento de avançar com confiança e esperança numa perspetiva pós-pandemia, dando a conhecer aos jovens novas ferramentas trazendo mais oportunidades aos jovens, para aprender, partilhar, encontrar pessoas e participar em atividades em toda a Europa dando lhes coragem e resiliência, incentivando os à participação para reforçar a aquisição de novos conhecimentos, saindo da sua zona de conforto.
4. O Município de Vila Real recebeu a notícia no **dia 14 de fevereiro da aprovação da candidatura ao selo de qualidade à Agência Nacional ERASMUS+ Juventude/Desporto e Corpo Europeu de Solidariedade**, efetuada durante o mês de dezembro. Esta acreditação de Selo de Qualidade é o processo que certifica que uma organização realiza



atividades de solidariedade de elevada qualidade, em conformidade com os princípios, objetivos e padrões de qualidade definidos para o Corpo Europeu de Solidariedade.

4.1 Sendo o ano de 2022 definido pela Comissão Europeia para o Ano Europeu para a Juventude, de modo a apoiar aquela que aponta como "a geração mais sacrificada pela pandemia" da covid-19, pois segundo declarações de Von der Leyen "A pandemia tem roubado aos jovens muitas oportunidades, desde se encontrarem e fazerem novos amigos, a experimentarem e explorarem novas culturas". Embora não se possa devolver esse tempo perdido, designar 2022 o Ano Europeu da Juventude, garante que os jovens "sejam ouvidos", o que diz estar já a suceder no contexto da Conferência sobre o Futuro da Europa.

4.2 Assim, o Corpo Europeu de Solidariedade é um programa destinado a jovens entre os 18 e 30 anos, à procura de oportunidades para ajudar os outros, dentro ou fora da Europa. A função é ajudar os jovens a participar em projetos comunitários no seu próprio país ou no estrangeiro. Estes projetos oferecem, não só uma experiência estimulante e enriquecedora, mas também a oportunidade de conseguir mudanças, ao mesmo tempo que são desenvolvidas as aptidões e competências. Os jovens podem participar em diferentes atividades: Voluntariado e de Projetos de solidariedade a nível local, pois estas atividades podem ser realizadas em diversas áreas — educação e formação, cidadania e participação democrática, ambiente e proteção da natureza, migração, cultura, etc. O financiamento do Corpo Europeu de Solidariedade é feito na forma de subvenções concedidas às organizações selecionadas através de convites à apresentação de propostas.

5. Participação nos **Bootcamps da Criatividade e Empreendedorismo**, promovidos online pelo Centro Juventude de Águeda nos dias **18 e 19 de fevereiro**. Mais que um treino, estes dois dias foram uma ode à criatividade, como peça fundamental no desenvolvimento de projetos de empreendedorismo nas mais diversas áreas. Abordaram-se temáticas relacionadas com a criatividade e Inovação; ferramentas práticas que ajudem a aumentar a criatividade; Características de um empreendedor; Recursos importantes e Exemplos internacionais de Empreendedorismo, Empreendedorismo social. Esta iniciativa foi uma atividade do projeto CYC financiado pela Agência Nacional Erasmus+ Juventude em Ação.
6. Realização no dia **18 de fevereiro, no Lar-Escola Florinhas de Neve, a última entrega de bens angariados**, no âmbito da campanha solidária promovida pelas Associações de Estudantes do Ensino Secundário e Profissional do Concelho de Vila Real, em estreita articulação com o Município de Vila Real. Recorde-se que esta campanha envolveu toda a comunidade educativa, desde alunos, a funcionários e encarregados de educação, uma iniciativa enaltecida pelo Valores solidários ao ver os jovens a envolverem-se ativamente em ações da natureza solidária, levando conforto e aconchego a quem mais precisa. Os bens recolhidos foram entregues a instituições de solidariedade do Concelho de Vila Real escolhidas pelas próprias associações de estudantes. Participaram nesta iniciativa, a Escola Secundária Camilo Castelo Branco, Escola Secundária de S. Pedro,



Agrupamento de Escolas Diogo Cão, Agrupamento de Escolas Morgado Mateus, Escola Profissional Agostinho Roseta e Escola Profissional do Nervir.

7. Realizou-se, no dia 21 de fevereiro, na Câmara Municipal, a receção aos estudantes internacionais da Universidade de Trás-os-Montes e Alto Douro, marcando o início da **UTAD International Welcome Week**, que decorre entre os dias 21 a 26 de fevereiro, ao abrigo do programa Erasmus +. A sessão de boas-vindas a este grupo de estudantes estrangeiros que escolheu a capital transmontana como destino para esta nova fase do seu percurso académico é muito relevante para Vila real, uma vez que leva mais longe o nome da cidade, das tradições e dos costumes locais. Nesta sessão de boas-vindas marcaram presença o Sr. Vereador para a Juventude Dr. Alexandre Favaio, o Vice-Reitor para a Internacionalização, Gonçalo Fernandes, a Pró-Reitora para as Parcerias e Relações Internacionais, Cristina Saraiva e a Presidente da Erasmus Student Network (ESN UTAD), Isabel Carvalho. Esta iniciativa, que já é uma tradição anual, é fundamental para garantir a integração destes estudantes, uma vez que lhes dá a oportunidade de contactarem com a vida académica, social e cultural da UTAD e da cidade de Vila Real. Ao mesmo tempo e devido aos tempos de pandemia, que ainda se vivem, propicia momentos de confraternização entre os colegas das várias nacionalidades e dá a conhecer as estruturas e pessoas que os apoiarão em diversas questões ao longo da sua estadia, da qual se espera que levem as melhores recordações. Os cerca de 60 estudantes que integram este grupo são oriundos da Turquia, Espanha, França, Grécia, Áustria, Polónia, Letónia, República Checa, Lituânia, Alemanha, Itália, Hungria e Eslováquia.
8. Realização e submissão de uma candidatura para um **Projeto solidário**, no dia **22 de fevereiro** à “Call 2022 Round 1 SPRESC30-SOL - Solidarity projects Form ID ESC30-SOL-45ED19C7”. Esta ideia surgiu dos jovens de uma escola profissional do concelho de Vila Real, que após uma visita da técnica da Câmara Municipal, aquando da apresentação do Corpo Europeu de Solidariedade, demonstraram interesse para desenvolverem um projeto. Como sabemos este público-alvo é muitas vezes composto por jovens com carências financeiras, residentes em zonas rurais e muitas vezes com dificuldades de aprendizagens. Em conversa após a apresentação do Corpo Europeu de solidariedade, um grupo de jovens manifestou interesse, vontade e disposição em realizar esta iniciativa de solidariedade e solicitaram ajuda ao Município de Vila Real a organização da presente candidatura. Recentemente este grupo de jovens fez uma atividade local de recolha de bens para ajudar famílias carenciadas que foram entregues às instituições locais. Foi notável o empenho dos jovens para este projeto solidário, pois demonstram capacidades inerentes aos valores Europeus (atividades e iniciativas inclusivas e responsáveis) que vão ao encontro dos objetivos do Corpo Europeu de Solidariedade. O projeto Bila Jovem Solidário será planeado, preparado e realizado pelos jovens (grupo de alunos da escola), com o acompanhamento (avaliação das atividades, e resultados dos projetos) da técnica da Juventude e de um coach/mentor, para acompanhar os jovens no desenvolvimento das competências pessoais. Esta iniciativa será solidária e está composta por duas iniciativas: “Aconchego ao Lar” e “Ser voluntário no Alvão”. A



atividade “Aconchego ao Lar” é um projeto de solidariedade e de voluntariado para a comunidade local. Visa ajudar uma ou mais famílias carenciadas, com a pintura e arranjos de compartimentos da casa, de preferência com crianças. Esta atividade irá promover o espírito de iniciativa, aprendizagem não formal, a cidadania europeia ativa e o empreendedorismo social, indo ao encontro dos valores e prioridades identificadas da U.Europeia. Os serviços que irão desenvolver, são para estes jovens ideias que querem pôr em prática, encontrando soluções para desafios e enfrentando situações inesperadas. Pretendem envolver outros jovens locais, recorrendo aos jovens inscritos no banco local de Voluntariado Local, pois irá ao encontro dos valores do CES, promovendo oportunidades de voluntariado juvenil, apoiando a missão de uma juventude mais solidária. Os jovens irão aprender através do fazer e da educação não formal, o trabalho solidário com a comunidade local, pois vão realizar atividades de cariz social, realizando pequenas obras/e arranjo numa casa de uma família carenciada na sua comunidade, situada em zona rural e isolada.

9. Foi realizada uma candidatura ao pedido de manutenção na **Rede de Municípios Amigos da Juventude** e uma proposta para a candidatura ao **selo de Município Amigo da Juventude**, promovido pela FNAJ (Federação Nacional Associações Juvenis), com vista a consolidar a ligação e cooperação entre o movimento associativo juvenil, as autarquias. Sendo a FNAJ uma plataforma de contacto e compromisso do movimento associativo juvenil e do poder local, à qual o Município já faz parte desde o seu início, para a implementação de reais políticas de juventude. É potenciadora de uma abordagem inovadora na forma de encarar as questões da participação jovem. Esta Rede, pioneira na conceção, na implementação e avaliação de políticas locais de juventude estruturantes e sustentáveis, em clara sintonia e de forma articulada com a estratégia implementada pela FNAJ, tem como objetivo principal a partilha de boas práticas, a criação de estratégias e a promoção de sinergias associativas e municipais. Demonstrando cada vez mais a afirmação dos municípios como parceiros fundamentais na prossecução das políticas da Juventude e no apoio aos programas para a Juventude, o Município de Vila Real promove juntos dos jovens Vila-Realenses diversas iniciativas relevantes para esta candidatura: Conselho Municipal da Juventude; Plano Municipal da Juventude (em execução); Políticas de apoio à iniciativa Jovem (curso empreendedorismo, orçamento participativo Jovem, mostra escolar, mês da Juventude, jovem autarca); Pelouro da Juventude com técnicos/as/de Juventude; Plano de investimento específico para a Juventude; Mecanismos para as associações e projetos jovens (aprovação do selo de Qualidade da Agência Erasmus+, Desporto e Corpo Europeu de Solidariedade).
10. Realização de diversas Reuniões de trabalho com outros Municípios acerca do **Plano Municipal da Juventude** para a partilha de boas práticas e métodos de abordagem e conceção do mesmo, a saber: reunião com a dirigente intermédia da Unidade da Juventude da Câmara de Braga Sandra Silva; Flávio Ramos técnico superior e Diogo Meireles assessor da Vereadora da Juventude da Câmara Municipal do Porto Catarina Araújo e Filipa Pereira responsável pelo Plano Municipal da Juventude de Guimarães.



Assinatura

11. Realização de diversas informações sobre a **Elaboração do Plano Municipal da Juventude**, projeto vencedor do Orçamento participativo Jovem 2021 *“Um Plano Municipal da Juventude, criado pelos Jovens e para os Jovens”*. Este será “instrumento fundamental para o desenvolvimento de uma estratégia integrada de políticas públicas para os jovens, que permita traduzir uma análise situacional dos jovens vila realenses, em várias áreas transversais: emprego, formação, habitação, transporte, desporto, saúde etc. O Plano Municipal da Juventude será um documento estratégico, inclusivo, que pretende traduzir, todos os desafios encontrados pelos jovens. Terá como princípios orientadores, os *Youth Goals*, que são o resultado do Diálogo estruturado com os jovens 2010-2018 e que traduzem e representam a visão dos jovens de toda a Europa. Permitirá ainda, uma aproximação dos jovens à autarquia e um trabalho em rede por parte dos jovens, associações e organizações.
12. Participação no 1º Meet Up de 2022, sessão online em 23 fevereiro 2022, no âmbito do **PACTO Local para a Empregabilidade e Empreendedorismo Jovem**, com a temática **«Empreendedorismo social - um motor de fixação de Jovens»**, onde foram apresentadas pela Human Power Hub Braga as diversas economias “sociais”, promovendo a inclusão, a igualdade, o comércio justo, a economia local, bem como as desigualdades. Foram apresentados vários tipos de empreendedorismo social, como forma de criar impacto na resolução de problemas das pessoas na comunidade envolvente.
13. Realização e submissão do relatório de **Atividades Eurodesk do ano de 2021 e Plano de atividades 2022**. Saliendo que no ano de 2021 o Município de Vila Real celebrou a Semana Europeia da Juventude 2021, de 24 a 30 de maio subordinada ao tema “O nosso futuro nas nossas mãos”. Foram desenvolvidas e materializadas em 6 iniciativas que envolveram mais de 700 jovens, num contexto ainda muito desafiante, devido à pandemia, onde foram divulgadas oportunidades para a juventude em áreas como o voluntariado, Erasmus+, desporto, entre outros.

13.1 Relativamente ao **Plano de atividades do ano de 2022**, foram planeadas um conjunto de iniciativas para todo o ano, celebrando assim o Ano Europeu da juventude Semana Europeia da Juventude, assim: “Time to Share”, Dia da Europa, Desafio Árvore Juvenil da Esperança, Dia Internacional da Juventude, Diálogo Jovem, Jogo Agora Eu, Dia do Voluntário e Time to Move. O Município de Vila Real continua a apostar na Juventude convicto de que informando e capacitando os jovens com as ferramentas necessárias para aproveitar as oportunidades europeias lhes abre o caminho desenvolverem propostas para uma maior intervenção local, ao mesmo tempo que desenvolvem as suas competências fundamentais de aprendizagem ao longo da vida.
14. Apoio à iniciativa **“Criar Raízes XI”- FNA** que se realizou em parceria com o Instituto da Conservação da Natureza e das Florestas no Parque Natural do Alvão, nos dias 4,5 e 6 de março de 2022. O Corpo Nacional de Escutas- Escutismo Católico Português (CNE) é uma associação nacional, que tem como missão contribuir para a educação dos jovens, partindo dum sistema de valores enunciado na Lei e na Promessa escutistas, ajudando



a construir um mundo melhor, onde as pessoas se sintam plenamente realizadas como indivíduos e desempenhem um papel construtivo na sociedade. Isto é alcançado envolvendo os jovens, num processo de educação não formal, segundo o qual, cada indivíduo é o principal agente do seu próprio desenvolvimento. No concelho de Vila Real além de existirem 5 Agrupamentos do CNE, existe a Fraternidade Nuno Álvares – Núcleo Cidade de Vila Real- Escuteiros Adultos.

15. Apoio com oferta de alimentação a todos os participantes da Sessão Distrital do Círculo Eleitoral de Vila Real do Programa Parlamento dos Jovens (**ensino básico**) que decorreu, no Auditório do IPDJ, no dia **14 de março de 2022**, com a participação de alunos e professores de 12 escolas desse distrito, um deputado e 1 técnico da Assembleia da República, 1 representante do IPDJ e técnicos da DGESTE- Direção Geral dos Estabelecimentos Escolares-Norte, num total aproximado de 80 participantes. Este ano o tema para os alunos do ensino básico é “FAKE NEWS – Que estratégias para combater a desinformação?”.
16. Apoio com oferta de alimentação a todos os participantes da Sessão Distrital do Círculo Eleitoral de Vila Real do Programa Parlamento dos Jovens (**ensino secundário**) que decorreu no Auditório do IPDJ, no dia **22 de março de 2022**, com a participação de alunos e professores de 10 escolas desse distrito, um deputado e 1 técnico da Assembleia da República, 1 representante do IPDJ e técnicos desta direção de serviços, num total aproximado de 82 participantes.
17. Realização do “**Desafio da árvore da esperança Juvenil**” para assinalar o início da Primavera, o Dia da Árvore e de celebrar o Ano Europeu da Juventude, em conformidade com o Pacto Ecológico Europeu: incentivando os participantes a realizar ações em favor da sustentabilidade e do clima, adquirindo competências de liderança mundial necessárias para criar sociedades, estilos de vida e economias sustentáveis. Deste modo, e com o objetivo de ressaltar a importância da sustentabilidade e ecossistema, foram distribuídas árvores, pelas associações juvenis, grupos informais de jovens, entre outros, para a plantação nas áreas envolventes de cada associação. Assim, sendo o Ano Europeu para a Juventude, e de forma a assinalar o início da Primavera, Dia da Árvore e com o objetivo de ressaltar a importância dos objetivos de desenvolvimento sustentável (ODS 4, 11,13 e 15) até ao final do mês de Março.
18. Participação na conferência internacional “**Building Resilient Communities- Youth Work at Municipality Level- During Covid-19 times**”, que decorreu de **21 a 26 de março de 2022** em Braga organizada pela Dypall Network com o apoio da Câmara de Braga. Este foi um evento destinado a animadores de juventude, líderes juvenis e funcionários públicos das autarquias locais e regionais que trabalham com os jovens nas suas realidades locais de Portugal, Bulgária, Croácia, Turquia, República do Norte Macedônia, Letônia, Grécia, Finlândia, Alemanha, Itália, Lituânia, Romênia, Eslováquia, Espanha e Suécia.



- 18.1 A Conferência representou uma plataforma vital para OSCs e LAs em todo o mundo, para a Europa se unir, explorar e discutir novas ferramentas e práticas organizado ou a ser implementado para os jovens, a fim de responder aos novos desafios decorrentes de uma pandemia, com foco específico em práticas e ferramentas que promovem comunidades resilientes e mais preparadas para lidar com circunstâncias extraordinárias. Nesta conferência foram trabalhados os métodos e seus impactos, a fim de melhorar as formas de trabalhar com os jovens, bem como partilha: diferentes perceções, situações e experiências atuais.
19. Realização e submissão de duas candidaturas ao programa **PEJENE2022**, nas áreas da psicologia e na área de gestão. O PEJENE é um programa de estágios, promovido pela Fundação da Juventude, para jovens a frequentar o Ensino Superior em todas as áreas académicas. De âmbito nacional, e desde 1993, este programa, para além de responder às necessidades de aprendizagem dos jovens a frequentar o Ensino Superior, é uma oportunidade para algumas empresas terem acesso facilitado a recursos humanos altamente qualificados.
20. Preparação da atividade **“Bila Jovem Solidária”**, que será desenvolvida nos dias 30 de abril e 7 de maio. Esta pretende promover com os jovens vila-realenses, em 2 atividades de cariz de voluntariado e de solidariedade, “Aconchego ao Lar”, e “Voluntariado no Alvão”, através das quais se pretende incentivar os mais jovens, a colaborar nestas iniciativas de cidadania e de cariz solidário.
21. Preparação e planeamento das atividades a desenvolver durante o **Mês da Juventude2022**, que decorrerá durante os meses de maio e junho: “Gala Miss e Mister Escola Vila Real2022”, Mostra de vestidos reciclados, “Peddy Paper City”, Juventude com Marca, Juventude Empreendedora/Bila empreende, Dia da Europa (exposição fotográfica), Arte na Rua e Mostra da juventude. Através destas iniciativas, o Município de Vila Real pretende realizar diversas atividades de índole literária, artística, desportiva e musical, solidária, entre outras, dedicadas, especialmente, à juventude:
- 21.1 Foram feitos contactos, por diversas formas, com estabelecimentos de ensino, associações juvenis, entidades oficiais e outras instituições;
- 21.2 Foram feitos os respetivos convites a todos os jovens, e restantes convidados para colaborar nas iniciativas.
- 21.3 Realizados alguns procedimentos administrativos necessários para o planeamento e articulação das atividades;
22. Foram realizadas reuniões de trabalho, presididas pelo Vereador do Pelouro da Juventude, com a presença do elemento de apoio à Vereação que intervém na área da Juventude, e da Técnica Superior da DEDJ que exerce funções nos serviços de Juventude, no sentido de avaliar e planear a implementação de atividades relativas a este Pelouro.



Serviços de Animação e Turismo

Das diversas atividades e ações desenvolvidas no período referido, destacam-se as seguintes:

1. Encerramento do concurso “Montras de Natal”, com a entrega de prémios aos vencedores;
2. Acompanhamento da candidatura “Tríade Turística | Sustentabilidade do Turismo de Natureza em Três Áreas Classificadas “candidatada ao Programa Operacional Regional do Norte (NORTE 2020), no âmbito do Aviso NORTE-14-2020-88, dedicado ao Património Natural, em colaboração com os Serviços de Ambiente e Divisão de Gestão de Fundos Comunitários e Auditoria;
3. Colaboração com a TPNP e APHORT na preparação dos Fins-de-semana Gastronómicos, sendo em Vila Real de 17 a 20 de junho;
4. Articulação com o Eixo Atlântico da preparação de todos os materiais promocionais para a Expocidades a acontecer em Ferrol | Espanha de 13 a 15 de maio;
5. Acompanhamento da candidatura “Valorização do Caminho Português Interior de Santiago”, agora denominado Caminho Português de Santiago Interior, nomeadamente: colocação do totem principal na AV. Carvalho Araújo; articulação de vários dossiers, desde o Pacote de Comunicação e Marketing até, conceção dos novos flyers promocionais do Caminho, acolhimento de reunião dos Parceiros do CPSI;
6. Atualização e reconfiguração gráfica dos roteiros de Vila Real: roteiro generalista e roteiros “Gastronomia e Vinhos”, “Natureza e Lazer” e “Património Cultural e Religioso;
7. Participação nas seguintes Feiras: Navartur - Pamplona | Espanha, de 25 a 27 de Fevereiro em colaboração com a TPNP; BTL – Lisboa, em parceria com a CIMDOURO, de 16 a 20 de Março, tendo envolvido promoções especiais de: Showcooking das 7 Maravilhas à Mesa, envolvendo os parceiros: Padrinho da Mesa Rodrigo Meneses, ACM, Confraria do Covilhete, Adega de Vila Real, Casa de Mateus, APCIVR e Doceiros; Olaria de Bisalhães, demonstração e exibição; Circuito Internacional: APCIVR com o envolvimento de: Piloto Tiago Monteiro, Presidente da FPAK Ni Amorim e Presidente da APCIVR José Silva.
8. Preparação das seguintes atividades de animação: “Via Dolorosa”; Comemorações do 25 de Abril; Festas da Cidade; Animação de Verão.
9. Loja interativa de Turismo:

Fevereiro

NACIONALIDADE	Nº DE VISITANTES
Portuguesa	193
Espanhola	40
Brasileira	28
Francesa	8
Inglesa	0



Alemã	2
Belga	4
Outras Chinesa; Dominicana e Italiana	4

Total de visitantes – 279

Março

NACIONALIDADE	Nº DE VISITANTES
Portuguesa	144
Espanhola	41
Brasileira	14
Francesa	9
Inglesa	5
Alemã	4
Belga	0
Outras: Americana; Países Baixos; Lituânia e Rússia	12

Total de visitantes – 229

Análise do perfil do visitante neste período

Média de Idade	<ul style="list-style-type: none">• 31,7 (32 anos)
Género	<ul style="list-style-type: none">• Feminino – 50,30%• Masculino – 49,71%
Destinos mais procurados	<ul style="list-style-type: none">• Casa de Mateus;• PNA/Fisgas de Ermelo• Douro;• Centro Histórico;



Perguntas mais frequentes	<ul style="list-style-type: none">• O que se pode visitar em Vila Real;• Qual o horário e como chegar à Casa de Mateus;• Como chegar ao Parque Natural do Alvão/Fisgas de Ermelo;• Horário dos Museus;• Sugestões de restauração e hotelaria;
Suportes com entrega mais frequente	<ul style="list-style-type: none">• Planta da Cidade;• Guia Turístico de Vila Real;• Roteiros dedicados;• Roteiros do Douro/Passaporte;• Agendas Culturais;• Mapa do Norte de Portugal

Visitas Guiadas

Durante este período, a LIT proporcionou uma Visita Guiada:

1. Grupo de Isaura Rui – 21 pax – Visita ao Centro Histórico;



Serviços Municipais de Cultura

ATIVIDADES DESENVOLVIDAS NO PERÍODO

Vila Real submeteu, a 23 de novembro de 2021, a candidatura a Capital Europeia da Cultura 2027. Mais do que uma candidatura de Vila Real, constituiu-se como uma candidatura de uma região: o Douro. Este Douro onde se inclui Vila Real e outros 18 municípios que se constituem na CIMDOURO (Comunidade Intermunicipal do Douro), que apoiou, unanimemente, esta candidatura.

Neste território, existem três patrimónios mundiais da UNESCO: O Douro, o Côa e o Barro Negro de Bisalhães – um conjunto valioso de patrimónios da Humanidade, que valia a pena mostrar nesta competição cultural europeia.

No passado dia 8 de março, o Teatro Municipal de Vila Real serviu de palco para a apresentação aos Vila-realenses da candidatura em apreço. Dois dias depois, o Município de Vila Real, através de uma delegação constituída por dez pessoas, defendeu esta mesma candidatura, perante um júri internacional, no Centro Cultural de Belém.

Apesar de a candidatura não ter ficado na shortlist, convém reforçar que fazer este projeto constituiu uma oportunidade para afirmar o território e criar instrumentos de planeamento estratégico para a próxima década, nomeadamente a construção do Plano Estratégico Municipal de Cultura – Vila Real 2030, que se encontrou em Discussão Pública até ao passado dia 13 de abril.

Estamos certos de que esta candidatura representou, apenas, um passo de um longo processo pensado na e pela cultura. Pela primeira vez, construiu-se este Plano, que representa uma clara mudança de paradigma relativamente à forma de ver a cultura, visto que procurou ser construído de forma plural, motivo pelo qual se convidou a comunidade a participar.

Realizar este trabalho assumiu-se como uma oportunidade de impulso cultural e de reconhecimento europeu da cidade e da região. Permitiu concretizar a valorização e capacitação de recursos humanos, bem como produzir instrumentos de planeamento para a próxima década que vão potenciar uma série de iniciativas, quer do ponto de vista cultural, quer do ponto de vista turístico.

A candidatura de Vila Real revisita o nosso passado, a nossa identidade, privilegia o respeito pelo território e pelas pessoas, e coloca o enfoque na relação da cultura com a comunidade e a democracia, e é por isso mesmo que as linhas de ação programáticas assentam, todas elas, no conceito de cidadania cultural. É uma ideia que quer fazer da cultura um instrumento de democracia e tornar os cidadãos não só mais participativos, mas também mais responsáveis.

A base que norteou a candidatura de Vila Real servirá de suporte a muito do trabalho a desenvolver ao nível da cultura.



Outras atividades:

- Orientação e registo de inscrição de 02 novas coletividades culturais, nos Serviços de Cultura do Município.
- Apoio informativo a diversas coletividades culturais, recreativas e sociais e a outras instituições.
- Preparação do dossier dos Protocolos de Cooperação entre o Município e as Companhias de Teatro Urze, Filandorra, Peripécia e a Orquestra do Norte.
- Divulgação e promoção junto das coletividades culturais de ações, eventos organizados pelo Município.
- Atendimento telefónico de dirigentes associativos culturais do Concelho para informações e pareceres sobre a área cultural.
- Orientação e apoio a projetos de outros agentes que aproximam a cultura dos cidadãos e proporcionam animação, entretenimento e promoção de Vila Real.
- Apoio logístico à Tuna de Bisalhães e à Tuna da Campeã que participaram no passado dia 12 de Fevereiro, no Auditório Municipal de Santa Marta de Penaguião, no “O TOQUE”- V Encontro de Tunas Rurais do Marão e do Alvão. “O Toque” é um projeto conjunto das Câmaras Municipais (Amarante, Mondim de Basto, Sta. Marta de Penaguião e Vila Real), da Associação Arquivo de Memórias e das Tunas Rurais (de Bisalhães, Campeã, Carvalhais, Soutelo, Ansiães e Ermelo).
- “O Toque” procura, entre outros objetivos, sensibilizar as Câmaras Municipais para a riqueza patrimonial deste género de tunas e para a importância de dinamização das tunas rurais que ainda estão ativas e para a reanimação daquelas que já cessaram atividade, bem como o apoio à criação de novas.
- Apoio na organização e contactos oficiais, divulgação e apoio logístico ao concerto a realizar no dia 19 de abril, às 21h00, pelo Coral da Cidade de Vila Real, na Capela Nova de Vila Real.
- Coordenação e gestão na cedência de transportes solicitados pelas coletividades culturais.
- Continuação da atualização e cadastro dos ficheiros das coletividades culturais.
- Avaliação da atividade desenvolvida pelas coletividades culturais.
- Apoio a outros Gabinetes do Município (Grémio Literário), na apresentação/distribuição, das novas publicações.
- Outras atividades que ocasionalmente surgem, nomeadamente de apoios logísticos e informações.



EQUIPAMENTOS CULTURAIS

Mantêm-se vigentes no MANVR e no MVV as recomendações de segurança impostas pela DGS desde a reabertura dos museus ao público a dia 5 de abril, após o 2º período obrigatório de confinamento:

- Todos os visitantes têm que usar obrigatoriamente máscara;
- Todos os visitantes têm que desinfetar obrigatoriamente as mãos à entrada do Museu, para tal, é fornecido um produto adequado.

Museu de Arqueologia e Numismática de Vila Real

Para além das atividades imprescindíveis para o normal funcionamento do Museu, que incluem visitas guiadas às exposições do MANVR e à Torre de Quintela, há a destacar a vigência das exposições de longa duração de Numismática e de Arqueologia e a abertura exposição de “Rui Duarte”.

- No dia 22 de fevereiro, guiamos uma visita ao Museu a um grupo de alunos do Colégio Moderno de S. José.
- No 22 de fevereiro, abriu ao público a Exposição de Pintura, de “Rui Duarte”, um Artista nascido em França e residente em Amarante.
- No dia 24 de fevereiro, o Museu recebeu alunos da Escola Básica São Vicente Paulo, para participação numa atividade alusiva ao Carnaval, organizada pelo Serviço Educativo dos Museus. Esta atividade dividiu-se em duas partes, manhã e tarde.
- No dia 2 de março, guiamos uma visita aos alunos do 6º ano, do Agrupamento de Escolas Abel Botelho, de Tabuaço.
- No dia 28 de março, “DIA NACIONAL DOS CENTROS HISTÓRICOS”, o Serviço Educativo do Museu, preparou duas atividades, manhã e tarde, para assinalar essa data. Nesta atividade participaram utentes da APC Vila Real, de manhã. À tarde a atividade continuou, com utentes da Nuclisol-Jean Piaget, do Centro de Atividades e Capacitação para a Inclusão. (CACI).
- No dia 29 de março, guiamos uma visita a um grupo de utentes do Lar do Aconchego.
- No dia 30 de março, guiamos uma visita a um grupo de alunos da Escola NERVIR.

Museu da Vila Velha

Para além das atividades decorrentes do normal funcionamento do Museu, que incluem visitas guiadas às exposições do MVV e pela área envolvente – a Vila Velha –, há a destacar a



vigência da exposição “Vila Velha – Novas Memórias”, patente desde a inauguração do Museu e sempre muito procurada pelos visitantes e a abertura das exposições: “CONVENTO DE SÃO FRANCISCO – MONUMENTO (IN) VISÍVEL” e “Configurações com Máscaras”.

- No dia 1 de Fevereiro abriu ao público a exposição “CONVENTO DE SÃO FRANCISCO – MONUMENTO (IN) VISÍVEL, exposição fotográfica de Duarte Carvalho.
- No dia 2 de fevereiro, visitas livres ao Museu no âmbito da comemoração do dia de S. Brás.
- No dia 3 de fevereiro, o serviço Educativo do Museu, acompanhou alunos da escola das Árvores, numa visita ao Museu, à Vila velha e ao seu património, dando a conhecer aos alunos a tradição de S. Brás.
- No dia 9 de fevereiro, o Serviço Educativo do Museu guiou uma visita aos alunos da Escola Básica das Árvores (exterior), aos monumentos da Cidade (Capela de S. Brás, Igreja de S. Dinis, Capela de stª António, Casa dos Marqueses, culminando na Capela Nova).
- No dia 9 de fevereiro, decorreu no auditório do Museu uma sessão pública alusiva ao tema: “Requalificação dos diversos arruamentos da Cidade”.
- No dia 16 de fevereiro, decorreu no auditório a exibição de um teatro, pelos alunos da Professora Graça campo Largo, sobre o tema “Violência doméstica”.
- No dia 17 de fevereiro, decorreu no auditório uma reunião do pelouro do Senhor Vereador Adriano Sousa.
- No dia 21 de fevereiro, guiamos uma visita aos utentes do Lar do Aconchego.
- No dia 21 de fevereiro, realizou-se no auditório do Museu uma reunião sobre o tema “Caminhos de Santiago”.
- No dia 25 de fevereiro, um grupo de sénior espanhol, visitou o Museu (visita livre).
- No dia 26 de fevereiro, abriu ao público a exposição “Configurações com Máscaras”, da Professora Isaura Sousa.
- Dia 26 de fevereiro, realizou-se no auditório do Museu uma reunião dos Órgãos da Associação Portuguesa de Radiodifusão
- No dia 3 de março, decorreu no auditório do Museu uma reunião da Ordem dos Engenheiros, sobre a “Escassez de água em Portugal”.
- Nos dias 5 e 7 de março, a equipa do Museu da Vila Velha deu apoio à montagem da exposição; “A História Delas”, patente na Câmara Municipal de Vila Real, para assinalar o Dia Internacional da Mulher (8 de Março).
- No dia 9 de março, durante a manhã, os alunos do agrupamento de Escolas Morgado Mateus, em conjunto com os alunos ERASMUS (Polónia, Espanha e Itália), tiveram oportunidade de realizar uma visita guiada ao Museu e assistir a dois vídeos sobre a “Olaria de Bisalhães”. Durante



a sessão esteve presente o oleiro Miguel Fontes, que fez uma demonstração da confeção da louça na roda de oleiro.

- No dia 9 de março, a Escola Araucária, participou na atividade do Serviço Educativo do Museu, “Fluir a Criatividade” no âmbito da exposição “Configurações com Máscaras”, da PROFESSORA Isaura Sousa.

- No dia 10 de março, a Escola do Corgo, participou na atividade do Serviço Educativo do Museu, “Fluir a Criatividade” no âmbito da exposição “Configurações com Máscaras”, da PROFESSORA Isaura Sousa.

- No dia 15 de março, a Escola E.B. do Corgo, participou na atividade do Serviço Educativo do Museu, “Fluir a Criatividade” no âmbito da exposição “Configurações com Máscaras”, da professora Isaura Sousa. (alunos de 4 a 6 anos).

- No dia 16 de março, dois grupos do CACI – Nuclisol Jean Piaget, participaram na atividade “Fluir Criatividade”, do Serviço Educativo do Museu, no âmbito da exposição “Configurações com Máscaras”, da professora Isaura Sousa.

- No dia 16 de março, manhã, decorreu no auditório do Museu, a assinatura dos primeiros contratos para áreas de acolhimento empresarial de Vila Real, Chaves e Melgaço; com apoio do Plano de Recuperação e Resiliência. Nesta cerimónia estiveram presentes a Senhora Ministra da Gestão Territorial, o Senhor Presidente da Câmara de Vila Real e demais convidados.

- No dia 18 de março, a exposição itinerante do serviço Educativo do Museu, elaborada no âmbito do Projeto “Património Histórico e Artístico da Cidade de Vila Real”, mudou para a Escola E.B. de Mouçós.

- No dia 22 de março, no âmbito do Módulo “Arte, Património e Cultura” foi feita uma visita guiada a uma turma da Escola NERVIR.

- No dia 23 de março, a Direção do Museu da Vila Velha participou na inauguração da exposição, no Museu do Douro, “Mãos que fazem Bisalhães”, com quem trabalhou em parceria na organização desta.

- No dia 23 de março, guiamos uma visita de um grupo sénior (INATEL) do Entroncamento, Abrantes, Castelo Branco e Covilhã numa visita completa ao Museu.

- No dia 24 de março, guiamos uma visita da APCVR, à exposição “Configurações com Máscaras”, de Isaura Sousa.

- No dia 26 de março, pelas 18h, Sessão de encerramento da exposição “CONVENTO DE SÃO FRANCISCO – MONUMENTO IN (VIÉSVEL), de Duarte Carvalho.

- No dia 28 de março, visita de utentes da APCVR à exposição “Configurações com Máscaras”

- No dia 28 de março, visita de utentes Jean Piaget – Nuclisol ao Museu.

- No dia 31 de março, guiamos uma visita aos utentes da APCVR, ao Museu.



- No dia 31 de março, decorreu no auditório do Museu, um encontro da “Confraria do Covilhete”.

Entre 1 de fevereiro e 31 de março de 2022 visitaram o Museu de Arqueologia e Numismática de Vila Real 593 pessoas e o Museu da Vila Velha 1839 pessoas.

Finalmente, procede-se, sempre que se justifica, à atualização das páginas dos museus na Internet, visitáveis em <http://www.museu.cm-vilareal.pt> (MANVR) e em <http://www.mvv.cm-vilareal.pt> (MVV), bem como das páginas de ambos no *Facebook* e *Instagram*.

Biblioteca Municipal

Atividade desenvolvida no período de 1/02/2022 a 31/3/2022

Visitantes

Fevereiro	2354
Março	2631

Livros existentes (em 31/3/2022)	138316
Livros adquiridos (entre 1/2/2021 e 31/3/2022)	369
Leitores inscritos (em 31/3/2022)	9982
Novos leitores inscritos (entre 1/2/2022 e 31/3/2022)	40
Livros emprestados (entre 1/2/2021 e 31/3/2022)	1198

Atividades diversas

Reunião da Comunidade de Leitores (22/2/2022)
Concurso Nacional de Leitura (3/3/2022)
Dia Mundial da Poesia (21/3/2022)
Reunião da Comunidade de Leitores (30/3/2022)



Teatro Municipal de Vila Real

Breve descrição do serviço

No período de 1 de fevereiro a 31 de março de 2022, realizaram-se no Teatro Municipal 71 atividades, entre programação própria do Teatro (35), acolhimento de iniciativas de instituições e outros serviços municipais (16), ensaios de agentes locais (18) e exposições (2). No domínio da programação produzida pelo Teatro Municipal, além da programação regular, importa destacar em Fevereiro a 6.ª edição do BOREAL – Festival de Inverno, e em Março duas estreias absolutas de produções com envolvimento da comunidade artística da região: o recital “Viagem ao Silêncio”, a partir da obra de Miguel Torga (no âmbito do projeto Palavras Cruzadas) com música original e interpretação da Lisbon Poetry Orchestra e uma Orquestra do Conservatório Regional de Música de Vila Real; e o concerto do trio vila-realense Umbíguo com a Banda Musical da Cumieira, com obras originais para guitarra portuguesa arranjadas para trio de guitarras e banda filarmónica.

Atividade desenvolvida no período de 01/2/2022 a 31/03/2022:

ESPECTADORES E VISITANTES		
MÊS	ESPECTADORES	VISITANTES
Fevereiro 2022	3 576	5 281
Março 2022	2 011	8 229
TOTAL	5 587	13 510

Taxa média de ocupação das salas: 70%

FEVEREIRO 2022							
N.º	DIA	SALA	EVENTO / ACTIVIDADE	GÉNERO	PROMOTOR	ESPECTAD.	LOTAÇÃO
1	1	P (GA)	Contadores de Histórias - Agrup. Diogo Cão	Teatro	Outros	67	67%
2	1	P (GA)	Contadores de Histórias - Agrup. Diogo Cão	Teatro	Outros	65	65%
3	1	P (GA)	Contadores de Histórias - Agrup. Diogo Cão	Teatro	Outros	51	51%
4	2	PA	Romeu e Romeu – Lama Teatro	Teatro	TVR	143	Esgotada
5	2	PA	Romeu e Romeu – Lama Teatro	Teatro	TVR	31	24%
6	5	CP (GA)	Próspero – Ensemble - Sociedade de Actores	Teatro	TVR	37	66%
7	8	PA	Shortcutz #71	Cinema	TVR	7	5%
8	9	P (GA)	Farsa de Inês Pereira – Teatro do Bolhão	Teatro	TVR	48	23%
9	9	P (GA)	Farsa de Inês Pereira – Teatro do Bolhão	Teatro	TVR	210	80%
10	9	PA	Reunião Desporto - CMVR	Reunião	CMVR	–	–
11	10	P (GA)	Contadores de Histórias - Agrup. Diogo Cão	Teatro	Outros	207	Esgotada
12	10	P (GA)	Contadores de Histórias - Agrup. Diogo Cão	Teatro	Outros	207	Esgotada
13	10	P (GA)	Contadores de Histórias - Agrup. Diogo Cão	Teatro	Outros	207	Esgotada
14	10	P (GA)	Contadores de Histórias - Agrup. Diogo Cão	Teatro	Outros	207	Esgotada
15	12	GA	Márcia	Música	TVR	209	42%
16	15	GA	Interacting Company – Agrup. Morgado Mateus	Teatro	Outros	433	87%
17	15	PA	Tom Medina	Cinema	TVR	8	6%
18	16	GA	Apresentação Plano Estratégico de Cultura	–	CMVR	–	–



19	17	GA	Conselho Local de Acção Social	Reunião	CMVR	—	—
20	18	GA	She – Movement Creative Dance Company	Dança	TVR	143	Esgotada
21	19	PA	Lançamento livros Nuno Castelo	—	Outros	—	—
22	19	GA	Orquestra Jazz do Douro	Música	TVR	456	92%
23	22	PA	Inverno - Maria Ceia	Teatro	TVR	123	94%
24	25	P (GA)	Boreal - Dada Garbeck	Música	TVR	99	48%
25	25	PA	Boreal - Rita Vian	Música	TVR	98	75%
26	25	CC	Boreal - DJ Vasco Valente	Música	TVR	86	86%
27	26	PA	Boreal - Siricaia	Música	TVR	110	84%
28	26	P (GA)	Boreal - Filipe Sambado	Música	TVR	150	72%
29	26	CC	Boreal - DJ Catarina Silva	Música	TVR	174	Esgotada
30	28	GA	Assembleia Municipal	Assembleia	AMVR	—	—
30						3 576	74%
TOTAL DE EVENTOS EM FEVEREIRO: 30							

ENSAIOS				
N.º	DIA	SALA	AGENTE CULTURAL	GÉNERO
1	12	SEN	Mátria	Ópera
2	13	SEN	Mátria	Ópera
3	22	SEN	Ángel Fragua	Teatro
4	24	SEN	Ángel Fragua	Teatro
5	27	SEN	Mátria	Ópera
TOTAL DE ENSAIO EM FEVEREIRO: 5				

MARÇO 2022							
N.º	DIA	SALA	EVENTO / ACTIVIDADE	GÉNERO	PROMOTOR	ESPECTAD.	LOTAÇÃO
1	4	P (GA)	Teatro do Bolhão - <i>Ninguém</i>	Teatro	TVR	107	52%
2	5	PA	João Roiz Ensemble e Bayan Quartet	Música	TVR	80	—
3	8	GA	Sessão Capital da Cultura	—	CMVR	—	—
4	8	PA	Shortcutz #72	Cinema	TVR	15	11%
5	9	PA	Filminhos Infantis	Cinema	TVR	145	Esgotada
6	9	PA	Filminhos Infantis	Cinema	TVR	73	56%
7	11	GA	Lisbon Poetry Orchestra	Música / Poesia	TVR	347	70%
8	12	GA	Festival Diocesano da Canção Juvenil	Música	Outros	217	83%
9	16	PA	<i>A poesia é uma arma carregada de futuro</i>	Poesia	TVR	131	Esgotada
10	16	PA	<i>A poesia é uma arma carregada de futuro</i>	Poesia	TVR	123	94%
11	17	PA	Conferência IPATIMUP / Sobrinho Simões	Conferência	Outros	—	—
12	18	GA	Umbíguo + Banda Musical da Cumieira	Música	TVR	282	57%
13	19	CP-GA	Passos e Compassos - <i>PicoPiu</i>	Dança / Música	TVR	40	Esgotada
14	19	CP-GA	Passos e Compassos - <i>PicoPiu</i>	Dança / Música	TVR	36	90%
15	23	PA	Teatro do Bolhão- <i>Poemas do pé para a mão</i>	Poesia	TVR	138	97%
16	23	PA	Teatro do Bolhão- <i>Poemas do pé para a mão</i>	Poesia	TVR	74	52%
17	24	PA	<i>Vem e Vê</i>	Cinema	TVR	7	5%
18	26	PA	Projecto Ruínas - <i>Function ou a Função</i>	Teatro	TVR	111	77%
19	29	TVR	Visita guiada Agrup. Esc. João Araújo Correia	Visita guiada	TVR	—	—
20	29	TVR	Visita guiada Agrup. Esc. João Araújo Correia	Visita guiada	TVR	—	—
21	30	GA	Companhia Paulo Ribeiro - <i>Segunda 2</i>	Dança	TVR	85	41%
21						2011	65%
TOTAL DE EVENTOS EM MARÇO: 21							



Assinado

ENSAIOS				
N.º	DIA	SALA	AGENTE CULTURAL	GÉNERO
1	10	GA	Lisbon Poetry Orchestra	Música
2	12	GA	Umbíguo + Banda Musical da Cumieira	Música
3	13	GA	Umbíguo + Banda Musical da Cumieira	Música
4	14	SEN	Peripécia Teatro	Teatro
5	15	SEN	Peripécia Teatro	Teatro
6	16	SEN	Peripécia Teatro	Teatro
7	17	SEN	Peripécia Teatro	Teatro
8	18	SEN	Peripécia Teatro	Teatro
9	23	SEN	Peripécia Teatro	Teatro
10	24	SEN	Peripécia Teatro	Teatro
11	25	SEN	Peripécia Teatro	Teatro
12	29	SEN	Companhia Paulo Ribeiro	Dança
13	30	SEN	Companhia Paulo Ribeiro	Dança
TOTAL DE ENSAIOS EM MARÇO: 13				

EXPOSIÇÕES / FEVEREIRO - MARÇO 2022				
PERÍODO	SALA	EXPOSIÇÃO	TIPO	VISITANTES
1 de Fev. a 7 de Mar.	SE	Leonel Moura	Instalação	948
	GB	Leonel Moura	Instalação	3 644
19 de Mar. a 31 de Mar.	GB	Umbria	Instalação	1 027
TOTAL DE VISITANTES				5 619

TOTAL DE ACTIVIDADES ENTRE FEVEREIRO E MARÇO DE 2022: 71

Museu do Som e Imagem

Atividade desenvolvida no período de 1/2/2022 a 31/3/2022

VISITANTES DA ÁREA DE EXPOSIÇÕES DO MUSEU, POR MÊS	
Mês	Visitantes
Fevereiro	416
Março	610
TOTAL	1026

EXPOSIÇÕES TEMPORÁRIAS			
PERÍODO	EXPOSIÇÃO	LOCAL	VISITANTES
1/2/2022 – 31/3/2022	Vila Real, figuras desaparecidas	Salas 6 e 7	1026



ANIMAÇÃO CULTURAL E SERVIÇO EDUCATIVO

Sessões realizadas: 2

Março

DIA	HORA	ACÇÃO	PARTICIPANTES	IDADES	INSTITUIÇÃO ENVOLVIDA
29	10h30	Visita guiada	75	14	Agrupamento de Escolas João de Araújo Correia
29	14h00	Visita guiada	75	14	Agrupamento de Escolas João de Araújo Correia
TOTAL			150		

Arquivo Municipal de Vila Real

Período de atividades: 1 de fevereiro de 2022 a 31 de março de 2022

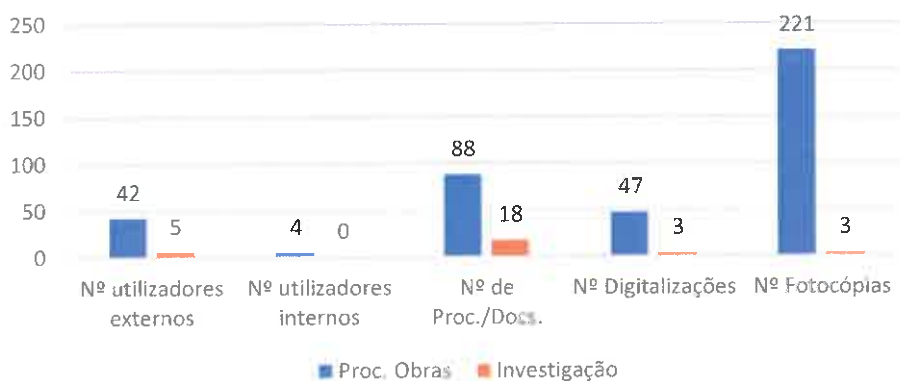
Das atividades desenvolvidas pelo AMVR, no período acima referido destacam-se as seguintes:

- Procedimentos administrativos como elaboração de informações, gestão do correio eletrónico, pedidos de orçamentos, emissão de requisições internas.
- Presença em diversas reuniões internas.
- Início das obras de reabilitação do edifício do AMVR (Chão dos gabinetes técnicos, tratamento de fissuras e pinturas) e sua envolvência (Jardins, Portões e grades).

Dados Administrativos e de Atendimento

Atendimento/Consultas Sala de Leitura

01/02 a 28/02/2022

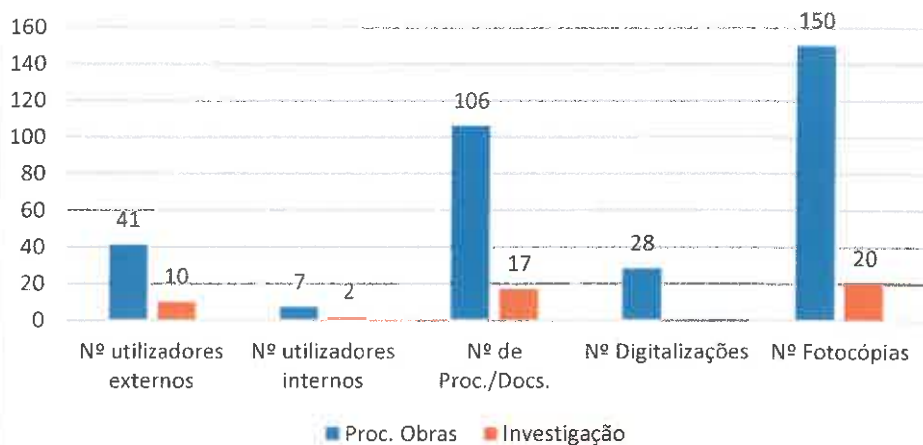




Autentico

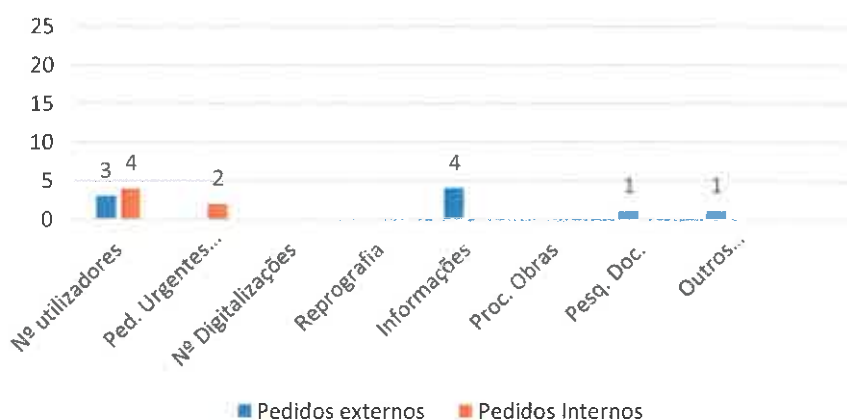
Atendimento/Consultas Sala de Leitura

01/03 a 31/03/2022



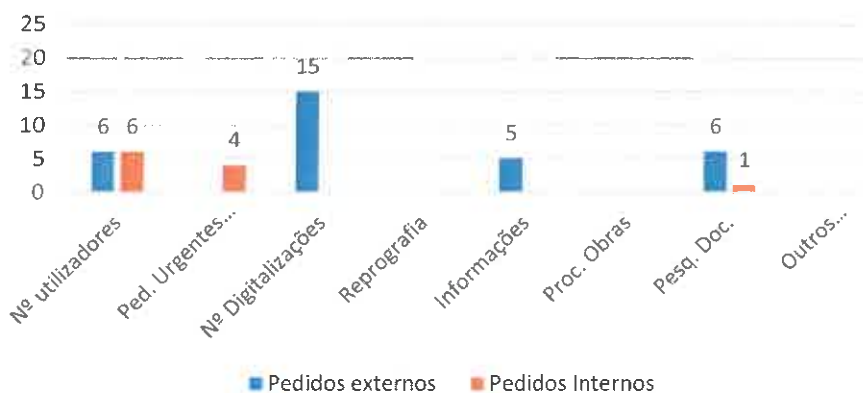
Pedidos Online

01/02 a 28/02/2021



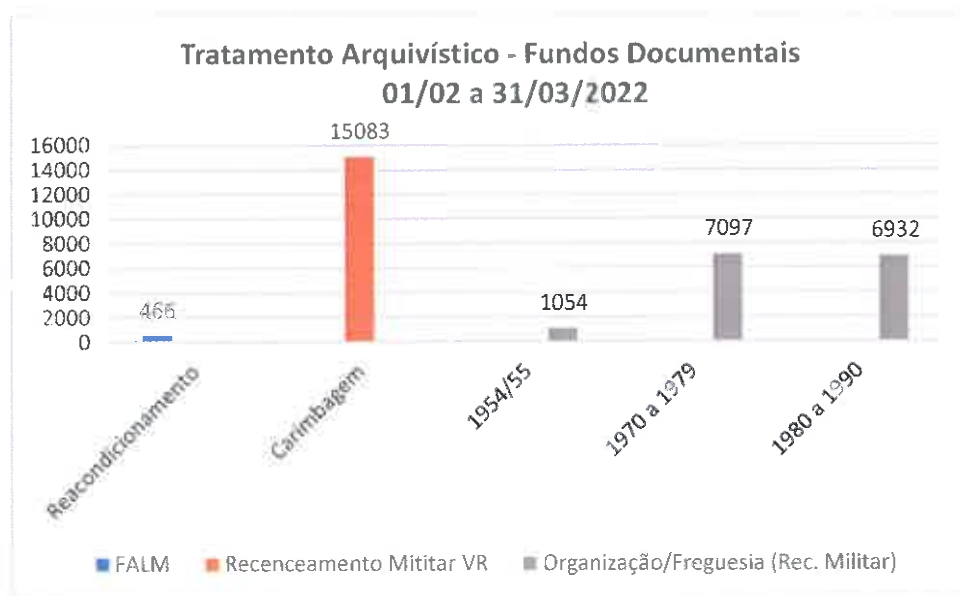
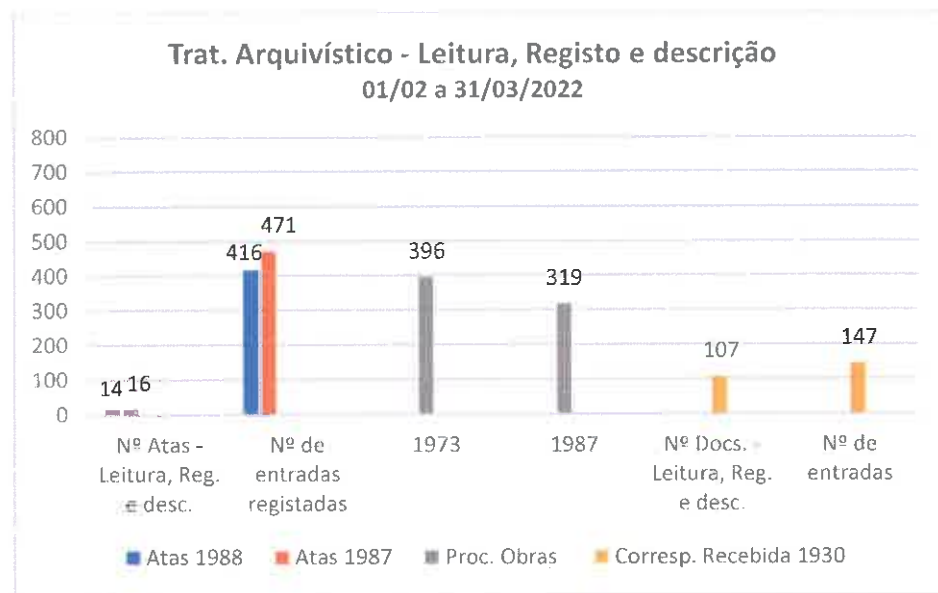
Pedidos Online

01/03 a 31/03/2022



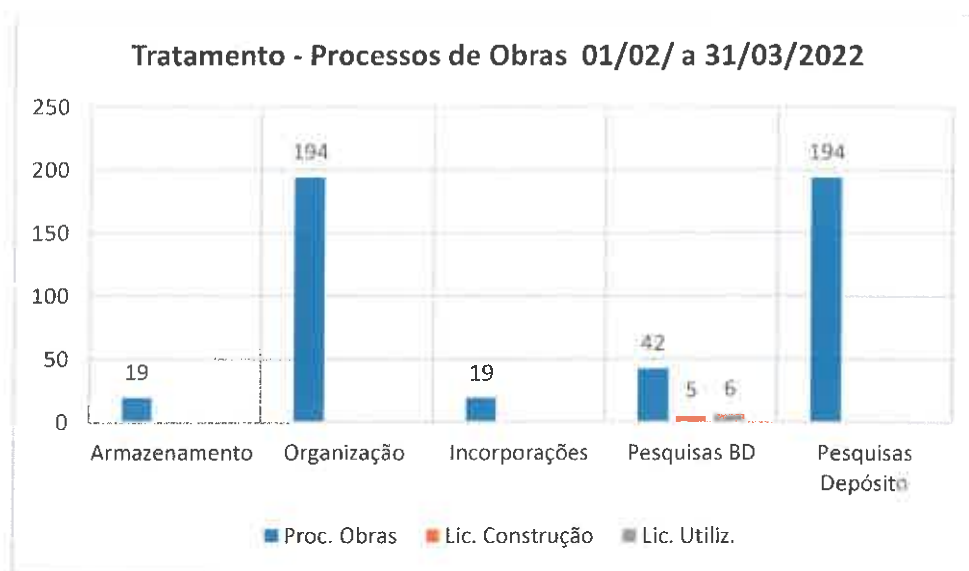


Tratamento Arquivístico





Amor



- Ter em conta o bloqueio das aplicações informáticas, restrições provocadas pela Covid-19 e baixa de alguns colaboradores.

Grémio Literário

Atividade desenvolvida no período de 01/11/2021 a 31/03/2022:

- Publicação do n.º 75 da Revista Tellus (11 de novembro de 2021) e respetiva sessão de apresentação.
- Exposição 'Vasco de Castro (1035-2021) nos Serviços de Cultura/Grémio Literário Vila-Realense' (1 de janeiro a 31 de março)
- Comemoração do Dia Mundial da Poesia (21 de março), com evocação do poeta Manuel Cardona (Pai) por Maria Hercília Agarez e publicação do 16.º Álbum de Poesia
- Preparação das publicações do n.º 44 da Coleção Tellus (*Do 13 nem um passo pr'ò retaguarda*) e do n.º 76 da Revista Tellus.
- Fornecimento de informações e documentação variada a munícipes, estudantes e visitantes.
- Continuação da organização de: fototeca, banco de dados (património, individualidades, instituições, acontecimentos, etc.), cronologia vila-realense e bibliografia geral do Concelho de Vila Real.
- Recolha de livros, espólio de escritores e outros materiais.
- Difusão via *e-mail* e SMS de notícias referentes à literatura trasmontana e alto-duriense.

Gestão da página <http://gremio.cm-vilareal.pt>.



OUTROS EQUIPAMENTOS E SERVIÇOS MUNICIPAIS

Médico Veterinário Municipal

1. Direção e coordenação técnica do Centro Oficial de Recolha de Animais de Companhia do Vale Douro Norte;
2. Coordenação técnica das ações de recolha e captura de animais, no âmbito da salvaguarda das condições de saúde e de bem-estar animal;
3. Execução das medidas de profilaxia médica e sanitária determinadas oficialmente pela Autoridade Sanitária Veterinária Nacional em animais de companhia, nomeadamente a vacinação antirrábica e de identificação eletrónica de canídeos;
4. Captura e encaminhamento para a UTAD de porquinhos da índia abandonados na N2, Parada de Cunhos;
5. Avaliação das condições de alojamento e de bem-estar de cavalos em Águas Santas, de proprietário negligente, juntamente com a DGAV e Sepna-GNR;
6. Avaliação das condições de bem-estar e de alojamento de animais de companhia no seguimento de queixa de ruído e insalubridade no Bairro da Carvalha, juntamente com ICNF e SEPNA-GNR;
7. Deslocação e identificação de burro errante no lugar de Gulpilhares e pónei em Mouços;
8. Preenchimento de inquérito epidemiológico relativo a animais agressores a pessoas e subsequente encaminhamento legal;
9. Avaliação / inspeção higiossanitária, das situações causadoras de intranquilidade e insalubridade provocadas por galinhas, coelhos e pombas, juntamente com o serviço de fiscalização do município de Vila Real;
10. Participação em reuniões no âmbito do bem-estar animal promovidas pelo ICNF;
11. Deslocação e avaliação no local de animais acidentados para determinação do seu estado clínico e identificação eletrónica para identificação do proprietário ou encaminhamento para CRO;

Coordenação da remoção e enterramento de Cavalo sem dono encontrado morto em Mouços juntamente com a Junta Freguesia e SEPNA-GNR.

Aeródromo Municipal

No período de 1 de fevereiro de 2022 a 31 de março de 2022 foram desenvolvidas, no aeródromo municipal, as seguintes atividades:

Movimentos de aeronaves:



[Handwritten signature]

Operação	Fev	Mar	Total
Transporte de Passageiros	0	0	0
Combate a incêndios	73	30	103
Particular	0	0	0
Associativo	0	4	4
Emergência médica	0	0	0
Instrução	0	108	108
Trabalho Aéreo	0	6	6
Total	73	54	127

Registo de passageiros:

Opera	Jun	Jul	Ago	Total
Embarcados	0	0	0	0
Desembarcados	0	0	0	0
Transito	0	0	0	0
Total	0	0	0	0

Registo de número elementos afetos ao SBSLCI por corporação:

Corporação	Jun	Jul	Ago	Total
Cruz Branca	0	0	0	0
Cruz Verde	0	0	0	0
Total	0	0	0	0

- Foram efetuadas inspeções, diárias, ao funcionamento da iluminação de pista (luzes e papis);



ANEXOS

1 - Situação Financeira do Município

2 - Mapa Resumo dos Processos Judiciais em Curso

3 – Relação de Compromissos Plurianuais com dispensa de autorização prévia da Assembleia Municipal

4 – Reclamações e Recursos Hierárquicos sobre Procedimentos de Empreitadas de Bens e Serviços

5 – Informações do Revisor Oficial de Contas

6 – Informação relativa à empresa intermunicipal ADIN

7 – Informação relativa à empresa municipal Vila Real Social

8- Informação relativa à Associação Régia Douro Park

Vila Real, 18 de abril de 2022

O Presidente da Câmara Municipal

A handwritten signature in blue ink, reading "Rui Jorge Cordeiro Gonçalves dos Santos", written over a horizontal line.

(Rui Jorge Cordeiro Gonçalves dos Santos)



Assinatura

Situação Financeira (1 de Janeiro a 31 de março de 2022)

Designação das Rúbricas	Saldo Inicial em 1.1.2022	Movimento do Período		Saldo Final em 31.03.2022	Observações
OPERAÇÕES ORÇAMENTAIS					
I - Receitas	8 201 944,01	10 483 800,07 €		18 685 744,08 €	
II - Despesas		8 278 841,77 €		8 278 841,77 €	
Saldo	8 201 944,01 €	2 214 958,30 €		10 416 902,31 €	
DÍVIDAS DE TERCEIROS		Movimento do Período			
		Débito	Crédito		
Clientes, Contribuintes, Utentes e Outros Devedores	1 578 161,78 €	2 122 373,98 €	1 772 533,29 €	1 828 002,45 €	Refeições escolares, férias, associações, etc.
Estado e Outros Entes Públicos	-39 230,06 €	85 624,17 €	41 612,48 €	4 581,83 €	Reembolsos/Pagamentos de IVA
Participações em Projetos Co-Financiados	2 124 530,07 €	4 186 587,22 €	5 070 481,32 €	1 219 615,97 €	Pedidos de pagamento efetuados ao QREN e Outros, por receber
Total	3 661 461,79 €	6 373 585,35 €	6 884 627,09 €	3 150 200,05 €	
DÍVIDAS A TERCEIROS		Movimento do Período			
		Débito	Crédito		
Fornecedores de Bens e Serviços Correntes	34 501,28 €	1 806 475,22 €	2 339 304,18 €	377 330,24 €	
Fornecedores de Investimentos	173 704,28 €	1 977 802,31 €	1 672 877,32 €	68 578,29 €	Terranos, Projetos de obras, Empreitadas e Equipamentos
Fornecedores - Faturas em conferência nos serviços	380 349,00 €			1 228 468,12 €	
Créditos Diversos	130 012,00 €	2 882 914,78 €	2 681 284,42 €	148 381,64 €	Estado (IRS, CGA, ADEP, IJES, etc.) Quotas para Sindicatos, ATAM, CCI, etc.
Empréstimos de médio e longo prazos	13 738 847,57 €	438 105,39 €	0,00 €	13 300 742,18 €	Empréstimos contratados por utilizar: 7.108.000,00€
Total	14 437 414,13 €	7 078 297,70 €	6 883 265,92 €	15 123 501,47 €	
SALDO DO PERÍODO	-2 574 068,33 €			-1 556 399,11 €	
OPERAÇÕES NÃO ORÇAMENTAIS	Saldo Inicial em 1.1.2022	Movimento do Período		Saldo Final em 31.03.2022	
		Entradas	Saídas		
Cauções de Depósitos em Dinheiro/Cheque	1 389 502,28 €	92 976,19 €	101 134,53 €	1 381 343,94 €	Cauções de Lotamentos, Fornecimentos e de Empreitadas
Retenções de Entidades Públicas e Outras	13 460,32 €	33 022,07 €	31 327,80 €	15 144,59 €	Estado (IRS independente e predial), e outras entidades diversas (ex. SEF, bilheteira partilhada do teatro, etc.)
SALDO DO PERÍODO	1 402 962,60 €	126 001,28 €	132 462,33 €	1 396 491,53 €	

Vila Real, 18 de abril de 2022

O Diretor de Departamento Administrativo e Financeiro

(Dr. Eduardo Luís Varela Rodrigues)

**LISTA DOS PROCESSOS JUDICIAIS - 31-03-2022**

Nº	Nº Processo	TRIBUNAL	PARTES CONTRÁRIAS	TIPO
Processos em que o CMVR é Ré				
1	72/09.2BEMDL	T.A.F. Mirandela	João Gonçalves das Neves e Maria do Céu Morais	Ação Administrativa
2	283/09.0BEMDL	T.A.F. Mirandela	António Vicente Ferreira e Outros	Ação Administrativa
3	16/09.1BEMDL-A-B	T.A.F. Mirandela	Maria Rosalina Veiga Vilela	Execução
4	112/12.8BEMDL	T.A.F. Mirandela	Maria Celeste Margarida Fernandes Valente	Ação Administrativa
5	116/12.0BEMDL	T.A.F. Mirandela	António Vicente Ferreira e Outros	Ação Administrativa
6	260/12.4BEMDL	T.A.F. Mirandela	Maria Celeste Margarida Fernandes Valente	Ação Administrativa
7	1004/12.6BEPRT	T.A.F. Porto	Domingos M. da Cunha Sarmento	Execução Sentença
8	97/13.3BEMDL	T.A.F. Mirandela	Be - Towering - Gestão de Torres de Telecomunicações, S.A.	Ação Administrativa
9	264/13.0BEMDL	T.A.F. Mirandela	Socopena - Construções e Obras Públicas Lda	Ação Administrativa
10	435/14.1 BEMDL	T.A.F. Mirandela	Construções Penado, Lda e outros	Ação Administrativa
11	493/14.9BEMDL	T.A.F. Mirandela	Suma Douro- serviços Urbanos e Meio Ambiente, Lda	Ação Administrativa
12	515/15.6BEMDL	TAF Mirandela	Corporacion Espanola de Transportes, S.A.	Ação Administrativa
13	104/16.8BEMDL	TCA Norte	Ana Virgínia Vaz Pinto Vilaverde	Ação Administrativa
14	227/16.3BEMDL	TAF Mirandela	Marco Nuno Teixeira da Silva	Ação Administrativa
15	68/17.0BEMDL	TAF Mirandela	Ana Virgínia Vilaverde	Ação Administrativa
16	105/09.2BEMDL-A	TAF Mirandela	Manuel Flávio Rocha	Execução
17	148/17.2BEMDL	TAF Mirandela	Mª Rosalina Veiga Vilela	Ação Administrativa
18	403/17.1BEMDL	TAF Mirandela	António Paulo A. Nogueira	Ação administrativa
19	449/17.0BEMDL	TAF Mirandela	Paulo André Guedes Almeida	Ação Administrativa
20	72/18.1BEMDL	TAF Mirandela	Mariana Ferreira Peneles	Ação Administrativa
21	134/18.8BEMDL	TAF Mirandela	Fernanda Maria Pereira Félix da Cruz	Ação Administrativa
22	173/18.6BEMDL	TAF Mirandela	Isabel Cristina Alves Pimenta	Ação Administrativa
23	200/18.7BEMDL	TAF Mirandela	Alargámbito - Publicidade Exterior Unipessoal, Lda	Ação Administrativa
24	170/19.4BEMDL	TAF Mirandela	Maria Teresa Meneses Ribeiro	Ação Administrativa
25	184/19.4BEMDL	TAF Mirandela	António Armindo de Almeida Ferreira	Ação Administrativa
26	431/19.2BEMDL	TAF Mirandela	Felipe da Ceu Pito Rodrigues	Ação Administrativa
27	426/19.6BEMDL	TAF Mirandela	Cruzadobinario, Lda	Ação Administrativa
28	463/19.0BEMDL	TCA Norte	Granitel Real, Lda	Ação Administrativa
29	541/19.6BEMDL	TAF Mirandela	Sandra Maria Santos Coelho	Ação Administrativa
30	223/20.6BEMDL	TAF Mirandela	Mª Fernanda Moreira Milhões	Ação Administrativa
31	354/20.2BEMDL	TAF Mirandela	Mª Celeste Margarida Fernandes Valente	Ação Administrativa
32	120/21.8BEMDL	TAF Mirandela	José da Silva Rua	Ação Administrativa
33	163/21.1BEMDL	TAF Mirandela	Sibertauto, Comércio e Serviços Auto Lda	Ação Administrativa
34	251/21.2BEMDL	TAF Mirandela	Rede Ambiente-Engenharia e Serviços, SA	Ação Administrativa
35	209/21.3BEMDL	TAF Mirandela	Socevia - Empreendimentos & Promoção; Lda	Ação de Processo Comum
36	321/21.9BEMDL	TAF Mirandela	Ministério Público	Ação Administrativa
37	19062/21.7BPRRT	Comarca Vila Real	Sport Clube de Vila Real	Ação de Processo Comum
38	410/21.0BEMDL	TAF Mirandela	Maria Teresa Almeida de Sousa	Ação Administrativa

**LISTA DOS PROCESSOS JUDICIAIS - 31-03-2022**

Nº	Nº Processo	TRIBUNAL	PARTE CONTRÁRIA	TIPO
39	56/21.2BEMDL	TAF Mirandela	Construções Helder Rodrigues, Ld.ª	Ação Administrativa
40	271/21.9BEMDL	TAF Mirandela	Alfredo Adelberto Rabeiro	Ação Administrativa
41	427/21.4BEMDL	TAF Mirandela	JEIR Produções, Ld.ª	Proc. Cautelar
42	808/22.6T8VRL	Comarca Vila Real	Laura de Bastos Ribeiro	Ação Declarativa de Condenação

Processos em que a CMVR é RÉ (ex-EMARVR)

1	156/12.0BEMDL	TAF Mirandela	Águas de Trás-os-Montes e Alto Douro, S.A.	Ação Administrativa Especial
2	54/12.7BEMDL	TAF Mirandela	Águas de Trás-os-Montes e Alto Douro, S.A.	Ação Administrativa Especial
3	49/13.3BEMDL	TAF Mirandela	Águas do Norte, S.A.	Ação Administrativa Especial
4	267/13.4BEMDL	TAF Mirandela	Águas de Trás-os-Montes e Alto Douro, S.A.	Ação Administrativa
5	136/14BEMDL	TAF Mirandela	Águas de Trás-os-Montes e Alto Douro, S.A.	Ação Administrativa
6	542/14.0BEMDL	TAF Mirandela	Águas de Trás-os-Montes e Alto Douro, S.A.	Ação Administrativa
7	349/15.8BEMDL	TAF Mirandela	Águas de Trás-os-Montes e Alto Douro, S.A.	Ação Administrativa Especial
8	430/15.3BEMDL	TAF Mirandela	Águas de Trás-os-Montes e Alto Douro, S.A.	Ação Administrativa Especial
9	425/18.5BEMDL	TAF Mirandela	Águas de Trás-os-Montes e Alto Douro, S.A.	Ação Administrativa

Processos em que a CMVR é AUTORA / EXPROPRIANTE

1	278/14.2BEMDL	T.A.F. Mirandela	Manuel Joaquim Caldeira	Ação Administrativa
2	798/16.4T8VRL	TJ Vila Real	Bruno Miguel Carvalho de Oliveira e outros	Ação de Preferência - processo comum
3	1106/16.0T8VRL	TJ Vila Real	Bruno Miguel Carvalho de Oliveira e outros	Ação de Reivindicação do Esquecimento junto ao Iliceu
4	2176/19.4T8VRL	Comarca Vila Real	Mª Manuel Botelho Pires Granjo e outros	Expropriação
5	383/20.6BEMDL	TAF Mirandela	Caixa Geral de Aposentações	Ação Administrativa
6	2754/21.1T8VRL	Comarca Vila Real	Nesinocas - Engenharia e Construção Ld.ª	Ação de Processo Comum
7	2828/21.9T8VRL	Comarca Vila Real	Manuel dos Santos Martins e outros	Ação de Processo Comum

O Diretor do DAF,

Vila Real, 14 de abril de 2022

Dr. Edyário Luís Varela Rodrigues



Assinatura

Informação do período 1 de fevereiro a 31 de março de 2022

Compromissos plurianuais com dispensa de autorização prévia da Assembleia Municipal
(encargos inferiores a € 99.750,58 em cada um dos anos seguintes ao da contratação)

Artigo 22º do DL 197/99 e artigo 6º da Lei nº 5/2012 - Deliberação da AM de 8/11/2021

CONTRATO /RENOVAÇÃO	ADJUDICATÁRIO	TOTAL (com Iva)	ENCARGOS PREVISTOS EM 2022	ENCARGOS PREVISTOS EM ANOS SEQUINTE	DESPACHO / DELIBERAÇÃO CM
Prestação de serviços de vigilância e segurança noturna no loteamento industrial para o Ano 2022/2023	Carica Gomes Carvalho, Unipessoal, Lda	3 418,71 €	1 709,36 €	1 709,35 €	28/01/2022
Prestação de serviços de vigilância e segurança noturna no loteamento industrial para o Ano 2022/2023	Vitor Silva Martins, Unipessoal, Lda	3 418,71 €	1 709,36 €	1 709,35 €	28/01/2022
Auditoria e certificação legal das Contas do Município para os exercícios de 2022 e 2023	C. & R. Ribas Pacheco, Sociedade de Revisores Oficiais de Contas	24 587,70 €	12 293,85 €	12 293,85 €	22/02/2022
Prestação de serviços de assistência técnica para a implementação e acompanhamento da execução da Estratégia Local de Habitação de Vila Real.	Territória Territórios & Redes, Lda	28 616,00 €	11 808,00 €	11 808,00 €	18/02/2022
Serviços de comunicações para o Centro Escolar de Lordeio - linha fibra Sfp-Trunk com dois canais, chamadas incluídas para rede fixa e móvel	MEO - Serviços de Comunicações e Multimédia, S.A.	4 301,80 €	1 194,95 €	3 106,85 €	10/02/2022
Serviços "Elaboração da Comunicação do Sistema de Informação Simplificado de Vila Real".	Creative Minds - Soluções Globais de Comunicação, Marketing e Gestão, Lda	41 328,00 €	17 220,00 €	24 108,00 €	17/02/2022
Prestação de serviços de segurança e vigilância nas instalações do Aeroporto Municipal.	Viscção - Segurança Privada, S.A.	128 691,49 €	39 322,40 €	89 369,09 €	28/02/2022
Serviços de assessoria técnica especializada para a monitorização do serviço público de transporte rodoviário de passageiros de Vila Real.	Trenno - Engenharia, S.A.	25 983,00 €	9 225,00 €	14 760,00 €	14/03/2022

Vila Real, 18 de abril de 2022

O Diretor do OAP,

Assinatura
Eduardo Luís Varela Rodrigues



Reclamações e Recursos Hierárquicos sobre Procedimentos de Empreitadas e Fornecimento de Bens e Serviços (período 01/02/2022 a 31/03/2022)

(nº 4 do artigo 35º e alínea c) do nº 2 do artigo 25º do Anexo I da Lei nº 75/2013, de 12 de setembro)

Tipo de recurso	Concorrente	Objeto	Procedimento	Fase
		Não subtriram Reclamações e Recursos neste período		

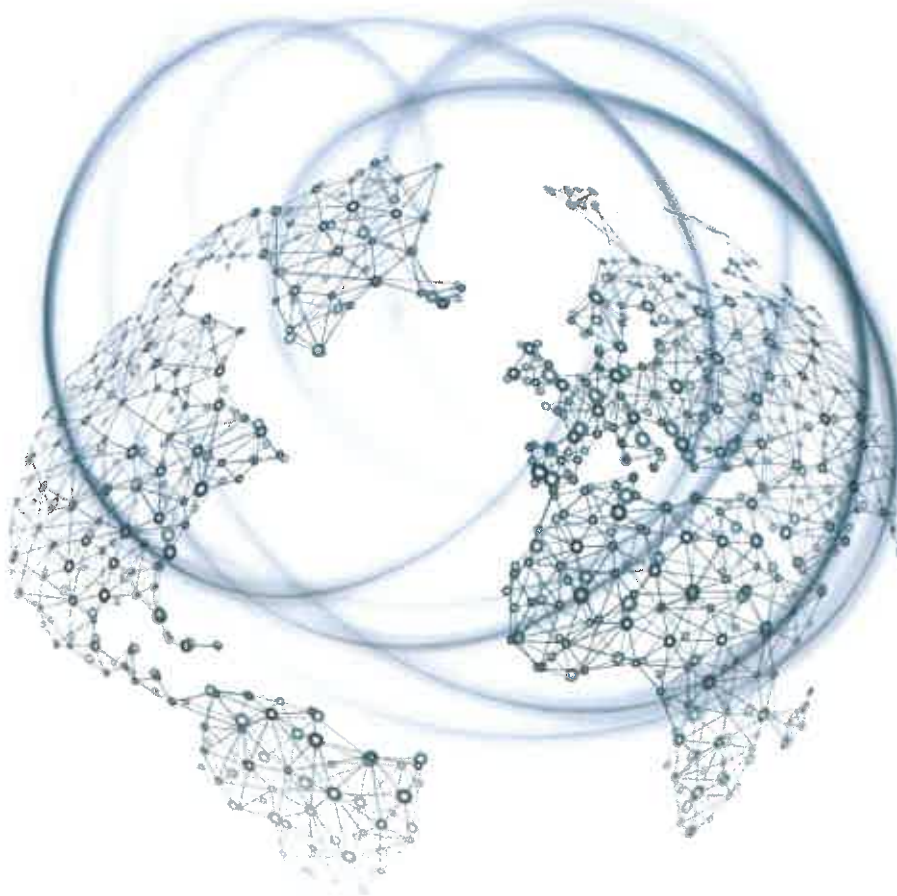
O Diretor do DAF,
Vila Real, 14 de abril de 2022



Dr. Eduardo Luís Varela Rodrigues

**INFORMAÇÃO ECONÓMICA, FINANCEIRA E ORÇAMENTAL
REFERENTE AO 1.º SEMESTRE DE 2021
DO MUNICÍPIO DE VILA REAL**

Emitida nos termos da alínea d) do n.º 2 do Artigo 77 da Lei n.º 73/2013 de 3 de setembro



30 ANOS A CONSTRUIR RELAÇÕES DE CONFIANÇA!

MUNICÍPIO DE VILA REAL
Aos Órgãos:
Executivo e Deliberativo

Assunto:
Informação semestral sobre a situação económica, financeira e orçamental relativa ao 1.º semestre de 2021

Ex.mos Senhores:

Nos termos da alínea d) do n.º 2 do Artigo 77 da Lei n.º 73/2013, de 3 de setembro, vimos, por este meio, apresentar informação económica, financeira e orçamental do Município, com referência ao primeiro semestre de 2021, designadamente:

- Balanço;
- Demonstração dos resultados;
- Indicadores económicos e financeiros;
- Indicadores de execução orçamental.

Consideramos ser relevante referir que as demonstrações financeiras apresentadas foram elaboradas de acordo com o Sistema de Normalização Contabilística para Administrações Públicas SNC-AP. Apresentamos os nossos melhores cumprimentos.

Porto, 18 de abril de 2022

[Handwritten signature]

BALANÇO

Município de Vila Real		(valores expressos em euros)		
	JUNHO/ 2021	JUNHO/ 2020	Varição	%
ATIVO				
Ativo não corrente				
Ativos fixos tangíveis	154 387 639	147 376 680	7 010 959	5%
Propriedades de Investimento	350 142	363 137	-12 995	-4%
Ativos intangíveis	254 346	251 773	2 573	1%
Participações financeiras	48 903 783	48 498 585	405 198	1%
Clientes, contribuintes e utentes	-380 559	0	-380 559	0,00%
Diferimentos	17 125	0	17 125	0,00%
Outros ativos financeiros	2 963	2 963	0	0,00%
Outras contas a receber	8 975	0	8 975	0,00%
	203 544 414	196 493 138	7 051 276	4%
Ativo corrente				
Inventários	1 173 321	535 452	637 869	119%
Devedores por transferências e subsídios não reembolsáveis	1 303 036	346 041	956 995	277%
Clientes, contribuintes e utentes	662 590	254 662	407 928	160%
Estado e outros entes públicos	33 416	97 780	-64 364	-66%
Outras contas a receber	8 947 043	8 195 936	751 107	9%
Diferimentos	156	2 770	-2 614	-94%
Caixa e depósitos	10 834 204	11 792 753	-958 549	-8%
	22 953 767	21 225 393	1 728 374	8%
TOTAL DO ATIVO	226 498 181	217 718 531	8 779 650	4%
PATRIMÓNIO LÍQUIDO				
Património/ Capital	77 832 837	77 832 837	0	0,00%
Reservas	2 680 657	2 680 657	0	0,00%
Resultados transitados	37 377 617	33 878 951	3 498 666	10%
Ajustamentos em ativos financeiros	12 809 907	13 316 685	-506 778	-4%
Outras variações no património líquido	58 443 097	58 343 298	99 798	0%
Resultado líquido do período	1 544 469	529 431	1 015 038	192%
TOTAL DO PATRIMÓNIO LÍQUIDO	190 688 583	185 581 858	5 106 725	3%
PASSIVO				
Passivo não corrente				
Provisões	6 505 983	5 279 339	1 226 644	23%
Financiamentos obtidos	10 345 615	11 821 096	-1 475 481	-12%
Diferimentos	13 829 300	9 951 751	3 877 549	39%
Outras contas a pagar	1 247 360	792 010	455 350	57%
	31 928 257	27 844 197	4 084 060	15%
Passivo corrente				
Credores por transferências e subsídios não reembolsáveis concedidos	31 835	60 329	-28 494	-47%
Fornecedores	71 760	303 769	-232 009	-76%
Adiantamentos de clientes, contribuintes e utentes	86 440	86 440	0	0,00%
Estado e outros entes públicos	237 211	272 234	-35 023	-13%
Financiamentos obtidos	1 008 782	1 055 073	-46 291	-4%
Fornecedores de investimentos	0	78 068	-78 068	-100%
Outras contas a pagar	2 328 182	2 436 563	-108 381	-4%
Diferimentos	117 131	0	117 131	0,00%
	3 881 341	4 292 476	-411 135	-10%
TOTAL DO PASSIVO	35 809 598	32 136 673	3 672 925	11%
TOTAL DO PATRIMÓNIO LÍQUIDO E PASSIVO	226 498 181	217 718 531	8 779 650	4%

318

DEMONSTRAÇÃO DOS RESULTADOS

Município de Vila Real		[valores expressos em euros]		
	JUNHO/ 2021	JUNHO/ 2020	Variação	%
RENDIMENTOS E GASTOS				
Impostos, contribuições e taxas	5 992 811	5 798 530	194 281	3%
Vendas	132	145	-13	-9%
Prestações de serviços e concessões	1 721 571	1 186 739	534 832	45%
Transferências correntes e subsídios à exploração e correntes obtidos	9 126 267	8 476 717	649 550	8%
Trabalhos para a própria entidade	0	0	0	0
Custo das mercaderias vendidas e das matérias consumidas	-201 866	-237 644	35 778	-15%
Fornecimentos e serviços externos	-4 257 983	-3 670 601	-587 382	16%
Gastos com o pessoal	-5 068 141	-5 316 450	248 309	-5%
Transferências e subsídios concedidos	-2 409 677	-2 000 447	-409 230	20%
Imparidade de dívidas a receber (perdas/reversões)	0	0	0	0
Imparidade de investimentos não depreciables/amortizáveis (Perdas/R)	0	0	0	0
Outros rendimentos	200 958	164 124	36 834	22%
Outros gastos	-356 611	-704 715	348 104	-49%
Resultado antes de depreciações, gastos de financiamento	4 747 462	3 696 399	1 051 063	28%
Gastos / reversões de depreciação e amortização	-3 178 123	-3 145 710	-32 413	1%
Resultado operacional (antes de gastos de financiamento)	1 569 339	550 689	1 018 650	185%
Juros e rendimentos similares obtidos	60	60	0	0%
Juros e gastos similares suportados	-24 930	-21 318	-3 612	17%
Resultado antes de impostos	1 544 469	529 431	1 015 038	192%
Imposto sobre o rendimento	0	0	0	0
Resultado líquido do período	1 544 469	529 431	1 015 038	192%

INDICADORES ECONÓMICOS

Município de Vila Real		(valores expressos em euros)		
	JUNHO/ 2021	JUNHO/ 2020	Variação	
			Algébrica	Relativa
RENDIMENTOS				
Vendas/ Rendimentos totais	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
Prestações de serviços/ Rendimentos totais	10,10%	7,59%	2,51%	33,02%
Impostos, contribuições e taxas/ Rendimentos totais	35,17%	37,11%	-1,94%	-5,23%
Transferências e subsídios obtidos/ Rendimentos totais	53,55%	54,25%	-0,69%	-1,28%
Trabalhos própria entidade/ Rendimentos totais	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
Outros rendimentos/ Rendimentos totais	1,18%	1,05%	0,13%	12,27%
GASTOS				
CMVMC/ Gastos totais	1,30%	1,57%	-0,27%	-17,25%
FSE/ Gastos totais	27,48%	24,31%	3,16%	13,00%
Transferências e subsídios concedidos/ Gastos totais	15,55%	13,25%	2,30%	17,34%
Gastos com pessoal/ Gastos totais	32,70%	35,22%	-2,51%	-7,13%
Outros Gastos / Gastos totais	2,30%	4,67%	-2,37%	-50,70%
Depreciações e amortizações/ Gastos totais	20,51%	20,84%	-0,33%	-1,58%
Pessoal ao serviço do Município	570	558	12	2,15%
RESULTADOS				
Resultados antes de depreciações e gastos de financiamento	4 747 462	3 696 399	1 051 063	28,43%
Resultado operacional (antes de gastos de financiamento)	1 569 339	550 689	1 018 650	184,98%
Resultados antes de impostos	1 544 469	529 431	1 015 038	191,72%

518

INDICADORES FINANCEIROS

Município de Vila Real

	JUNHO/ 2021	JUNHO/ 2020	Variação	
			Algébrica	Relativa
ATIVO				
Ativo não corrente / Ativo líquido	89,87%	90,25%	-0,39%	-0,43%
Ativo corrente / Ativo líquido	10,13%	9,75%	0,39%	3,95%
PATRIMÓNIO LÍQUIDO				
Património Líquido/ Passivo (grau de solvabilidade geral)	532,51%	577,48%	-44,97%	-7,79%
Património/ Património Líquido (estrutura capitais próprios)	40,82%	41,94%	-1,12%	-2,68%
Património/ Ativo líquido total	34,36%	35,75%	-1,39%	-3,88%
Resultado líquido do exercício/ Património líquido (rendibilidade do património líquido)	0,81%	0,29%	0,52%	183,91%
PASSIVO				
Passivo/ Ativo líquido total	15,81%	14,76%	1,05%	7,11%
Passivo corrente/ Passivo	10,84%	13,36%	-2,52%	-18,85%
Passivo não corrente/ Passivo	89,16%	86,64%	2,52%	2,91%
Financiamentos/ Passivo	2,82%	3,28%	-0,47%	-14,19%
EQUILIBRIO FINANCEIRO				
Liquidez geral	591,39%	494,48%	96,91%	19,60%
Liquidez imediata	279,14%	274,73%	4,40%	1,60%
Liquidez reduzida	561,16%	482,00%	1 €	16,42%
Grau de autonomia financeira	84,19%	85,24%	-1,05%	-1,23%
Grau de cobertura do imobilizado	143,96%	144,57%	-0,61%	-0,42%
Nível global de endividamento	15,81%	14,76%	1,05%	7,11%
ENDIVIDAMENTO				
Coefficiente de endividamento	18,78%	17,32%	1,46%	8,44%
Coefficiente de endividamento a curto prazo	2,04%	2,31%	-0,28%	-12,00%
Coefficiente de endividamento a médio e longo prazo	16,74%	15,00%	1,74%	11,60%

619

Assinado

INDICADORES DA EXECUÇÃO E EQUILÍBRIO ORÇAMENTAL
Execução Orçamental da Receita

Município de Vila Real					valores expressos em euros		
Execução das Receitas		JUNHO/ 2021		JUNHO/ 2020		Variação	
		Valor	%	Valor	%	Algébrica	Relativa
Correntes							
Previsões iniciais (A)		37 700 000	100,00%	30 900 000	87,79%	6 800 000	22,01%
Previsões atuais (B)		37 700 135	100,00%	35 197 058	113,91%	2 503 077	7,11%
Diferença (B-A)		135	0,00%	4 297 058	13,91%	-4 296 923	-100,00%
Receitas por cobrar no início do período		645 086	1,71%	494 687	1,41%	150 399	30,40%
Receitas liquidadas		16 956 402	44,98%	15 111 026	42,93%	1 845 376	12,21%
Receitas por liquidar		20 743 733	55,02%	20 086 032	57,07%	657 701	3,27%
Receitas cobradas liquidas		16 864 350	95,81%	15 041 498	96,38%	1 822 852	12,12%
Receitas por cobrar		597 653	3,40%	532 205	3,41%	65 449	12,30%
Capital							
Previsões iniciais (C)		23 300 000	95,96%	19 100 000	80,97%	4 200 000	1,99%
Previsões atuais (D)		24 280 000	104,21%	23 590 215	123,51%	689 785	2,92%
Diferença (D-C)		980 000	4,21%	4 490 215	23,51%	-3 510 215	-78,17%
Receitas por cobrar no início do período		72 401	0,30%	85 874	0,36%	-13 473	-15,69%
Receitas liquidadas		3 883 424	15,99%	2 190 832	9,29%	1 692 592	77,26%
Receitas por liquidar		20 396 576	84,01%	21 399 384	90,71%	-1 002 808	-4,69%
Receitas cobradas liquidas		3 856 933	97,50%	2 208 216	96,99%	1 648 717	74,66%
Receitas por cobrar		98 892	2,50%	67 764	2,98%	-31 128	-45,94%
Outras Receitas							
Iniciais (E)		0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%
Atuais (F)		9 899 465	0,00%	8 209 827	0,00%	1 689 638	20,58%
Diferença (F-E)		9 899 465	100,00%	8 209 827	100,00%	1 689 638	20,58%
Totais							
Total receitas iniciais		61 000 000	84,86%	50 000 000	74,63%	11 000 000	22,00%
Total receitas atuais		71 879 600	117,84%	66 997 100	133,99%	4 882 500	7,29%
Diferença entre receitas atuais e iniciais		10 879 600	17,84%	16 997 100	33,99%	-6 117 500	-35,99%

718

Execução Orçamental da Despesa

[valores expressos em euros]

8/8

INFORMAÇÃO ECONÓMICA, FINANCEIRA E ORÇAMENTAL
REFERENTE AO 2.º SEMESTRE DE 2021
DO MUNICÍPIO DE VILA REAL

Emitida nos termos da alínea d) do n.º 2 do artigo 77 da Lei n.º 79/2015 de 1 de setembro



30 ANOS A CONSTRUIR RELAÇÕES DE CONFIANÇA!

MUNICÍPIO DE VILA REAL
Aos Órgãos:
Executivo e Deliberativo

Assunto:
Informação semestral sobre a situação económica, financeira e orçamental relativa ao 2.º semestre de 2021

Ex.mos Senhores:

Nos termos da alínea d) do n.º 2 do Artigo 77 da Lei n.º 73/2013, de 3 de setembro, vimos, por este meio, apresentar informação económica, financeira e orçamental do Município, com referência ao segundo semestre de 2021, designadamente:

- Balanço;
- Demonstração dos resultados;
- Indicadores económicos e financeiros;
- Indicadores de execução orçamental.

Consideramos ser relevante referir que as demonstrações financeiras apresentadas foram elaboradas de acordo com o Sistema de Normalização Contabilística para Administrações Públicas SNC-AP.
Apresentamos os nossos melhores cumprimentos.

Porto, 18 de abril de 2022

[Handwritten signature]

BALANÇO

Município de Vila Real	(valores expressos em euros)			
	DEZEMBRO/ 2021	DEZEMBRO/ 2020	Variação	%
ATIVO				
Ativo não corrente				
Ativos fixos tangíveis	160 601 758	150 187 233	10 414 524	7%
Propriedades de Investimento	345 810	354 473	-8 663	-2%
Ativos intangíveis	274 804	319 775	-44 971	-14%
Participações financeiras	48 986 186	48 903 783	82 403	0%
Outros ativos financeiros	2 963	2 963	0	0%
	210 211 521	199 768 228	10 443 293	5%
Ativo corrente				
Inventários	1 423 990	450 298	973 692	216%
Devedores por transferências e subsídios não reembolsáveis	2 127 920	1 384 732	743 188	54%
Devedores por empréstimos bonificados e subsídios reembolsáveis	0	0	0	0,00%
Cientes, contribuintes e utentes	1 079 992	323 965	756 027	233%
Estado e outros entes públicos	62	16 421	-16 359	-100%
Outras contas a receber	9 192 653	8 885 985	306 668	3%
Diferimentos	67 850	67 867	-16	0%
Caixa e depósitos	9 604 897	10 901 012	-1 296 116	-12%
	23 497 364	22 030 280	1 467 084	7%
TOTAL DO ATIVO	233 708 885	221 798 508	11 910 377	5%
PATRIMÓNIO LÍQUIDO				
Património/ Capital	77 832 837	77 832 837	0	0,00%
Reservas	2 849 367	2 680 657	168 710	6%
Resultados transitados	37 266 118	33 376 067	3 890 051	12%
Ajustamentos em ativos financeiros	12 809 907	12 809 907	0	0,00%
Outras variações no património líquido	65 211 657	57 875 980	7 335 678	13%
Resultado líquido do período	3 002 709	3 374 206	-371 497	-11%
TOTAL DO PATRIMÓNIO LÍQUIDO	198 972 596	187 949 654	11 022 942	6%
PASSIVO				
Passivo não corrente				
Provisões	6 863 764	6 505 983	357 781	5%
Financiamentos obtidos	11 927 171	10 075 507	1 851 664	18%
Diferimentos	9 456 008	11 148 391	-1 692 383	-15%
Outras contas a pagar	1 228 841	879 654	349 187	40%
	29 475 783	28 609 535	866 248	3%
Passivo corrente				
Credores por transferências e subsídios não reembolsáveis concedidos	0	1 035	-1 035	-100%
Fornecedores	34 501	0	34 501	0,00%
Adiantamentos de clientes, contribuintes e utentes	73 527	86 440	-12 913	-15%
Estado e outros entes públicos	163 301	129 997	33 304	26%
Financiamentos obtidos	1 811 677	1 850 810	-39 134	-2%
Fornecedores de investimentos	173 704	0	173 704	0,00%
Outras contas a pagar	2 549 797	3 111 072	-561 275	-18%
Diferimentos	453 999	59 964	394 035	657%
	5 260 507	5 239 319	21 188	0%
TOTAL DO PASSIVO	34 736 289	33 848 854	887 435	3%
TOTAL DO PATRIMÓNIO LÍQUIDO E PASSIVO	233 708 885	221 798 508	11 910 377	5%

318

DEMONSTRAÇÃO DOS RESULTADOS

Município de Vila Real

(valores expressos em euros)

	DEZEMBRO/ 2021	DEZEMBRO/ 2020	Variação	%
RENDIMENTOS E GASTOS				
Impostos, contribuições e taxas	12 863 138	13 396 135	-532 996	-4%
Vendas	72 492	32 124	40 368	126%
Prestações de serviços e concessões	4 521 643	3 638 768	882 875	24%
Transferências correntes e subsídios à exploração e correntes obtidos	18 798 197	17 269 984	1 528 213	9%
Rendimentos/ Ganhos imputados de entidades controladas, associadas	0	-88 079	88 079	-100%
Variações nos inventários da produção	0	0	0	0
Trabalhos para a própria entidade	49 269	62 205	-12 936	-21%
Custo das mercadorias vendidas e das matérias consumidas	-684 734	-851 377	166 644	-20%
Fornecimentos e serviços externos	-9 978 186	-8 260 469	-1 667 717	20%
Gastos com o pessoal	-10 997 656	-11 257 089	259 433	-2%
Transferências e subsídios concedidos	-6 173 790	-5 679 837	-493 952	9%
Prestações sociais	0	0	0	0
Imparidade de inventários (perdas/reversões)	0	0	0	0
Imparidade de dívidas a receber (perdas/reversões)	-79 748	-36 096	-43 652	121%
Provisões (aumentos/reduções)	0	0	0	0
Imparidade de investimentos não depreciáveis/amortizáveis (Perdas/R	-357 781	55	-357 836	-655497%
Aumentos / Reduções de justo valor	0	0	0	0
Outros rendimentos	2 683 667	2 446 950	236 717	10%
Outros gastos	-1 324 397	-955 073	-369 325	39%
Resultado antes de depreciações, gastos de financiamento	9 442 114	9 718 200	-276 086	-3%
Gastos / reversões de depreciação e amortização	-6 391 832	-6 291 420	-100 412	2%
Resultado operacional (antes de gastos de financiamento)	3 050 282	3 426 780	-376 498	-11%
Juros e rendimentos similares obtidos	120	120	0	0
Juros e gastos similares suportados	-47 693	-52 693	5 001	-9%
Resultado antes de impostos	3 002 709	3 374 206	-371 497	-11%
Imposto sobre o rendimento	0	0	0	0
Resultado líquido do período	3 002 709	3 374 206	-371 497	-11%

418

[Handwritten signature]

INDICADORES ECONÓMICOS

Município de Vila Real		(valores expressos em euros)		
	DEZEMBRO/ 2021	DEZEMBRO/ 2020	Variação	
			Algébrica	Relativa
RENDIMENTOS				
Vendas/ Rendimentos totais	0,19%	0,09%	0,10%	0,00%
Prestações de serviços/ Rendimentos totais	11,60%	9,89%	1,71%	17,24%
Impostos, contribuições e taxas/ Rendimentos totais	32,99%	36,42%	-3,43%	-9,41%
Transferências e subsídios obtidos/ Rendimentos totais	48,21%	46,95%	1,27%	2,69%
Trabalhos própria entidade/ Rendimentos totais	0,13%	0,17%	-0,04%	-25,27%
Outros rendimentos/ Rendimentos totais	6,88%	6,65%	0,23%	3,47%
GASTOS				
CMVMC/ Gastos totais	1,90%	2,55%	-0,65%	-25,47%
FSE/ Gastos totais	27,59%	24,77%	2,82%	11,38%
Transferências e subsídios concedidos/ Gastos totais	17,16%	17,03%	0,12%	0,73%
Gastos com pessoal/ Gastos totais	30,56%	33,76%	-3,20%	-9,47%
Outros Gastos / Gastos totais	3,68%	2,86%	0,82%	28,50%
Depreciações e amortizações/ Gastos totais	17,76%	18,87%	-1,10%	-5,85%
Pessoal ao serviço do Município	570	558	12	2,15%
RESULTADOS				
Resultados antes de depreciações e gastos de financiamento	9 442 114	9 718 200	-276 086	-2,84%
Resultado operacional (antes de gastos de financiamento)	3 050 282	3 426 780	-376 498	-10,99%
Resultados antes de impostos	3 002 709	3 374 206	-371 497	-11,01%

518

INDICADORES FINANCEIROS

Município de Vila Real

	DEZEMBRO/ 2021	DEZEMBRO/ 2020	Variação	
			Algébrica	Relativa
ATIVO				
Ativo não corrente / Ativo líquido	89,95%	90,07%	-0,12%	-0,13%
Ativo corrente / Ativo líquido	10,05%	9,93%	0,12%	1,22%
PATRIMÓNIO LÍQUIDO				
Património Líquido/ Passivo (grau de solvabilidade geral)	572,81%	555,26%	17,55%	3,16%
Património/ Património Líquido (estrutura capitais próprios)	39,12%	41,41%	-2,29%	-5,54%
Património/ Ativo líquido total	33,30%	35,09%	-1,79%	-5,10%
Resultado líquido do exercício/ Património Líquido (rendibilidade do património Líquido)	1,51%	1,80%	-0,29%	-15,94%
PASSIVO				
Passivo/ Ativo líquido total	14,86%	15,26%	-0,40%	-2,61%
Passivo corrente/ Passivo	15,14%	15,48%	-0,33%	-2,16%
Passivo não corrente/ Passivo	84,86%	84,52%	0,33%	0,40%
Financiamentos/ Passivo	5,22%	5,47%	-0,25%	-4,62%
EQUILÍBRIO FINANCEIRO				
Liquidez geral	446,67%	420,48%	26,20%	6,23%
Liquidez imediata	182,59%	208,06%	-25,48%	-12,24%
Liquidez reduzida	419,61%	411,89%	0 €	1,87%
Grau de autonomia financeira	85,14%	84,74%	0,40%	0,47%
Grau de cobertura do imobilizado	142,00%	143,89%	-1,88%	-1,31%
Nível global de endividamento	14,86%	15,26%	-0,40%	-2,61%
ENDIVIDAMENTO				
Coefficiente de endividamento	17,46%	18,01%	-0,55%	-3,06%
Coefficiente de endividamento a curto prazo	2,64%	2,79%	-0,14%	-5,16%
Coefficiente de endividamento a médio e longo prazo	14,81%	15,22%	-0,41%	-2,68%

618

Assinado

INDICADORES DA EXECUÇÃO E EQUILÍBRIO ORÇAMENTAL
Execução Orçamental da Receita

Município de Vila Real (valores expressos em euros)

Execução das Receitas	DEZEMBRO/ 2021		DEZEMBRO/ 2020		Variação	
	Valor	%	Valor	%	Algébrica	Relativa
Correntes						
Previsões iniciais (A)	37 700 000	101,37%	30 900 000	87,79%	6 800 000	22,01%
Previsões atuais (B)	37 191 535	98,65%	35 197 058	113,91%	1 994 477	5,67%
Diferença (B-A)	-508 465	-1,35%	4 297 058	13,91%	-4 805 523	-111,83%
Receitas por cobrar no início do período	645 086	1,73%	494 687	1,41%	150 399	30,40%
Receitas liquidadas	36 545 660	98,26%	34 274 779	97,38%	2 270 881	6,63%
Receitas por liquidar	645 875	1,74%	922 279	2,62%	-276 404	-29,97%
Receitas cobradas liquidas	34 505 479	92,78%	33 719 974	96,98%	785 505	2,33%
Receitas por cobrar	1 486 338	4,00%	645 086	1,86%	841 252	130,41%
Capital						
Previsões iniciais (C)	23 300 000	123,22%	19 100 000	140,54%	4 200 000	21,99%
Previsões atuais (D)	18 909 000	81,15%	13 590 215	71,15%	5 318 785	39,14%
Diferença (D-C)	-4 391 000	-18,85%	-5 509 785	-28,85%	1 118 785	-20,31%
Receitas por cobrar no início do período	72 401	0,38%	85 874	0,63%	-13 473	-15,69%
Receitas liquidadas	12 201 464	64,53%	4 570 788	33,63%	7 630 676	166,94%
Receitas por liquidar	6 707 536	35,47%	9 019 427	66,37%	-2 311 891	-25,63%
Receitas cobradas liquidas	12 181 611	99,25%	4 559 704	97,92%	7 621 908	167,16%
Receitas por cobrar	89 824	0,73%	72 401	1,55%	-17 423	-24,06%
Outras Receitas						
Iniciais (E)	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%
Atuais (F)	9 899 465	0,00%	8 209 827	0,00%	1 689 639	20,58%
Diferença (F-E)	9 899 465	100,00%	8 209 827	100,00%	1 689 639	20,58%
Totais						
Total receitas iniciais	61 000 000	92,42%	50 000 000	87,72%	11 000 000	22,00%
Total receitas atuais	66 000 000	108,20%	56 997 100	113,99%	9 002 900	15,80%
Diferença entre receitas atuais e iniciais	5 000 000	8,20%	6 997 100	13,99%	-1 997 100	-28,54%

718

INDICADORES DA EXECUÇÃO E EQUILÍBRIO ORÇAMENTAL
Execução Orçamental da Despesa

Município de Vila Real (valores expressos em euros)

Execução das Despesas	DEZEMBRO/ 2021		DEZEMBRO/ 2020		Variação	
	Valor	%	Valor	%	Algébrica	Relativa
Correntes						
Previsões iniciais (A)	31 800 000	97,73%	27 000 000	86,45%	4 800 000	17,78%
Previsões atuais (B)	32 537 000	102,32%	31 233 250	115,68%	1 303 750	4,17%
Diferença (B-A)	737 000	2,32%	4 233 250	15,68%	-3 496 250	-82,59%
Cabimentadas	30 400 704	93,43%	27 777 684	88,94%	2 623 021	9,44%
Por cabimentar	2 136 296	6,57%	3 455 566	11,06%	-1 319 271	-38,18%
Comprometidas	30 400 704	100,00%	27 724 332	99,81%	2 676 372	9,65%
Por comprometer	0	0,00%	53 352	0,19%	-53 352	-100,00%
Faturadas	27 777 384	91,37%	24 645 345	88,89%	3 132 040	12,71%
Por faturar	2 623 320	8,63%	3 078 987	11,11%	-455 667	-14,80%
Liquidadas	27 601 718	99,37%	24 518 815	99,49%	3 082 903	12,57%
Por liquidar	175 666	0,63%	126 530	0,51%	49 137	38,83%
Pagas	27 601 718	100,00%	24 518 815	100,00%	3 082 903	12,57%
Por pagar	175 666	0,58%	0	0,00%	175 666	0,00%
Capital						
Previsões iniciais (C)	29 200 000	87,26%	23 000 000	89,27%	6 200 000	26,96%
Previsões atuais (D)	33 463 000	114,60%	25 763 850	112,02%	7 699 150	29,88%
Diferença (D-C)	4 263 000	14,60%	2 763 850	12,02%	1 499 150	54,24%
Cabimentadas	33 058 597	98,79%	23 717 756	92,06%	9 340 841	39,38%
Por cabimentar	404 403	1,21%	2 046 094	7,94%	-1 641 691	-80,24%
Comprometidas	33 058 597	100,00%	23 717 756	100,00%	9 340 841	39,38%
Por comprometer	0	0,00%	0	0,00%	0	-100,00%
Faturadas	20 945 445	63,36%	12 071 224	50,90%	8 874 221	73,52%
Por faturar	12 113 152	36,64%	11 646 532	49,10%	466 620	4,01%
Liquidadas	20 782 894	99,22%	12 071 224	100,00%	8 711 670	72,17%
Por liquidar	162 551	0,78%	0	0,00%	162 551	0,00%
Pagas	20 782 894	100,00%	12 071 224	100,00%	8 711 670	72,17%
Por pagar	162 551	0,78%	0	0,00%	162 551	0,00%
Totais						
Total das despesas iniciais	61 000 000	92,42%	50 000 000	87,72%	11 000 000	22,00%
Total das despesas atuais	66 000 000	108,20%	56 997 100	113,99%	9 002 900	15,80%
Diferença	5 000 000	8,20%	6 997 100	13,99%	-1 997 100	-28,54%

RELATÓRIO DE ACTIVIDADES



01.02.2022 A 31.3.2022



Apresenta-se um breve relatório das actividades desenvolvidas pela sociedade Águas do Interior - Norte, E.I.M., S.A (doravante AdIN) no âmbito das suas competências, relativo ao período compreendido entre os dias 01 de Fevereiro a 31 de Março de 2022.

Tratando de uma Empresa Intermunicipal, o presente Relatório contém dados de carácter mais genérico sobre a actividade desenvolvida pela Empresa nos oito Concelhos onde desenvolve a sua actividade (Freixo de Espada à Cinta, Peso da Régua, Mesão Frio, Murça, Sabrosa, Santa Marta de Penaguião, Torre de Moncorvo e Vila Real), conferindo particular enfoque ao Concelho de Vila Real por ter sido solicitado pelo respectivo Senhor Presidente de Câmara.

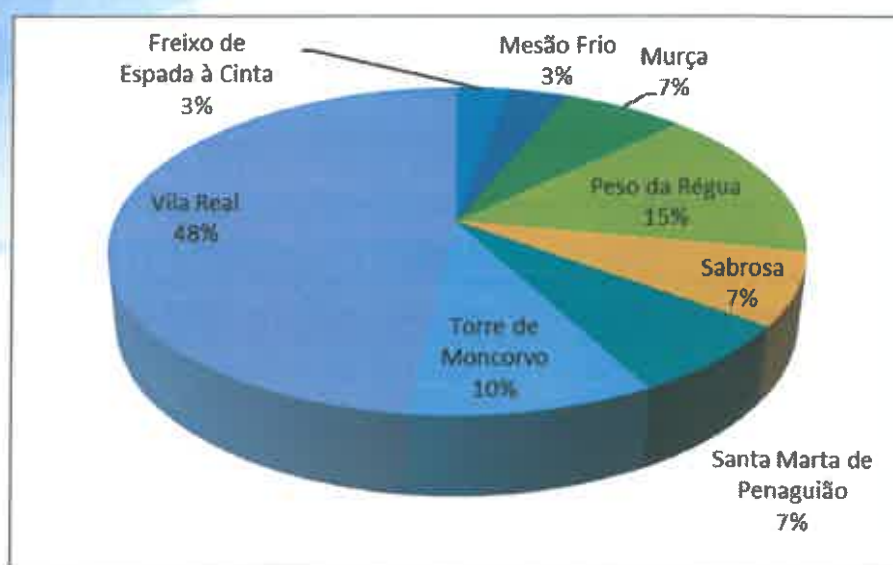
I. ACTIVIDADE GLOBAL DA EMPRESA

1. CLIENTES

1.1. A AdIN detém um total de 61.860 Clientes:

Consumidores/mês (N.º)	2021											
	Janeiro	Fevereiro	Março	Abril	Maió	Junho	Julho	Agosto	Setembro	Outubro	Novembro	Dezembro
Domesticos	55.558	55.574	55.558	55.558	55.614	55.654	55.423	55.542	55.658	55.712	55.791	55.841
Freixo de Espada à Cinta	1.650	1.640	1.637	1.643	1.639	1.640	1.643	1.634	1.640	1.631	1.626	1.631
Mesão Frio	1.858	1.853	1.860	1.862	1.864	1.860	1.864	1.862	1.863	1.869	1.864	1.868
Murça	3.879	3.883	3.879	3.879	3.883	3.894	3.890	3.879	3.891	3.885	3.875	3.882
Peso da Régua	8.257	8.240	8.240	8.231	8.242	8.255	8.252	8.242	8.235	8.240	8.246	8.251
Sabrosa	4.189	4.181	4.181	4.174	4.171	4.175	4.178	4.173	4.167	4.171	4.177	4.184
Santa Marta de Penaguião	4.038	4.043	4.041	4.034	4.041	4.051	4.039	4.023	4.039	4.040	4.047	4.039
Torre de Moncorvo	5.303	5.306	5.303	5.311	5.310	5.301	5.302	5.295	5.298	5.304	5.304	5.291
Vila Real	26.384	26.428	26.417	26.424	26.464	26.478	26.505	26.414	26.523	26.572	26.652	26.703
Não Domesticos	5.797	5.799	5.811	5.824	5.833	5.858	5.964	5.918	5.937	5.944	5.954	6.011
Freixo de Espada à Cinta	148	143	148	150	151	152	153	154	156	157	157	162
Mesão Frio	134	135	134	139	139	139	141	142	140	140	140	143
Murça	218	221	223	231	232	239	242	245	247	251	259	258
Peso da Régua	1.037	1.038	1.044	1.035	1.038	1.041	1.044	1.052	1.062	1.062	1.061	1.070
Sabrosa	245	248	246	251	246	255	255	251	259	259	256	262
Santa Marta de Penaguião	328	331	333	335	338	339	341	343	338	338	340	334
Torre de Moncorvo	649	646	650	649	646	649	652	651	650	655	649	668
Vila Real	3.038	3.037	3.033	3.034	3.043	3.044	3.076	3.080	3.085	3.082	3.092	3.114
Total	61.355	61.373	61.369	61.382	61.447	61.512	61.577	61.440	61.593	61.656	61.745	61.860

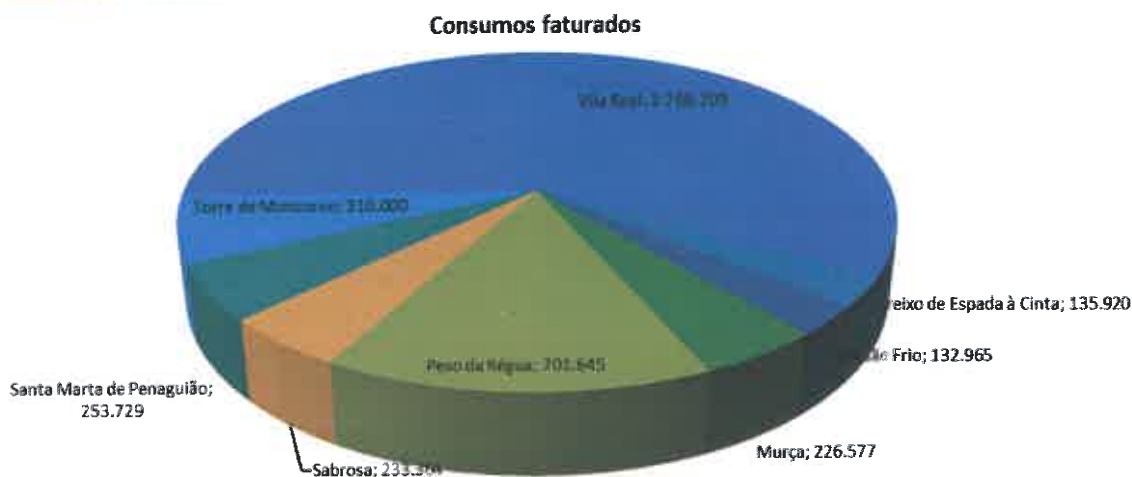
1.2. A distribuição do universo de Clientes da AdIN por concelho é a seguinte:



1.3. Durante o período aqui em questão, foram facturados 4.762.407m³ de água.

Consumidores/mês (m ³)	2021												Total Acumulado
	Janeiro	Fevereiro	Março	Abril	Maió	Junho	Julho	Agosto	Setembro	Outubro	Novembro	Dezembro	
Domésticos	209.545	259.614	233.588	307.504	275.808	320.084	303.889	358.621	395.448	314.198	279.066	280.962	3.598.331
Freixo de Espada à Cinta	6.557	6.306	6.959	8.842	7.141	8.685	8.601	10.412	10.889	8.440	7.158	7.259	97.251
Mesão Frio	8.227	7.156	7.920	9.923	8.258	10.738	8.443	14.348	11.993	10.052	8.017	7.662	112.733
Murça	14.292	12.524	12.705	15.881	14.626	18.161	17.949	23.220	27.136	17.806	14.863	14.741	203.915
Peso da Régua	42.021	35.298	38.126	46.446	40.622	45.471	43.915	55.326	52.682	48.375	44.456	39.960	532.691
Sabrosa	14.648	12.150	13.462	12.198	14.849	17.228	17.039	21.479	26.810	17.980	14.498	13.884	196.225
Santa Marta de Penaguião	14.030	13.000	13.269	17.348	14.692	17.777	16.045	25.300	18.969	18.464	14.373	14.084	197.350
Torre de Moncorvo	16.045	14.402	14.328	19.621	17.038	20.319	19.788	25.847	29.163	20.540	17.295	17.475	231.861
Vila Real	153.728	158.778	126.819	177.235	158.582	181.705	172.109	182.689	217.806	172.542	158.406	165.897	2.026.297
Não Domésticos	87.749	59.857	66.316	71.194	82.640	89.492	95.380	156.025	119.266	124.546	112.544	98.864	1.164.071
Freixo de Espada à Cinta	2.166	2.022	1.941	3.264	2.638	4.332	3.826	3.915	4.106	3.483	3.485	3.492	39.871
Mesão Frio	2.165	-37	1.009	1.332	1.171	1.907	1.289	2.727	2.630	2.287	1.878	1.869	20.227
Murça	2.108	1.256	1.475	1.823	1.593	1.717	1.721	1.993	2.170	2.177	2.427	2.204	22.664
Peso da Régua	10.469	7.716	7.299	9.912	11.427	14.277	14.638	17.100	21.904	20.198	18.841	15.165	168.947
Sabrosa	2.648	2.280	2.149	2.674	2.364	2.654	3.512	3.619	4.430	4.337	3.137	3.335	37.131
Santa Marta de Penaguião	2.239	3.084	2.617	4.698	3.627	5.053	5.222	6.703	6.821	7.550	4.860	3.905	56.371
Torre de Moncorvo	5.597	4.978	5.136	5.897	5.004	6.769	6.603	10.088	10.100	6.645	5.388	5.934	78.131
Vila Real	60.356	38.558	44.692	41.595	55.017	52.781	58.569	109.880	67.105	77.870	72.528	62.960	741.911
Total	357.296	319.471	299.906	378.698	358.648	409.576	399.269	514.646	514.714	438.745	391.610	379.826	4.762.407

1.4. Relativamente à distribuição por concelhos dos m³ facturados, ela pode ser apresentada pelo gráfico seguinte:



- 1.5. Neste período, os Clientes da AdIN interagiram com a Empresa 3.541 vezes através da Aplicação “My Aqua – Águas do Interior Norte” e do nosso Balcão Digital.
- 1.6. Existiram 1.242 novas adesões aos nossos serviços digitais (Aplicação “My Aqua – Águas do Interior Norte” e do nosso Balcão Digital).
- 1.7. Tendo ocorrido 344 novas adesões à modalidade de pagamento por Débito Directo.
- 1.8. Tendo o envio das Cartas de Avisos de Corte sido informaticamente despoletado em 05.11.2020, até à presente data foram enviados 30.853 Avisos de Corte.
- 1.9. Avisos de Corte esses, que titulam o montante de € 1.778.684,86 (um milhão, setecentos e setenta e oito mil, seiscentos e oitenta e quatro euros, oitenta e seis cêntimos) de facturas por regularizar.
- 1.10. Decorrente do envio das Cartas de Aviso de Corte mencionadas *supra*, a AdIN arrecadou já na presente data o montante total de € 1.461.341,07 (um milhão, trezentos e quarenta e um mil, sete cêntimos).

2. ABASTECIMENTO DE ÁGUA





2.1. Apresentam-se no quadro seguinte os m³ de água introduzidos nas nossas condutas nos últimos 12 meses:

	2021	2021	2021	2021	2021	2021	2021	2021	2021	2022	2022	2022	Anual
	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	jan	fev	mar	
Total Município Vila Real	264 733	253 190	301 411	335 691	370 865	268 691	272 680	269 646	278 668	277 801	241 405	238 310	2 283 015
Total Município Sabrosa	52 800	40 226	45 253	54 536	63 129	46 751	46 952	41 510	44 248	44 902	39 573	42 161	584 730
Total Município Moura	32 450	28 308	34 637	45 007	47 851	33 895	32 792	27 945	27 506	27 152	21 164	20 480	379 967
Total VR+MUR+SA	349 983	321 724	381 301	435 234	481 846	349 337	352 524	339 201	350 422	349 855	302 142	299 951	2 847 482
Total Água	131 093	122 751	141 026	129 274	141 998	121 500	108 073	98 332	112 271	105 754	92 502	87 531	1 586 014
Total Santa Marta	48 048	50 910	58 664	59 644	73 036	60 111	57 752	53 814	50 639	58 493	49 017	49 817	834 435
Total Moura Frio	31 059	29 404	32 279	35 370	46 819	40 046	38 437	33 341	37 222	36 315	25 513	25 176	434 650
Total Moura Quente e Frio	216 800	203 066	232 048	234 449	261 458	221 677	204 662	185 009	210 902	198 566	167 132	162 928	2 795 614
Total Município Moncorvo	15 906	17 127	19 856	18 788	27 516	18 796	18 810	13 716	11 779	19 708	15 298	15 136	206 277
Total Município Freixo	26 218	27 557	31 710	36 515	37 811	31 769	31 961	28 032	32 077	32 106	26 450	24 739	371 335
Total Município Ourense e Sabir	62 126	64 784	83 175	97 313	115 329	82 564	73 771	62 748	73 856	71 814	51 748	59 915	807 840
Total Adin	630 287	582 484	694 524	768 017	858 728	673 578	631 017	578 966	635 180	620 215	510 822	523 864	7 750 524

3. DRENAGEM DE ÁGUAS RESIDUAIS

3.1. Apresentam-se no quadro seguinte os volumes de águas residuais enviadas para tratamento nos últimos 12 meses:

	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	Anual
	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	jan	fev	mar	
Total Município Vila Real	213 680	242 494	242 298	228 193	184 390	197 267	189 890	169 895	217 581	192 147	142 774	138 171	3 490 972
Total Município Sabrosa	8 885	7 687	6 905	6 162	6 239	6 899	6 480	6 128	7 643	6 257	6 931	10 628	87 526
Total Município Moura	20 120	19 648	15 307	18 829	13 914	16 829	16 840	12 615	13 146	8 304	6 286	6 820	268 981
Total VR+MUR+SA	242 685	270 829	264 510	248 192	204 628	220 995	212 210	192 523	237 370	216 488	165 031	155 619	3 847 479
Total Água	78 243	88 282	88 808	48 811	68 584	58 279	58 528	56 532	68 434	60 273	39 093	33 280	738 134
Total Santa Marta	24 106	25 517	33 141	28 167	30 005	23 781	21 417	20 300	24 410	19 985	16 910	22 520	275 817
Total Moura Frio	18 186	15 967	15 026	15 880	14 275	11 820	12 101	14 494	18 725	18 883	13 785	15 052	181 506
Total Moura Quente e Frio	170 597	169 685	147 675	108 138	112 874	102 890	96 185	61 225	113 960	96 141	70 708	68 169	1 229 138
Total Município Moncorvo	27 255	27 513	31 888	13 278	25 840	16 739	16 385	21 112	24 526	24 281	14 988	21 440	251 061
Total Município Freixo	8 658	9 436	9 245	9 224	10 061	10 684	10 363	10 844	10 352	8 713	7 966	8 390	106 513
Total Município Ourense e Sabir	35 913	36 999	50 781	23 200	23 621	29 823	25 518	21 265	34 880	33 390	32 929	31 020	309 350
Total Adin	396 805	417 214	404 966	351 913	340 876	342 504	341 954	312 211	394 767	336 330	258 728	238 727	4 318 173

4. QUALIDADE DA ÁGUA

- 4.1. Determinados os últimos resultados do ano 2021, encontramos-nos agora capazes de comprovar os frutos da afinação dos procedimentos operacionais de controlo da qualidade, conducentes a um aprimoramento do Indicador de Água Segura (indicador da Entidade Reguladora dos Serviços de Águas e Resíduos ou ERSAR) de 99,65% em 2020 para 99,76% em 2021.
- 4.2. Apesar das dificuldades das diferentes vagas de pandemia, envidaram-se todos os esforços para que não houvesse qualquer análise em falta e de forma a manter a taxa de execução em 100%, no que fomos bem sucedidos.
- 4.3. Segue uma tabela resumo das análises previstas no Plano de Controlo de Qualidade da Água de Abastecimento 2022 aprovado pela ERSAR para o universo de clientes dos oito Municípios aderentes à AdIN, onde já se encontram os resultados provisórios para o mês de março:

Plano de Controlo de Qualidade da Água de Abastecimento	2022											
	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez
nº amostras previstas	69	61	69	62	69	61	69	60	69	61	69	61
nº amostras realizadas	69	61	69	62	69	61	69	60	69	61	69	61
nº parâmetros analisados	915	584	585	565	712	624	846	855	657	698	1376	1335
incumprimentos	2	0	1									
% de incumprimentos	0,27%	0,0%	0,2%									

- 4.4. Aproveita-se a oportunidade para retificar os resultados do mês de janeiro 2022 uma vez que foi recebido um resultado em incumprimento referente ao núcleo Douro & Sabor após a assembleia de fevereiro.
- 4.5. Também em Março foi de lamentar uma nova ocorrência nos 585 parâmetros enviados para laboratório, também verificado no núcleo Douro & Sabor.
- 4.6. Face ao exposto, termina-se assim o primeiro trimestre com uma taxa de cumprimento ao Plano de Controlo de Qualidade da Água 2022 de 99,82% e uma taxa de execução de 100%.

5. INVESTIMENTOS EM CURSO

5.1. Empreitadas e Prestações de Serviço em curso:

- 5.1.1. Decorre a implementação de ZMC's nos sistemas de abastecimento de água dos Municípios de Murça e Sabrosa;
- 5.1.2. Decorre com normalidade a Execução de ramais domiciliários de abastecimento de água, drenagem de águas residuais e de águas pluviais em diversos lugares do concelho de Vila Real em 2022;
- 5.1.3. Redesenho de Redes de Águas Residuais em Vários Lugares dos Municípios de Mesão Frio e Santa Marta de Penaguião;
- 5.1.4. Reabilitação de diversos troços de redes de abastecimento de água no concelho de Sabrosa;
- 5.1.5. Empreitada de conceção/construção de ETAR's MBR's – Lote Murça e Freixo de Espada à Cinta;
- 5.1.6. Fecho de Sistemas de Águas Residuais em Vários Lugares do Município do Peso da Régua;
- 5.1.7. Remodelações de ETAR's e EEAR's nos Municípios do Núcleo do Douro e Corgo;
- 5.1.8. Implementação de ZMC's nos sistemas de abastecimento de água do Município de Torre de Moncorvo;
- 5.1.9. Redesenho de Redes de Águas Residuais em Vários Lugares do Município de Murça;
- 5.1.10. Fecho de Sistemas de Águas Residuais em Vários Lugares dos Municípios de Vila Real e Santa Marta de Penaguião;
- 5.1.11. Implementação de ZMC's nos sistemas de abastecimento de água do Município do Peso da Régua;
- 5.1.12. Redesenho de Redes de Águas Residuais em Vários Lugares do Município de Vila Real;
- 5.1.13. Implementação de ZMC's nos sistemas de abastecimento de água dos Municípios de Mesão Frio e Santa Marta de Penaguião;
- 5.1.14. Empreitada de conceção/construção de ETAR's MBR's – Lote SBR/MSF/PRG;

- 5.1.15. Reabilitação de diversos troços de redes de abastecimento de água no concelho de Vila Real;
- 5.1.16. Execução de VRP's nos sistemas de abastecimento de água dos Municípios da AdIN – Lote Vila Real, Sabrosa e Murça;
- 5.1.17. Substituição da rede de abastecimento de água na Avenida Manuel de Arriaga – Peso da Régua;
- 5.1.18. Implementação dos Modos Suaves na Av.ª Dr. Manuel de Arriaga – Rede de Drenagem de Águas Residuais Domésticas [Obra em regime de cedência de posição pela Câmara Municipal de Peso da Régua];
- 5.1.19. Execução da ETAR de Nogueira e remodelação das ETAR de Abaças, Guiães, Pomarelhos, Povoação e Sabroso – Vila Real;
- 5.1.20. Execução de VRP's nos sistemas de abastecimento de água dos Municípios da AdIN – Lote Núcleo do Douro e Corgo;
- 5.1.21. Execução de VRP's nos sistemas de abastecimento de água dos Municípios da AdIN – Lote Núcleo do Douro e Sabor;
- 5.1.22. Prolongamento e renovação da rede de água no concelho de Vila Real 2019;
- 5.1.23. Empreitada de Despoluição da Bacia do Corgo - Drenagem de Esgotos e Renovação da Rede de Água do Vale da Campeã – Vila Real;
- 5.1.24. Em curso a Prestação de Serviços de fiscalização das empreitadas de construção das ETAR MBR da AdIN;
- 5.1.25. Em curso a Prestação de Serviços de fiscalização, gestão de qualidade e coordenação de segurança em obra da empreitada de drenagem de esgotos e renovação da rede de água do Vale da Campeã;

5.2. Empreitadas e Prestações de Serviços já adjudicadas e a iniciar em breve:

- 5.2.1. Implementação de ZMC's nos sistemas de abastecimento de água do Município de Vila Real;

- 5.2.2. Execução das obras de remodelação da rede de abastecimento de água dos sistemas de Peladinhos, Vila Chã e de Sobreira;
- 5.2.3. Execução da obra de remodelação da rede de abastecimento de água do sistema de Felgueiras;
- 5.2.4. Execução da obra de remodelação da rede de abastecimento de água do sistema de Urros;
- 5.2.5. Redesenho de Redes de Águas Residuais em Vários Lugares dos Municípios de Murça e Sabrosa;
- 5.2.6. Implementação de ZMC's nos sistemas de abastecimento de água do Município de Vila Real;
- 5.2.7. Prestação de Serviços Vários relacionados com os contadores da AdIN (nomeadamente a substituição, colocação e retirada de contadores, interrupção do fornecimento bem como, a sua eventual reposição);
- 5.2.8. Execução de VRP's nos sistemas de abastecimento de água dos Municípios do Núcleo do Douro e Corgo da AdIN- 2ª fase;
- 5.2.9. Execução de VRP's nos sistemas de abastecimento de água dos Municípios de Murça, Sabrosa e Vila Real-2ª fase;
- 5.2.10. Redesenho de Redes de Águas Residuais em Vários Lugares do Município de Vila Real – Trabalhos complementares;
- 5.2.11. Empreitada de Conceção/Construção da Reabilitação da 10 ETAR's nos Municípios de Murça e Sabrosa.

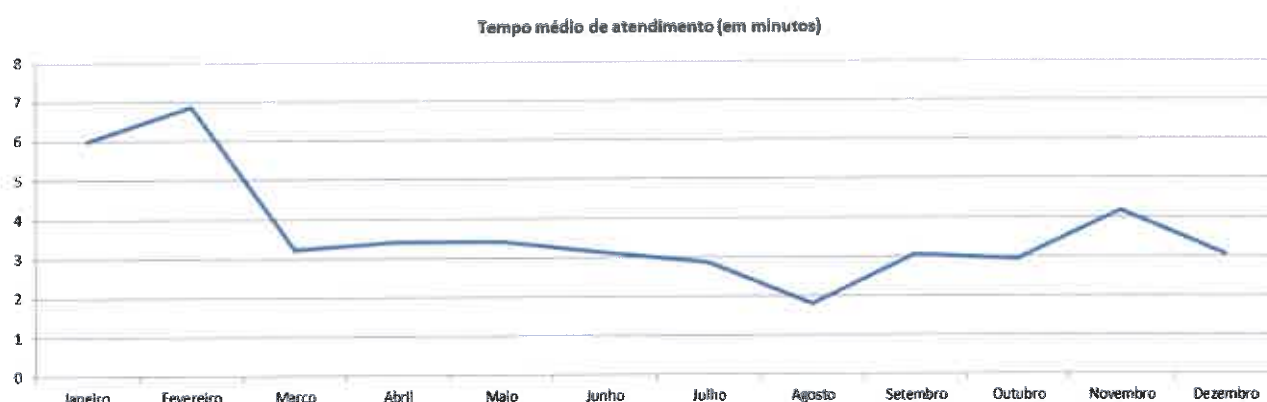
6. OUTRA INFORMAÇÃO RELEVANTE

- 6.1.1. Aprovado o Contrato de Fornecimento de energia Eléctrica industrial BTE e MT 2022 (em conjugação com a CIM Douro).
- 6.1.2. Em processo de Deliberação vários processos de resolução de Declaração de Utilidade Pública com Carácter de urgência para Expropriação e setrvidões administrativas.

II. ACTIVIDADE DA ADIN NO CONCELHO DE VILA REAL

1. CLIENTES

- 1.1. O concelho de Vila Real dispõe de 29.250 clientes, os quais correspondem a 48% do universo de clientes da Empresa.
- 1.2. A AdIN tem vindo progressivamente a diminuir o tempo médio de atendimento aos seus Clientes, conforme gráfico seguinte:



2. ABASTECIMENTO DE ÁGUA

Nos últimos 12 meses, foram introduzidos 3 537 883 m³ de água nas nossas condutas de distribuição.

No quadro seguinte estão discriminados os volumes de água:

	2019	2019	2019	2019	2019	2019	2019	2019	2020	2020	2020	2020	Total
PE AdIN	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	jan	fev	mar	abr	
Total Sordo	66 198	66 130	70 509	71 485	74 588	63 297	55 690	57 689	57 589	53 350	57 118	39 182	732 800
Total Alívio	91 131	110 569	113 353	105 730	99 176	72 307	78 620	89 345	98 139	84 539	94 443	74 954	1 118 306
Total Pinhão	114 473	111 491	140 531	159 515	148 598	133 632	114 909	92 914	96 485	91 561	105 613	93 329	1 404 051
Total Autónomos	18 974	18 579	25 282	33 607	25 810	21 845	21 237	28 098	24 196	21 467	23 933	19 699	282 726
Total Vila Real	290 776	306 768	355 675	370 337	348 167	291 081	270 456	267 425	276 409	251 917	281 107	227 764	3 537 883

3. DRENAGEM DE ÁGUAS RESIDUAIS

No mesmo período foram também medidos 2 941 252 m³ de águas residuais tratadas.

No quadro seguinte estão discriminados os volumes de água tratada em cada uma das Estações de tratamento:

	2019	2019	2019	2019	2019	2019	2019	2019	2020	2020	2020	2020	Total
ETAR AdN	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	jan	fev	mar	abr	
ETAR de Abaças - Fontelo	obras	obras	obras	obras	obras	obras	obras	obras	obras	obras	obras	obras	-
ETAR de Povoação	730	228	228	323	807	203	555	2 732	696	559	462	521	8 044
ETAR de Sabroso	1 028	905	995	1 090	800	1 027	2 384	3 116	1 581	1 870	1 789	1 645	18 230
ETAR de Guiães	815	624	756	1 477	639	665	1 160	1 679	1 297	973	842	1 015	11 942
ETAR de Pomarelhos	782	445	520	747	442	554	2 151	4 120	2 227	1 763	1 979	1 244	16 974
ETAR de Nogueira	obras	obras	obras	obras	obras	obras	obras	obras	742	647	724	741	2 854
Vila Real-Campeã	228 140	197 576	182 585	158 630	155 236	205 541	308 101	339 556	291 196	246 977	294 137	245 619	2 853 294
Andrães	1 987	1 903	2 021	2 091	1 515	2 299	3 121	3 142	3 109	2 472	3 477	2 777	29 914
Total Vila Real	233 482	201 681	187 105	164 358	159 439	210 289	317 472	354 345	300 848	255 261	303 410	253 562	2 941 252

4. INVESTIMENTOS EM CURSO

- 4.1. Encontram-se em fase de pré-arranque as ETAR construídas no âmbito da obra de “Execução da ETAR de Nogueira e Reabilitação das ETAR’s de Abaças, Guiães, Pomarelhos, Povoação e Sabroso do Município de Vila Real.
- 4.2. Encontra-se em fase de execução a obra: “Despoluição da Bacia do Corgo - Drenagem de esgotos e renovação da rede de água do Vale da Campeã”.
- 4.3. Encontra-se em fase de conclusão a obra: “Prolongamentos e renovações de Rede de Água no Concelho de Vila Real”.

5. OUTRA INFORMAÇÃO RELEVANTE

- 5.1. Decorre com normalidade o Contrato de Empreitada para a execução ou remodelação de ramais domiciliários de abastecimento de água, esgotos domésticos e águas pluviais em vários locais do Concelho de Vila Real.

Informações complementares:

Para mais informações, visite o nosso site em <http://www.adin.pt>

Vila Real, Abril de 2022

O Presidente do Conselho de Administração

Eng.º Carlos Manuel Gomes Matos da Silva



Av. Rainha Santa Isabel 1
5000-434 Vila Real



309 101 101



geral@adin.pt



www.adin.pt



Vila Real Social
E.M.S.A.

ASSEMBLEIA MUNICIPAL DE VILA REAL

RELATÓRIO DE ATIVIDADES

Fevereiro/2022 e Março/2022

APRESENTADO POR:

VILA REAL SOCIAL, E.M., S.A.

RUA ALEXANDRE HERCULANO, Nº 34

5000-642 VILA REAL



ASSEMBLEIA MUNICIPAL DE VILA REAL

INFORMAÇÃO Nº 2/2022

OBJETIVO

A Vila Real Social E.M. S.A. no cumprimento das suas obrigações perante a Assembleia Municipal, apresenta o seguinte relatório de atividades relativo aos meses de Fevereiro e Março de 2022.

HABITAÇÃO

GESTÃO HABITACIONAL - SERVIÇO DE HABITAÇÃO SOCIAL

- Atendimento e acompanhamento dos beneficiários do Parque Habitacional Social;
- Normalização de situações irregulares;
- Integração/acompanhamento dos novos agregados familiares;
- Atualização extraordinárias do valor de renda e atualização constantes do processo individual do morador;
- Participação com diversos parceiros, com envolvimento direta e indireta no Parque Habitacional Social, em diversas iniciativas e ações;
- Conclusão do processo ordinário de atualização de rendas;
- Participação/apoio no projeto “Bairros da Bila Cuidam” promovida pelo Município de Vila Real;
- Colaboração com a ACES Douro I - Marão e Douro Norte, no acompanhamento de moradores sinalizados;
- Colaboração com o Município, na resposta a dados solicitados pelo Programa 1º Direito/Estratégia Local de Habitação;

Quadro Resumo da Atividade Desenvolvida

Nº Atendimentos presenciais	93
Nº de Revisões de Renda	8
Nº de Transferências	1
Visitas Domiciliárias	43



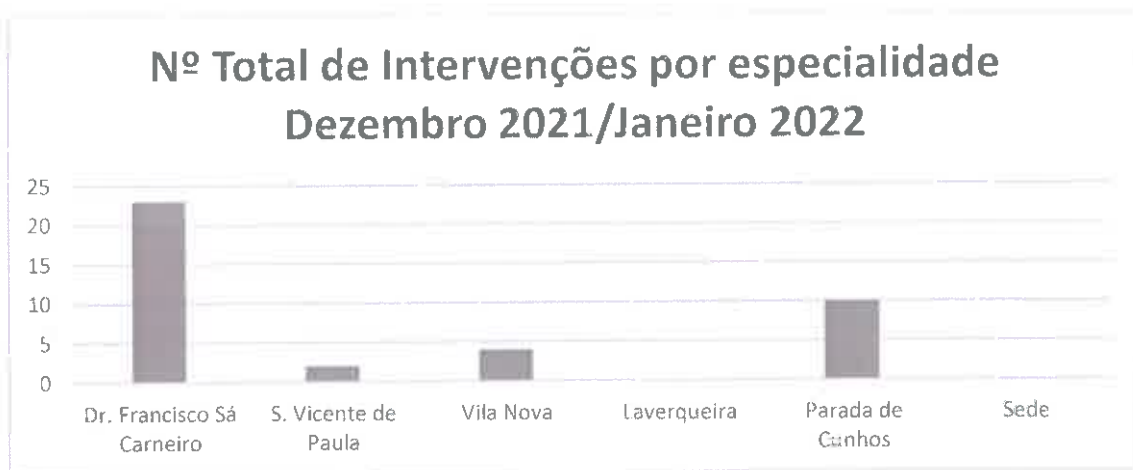
GESTÃO PATRIMONIAL – OBRAS E MANUTENÇÃO

O plano estratégico de controlo e coordenação de operações destinadas à conservação e manutenção do parque habitacional contempla ações diversas de âmbito multidisciplinar. A visita regular a imóveis e partes comuns e a solução célere de deficiências identificadas por utentes de bairros sociais e/ou Vila Real Social possibilita a sua proteção/preservação.

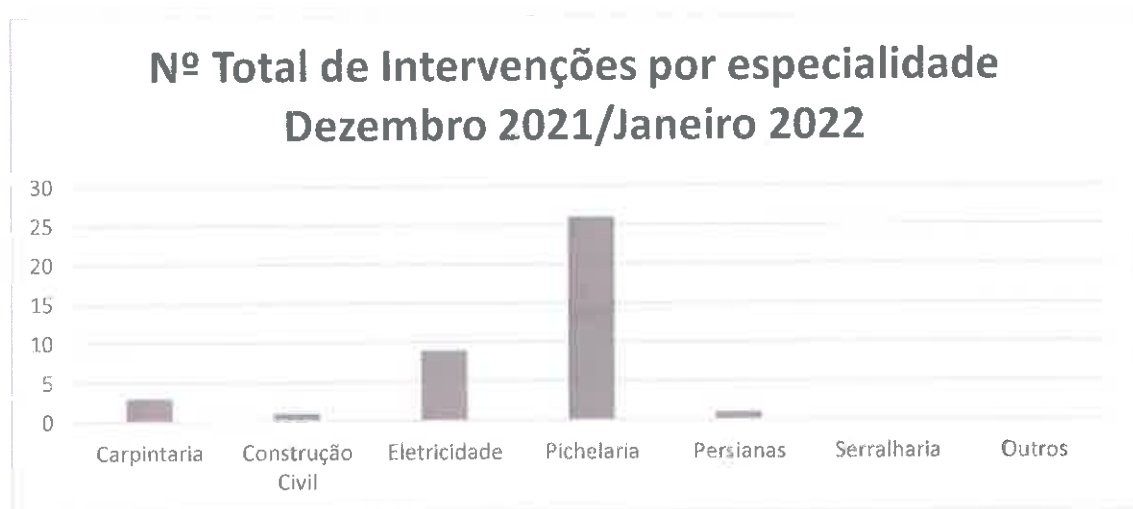
- Execução de trabalhos de conservação e manutenção no parque habitacional através de ações multidisciplinares com poupança de recursos e meios. Na sua generalidade, após inventariação de deficiências construtivas pelos serviços técnicos, foi possível dar resposta às solicitações de forma célere e eficiente com o apoio dos elementos da oficina domiciliária;
- Obras de beneficiação em fogos e espaços (na generalidade dos casos, as intervenções são realizadas pela oficina domiciliária, recorrendo a mão-de-obra especializada apenas em situação particulares)
- Obras de conservação e manutenção em fogos devolutos no Parque Habitacional Social.

As obras realizadas são sujeitas a uma análise rigorosa, bem como priorizadas e monitorizadas por indicadores de urgência.

Os locais onde se verificam o maior número de pedidos de obras são logicamente, o Bairro Dr. Francisco Sá Carneiro e o Bairro de Parada de Cunhos, pois são também os bairros com maior número de habitações.



Por especialidade, observa-se que os pedidos de obras que mais se realizam são relativas a pichelaria.



GABINETE JURÍDICO

- Reuniões com os moradores incumpridores no sentido de regularizar valores em dívida;
- Realização de acordos de reconhecimento de dívida;
- Acompanhamento de processos judiciais;
- Pareceres jurídicos de pedidos de alteração de titularidade de contratos de arrendamento;
- Contratos de arrendamento e cessações de contrato de arrendamento;

Ocorrências	Nº de ocorrências
Alterações de titularidade de contrato	5
Acordo para pagamento de dívida	4
Retificação de Acordos de dívida	0
Nº de moradores com dívida de renda	76
Nº Cessações de Contratos de Arrendamento	3
Novos Contratos de arrendamento	7



COORDENAÇÃO E GESTÃO DE ESTACIONAMENTO

A atividade do parque de estacionamento tem vindo a ser fortemente abalada provocada pela redução dos índices gerais de mobilidade, no entanto os meses de em apreço registaram alguma retoma da atividade.

Contudo, tem-se verificado uma perda gradual do número de lugares de estacionamento na sequência das intervenções nos arruamentos sob gestão da Vila Real Social, EM, SA, o que justifica em parte a perda de receita relativamente aos anos pré-pandemia.

ZONAS DE ESTACIONAMENTO DE DURAÇÃO LIMITADA

No âmbito da zona de estacionamento tarifado em exploração, a receita arrecadada durante o período consta na tabela abaixo.

RECEITAS DO ESTACIONAMENTO DE DURAÇÃO LIMITADA

Mês	Nº de Transações	Receita
Dezembro 21	8.368	5.954,00€
Janeiro 22	9.251	6.582,15€
TOTAL:	17.619	12.536,15€



ESTACIONAMENTO DO COMPLEXO DO SEIXO

RECEITAS DO ESTACIONAMENTO

PARQUE DE ESTACIONAMENTO DO SEIXO

Mês	Nº de Transações	Receita
Fevereiro 22'	2.950	2.408,25€
Março 22'	3.594	4.345,80€
TOTAL:	6.544	6.754,05€

OFICINA DOMICILIÁRIA

A equipa operacional é constituída por 2 colaboradores, que diariamente prestam serviço técnico-operacionais em áreas específicas, para as quais se encontram devidamente habilitados.

Dentro das atividades que lhes estão incumbidas, registámos no presente documento as seguintes:

- Resolução de deficiências/reparações de diversas áreas, resultantes de pedidos de obras aos fogos;
- Apoio na manutenção dos espaços comuns do Parque Habitacional Social;
- Monitorização e apoio ao Parque de Estacionamento do Seixo (24 Horas);
- Manutenção dos parcometros nas ZEDL (Zona de Estacionamento de Duração Limitada);
- Colaboração com o Município de Vila Real, em diversas componentes, nomeadamente no apoio no Projeto Câmara Amiga;

REABILITAÇÃO ENERGÉTICA DO BAIRRO SOCIAL DE PARADA DE CUNHOS



Relativamente à empreitada em curso de Reabilitação Energética do Bairro de Parada de Cunhos, a mesma tem vindo a desenrolar-se tendo já sido intervencionadas as habitações no que toca à instalação de equipamentos interiores mais eficientes, nomeadamente esquentadores, torneiras e misturadores e iluminação. Foram já intervencionadas igualmente as coberturas dos edifícios.

No mês de Janeiro, encontraram-se a decorrer os trabalhos de substituição de caixilharias em alguns blocos e iniciaram-se os trabalhos de instalação do revestimento exterior.

O Presidente do Conselho de Administração

Prof. José Maria Guedes Correia Magalhães

Vila Real, 14 de Abril de 2022



REGIA-DOURO PARK
SCIENCE AND TECHNOLOGY PARK
PARQUE DE CIÊNCIA E TECNOLOGIA

Relatório de Atividades



01.02.2022 a 31.03.2022

CONTEÚDOS



1. ACOLHIMENTO EMPRESARIAL	3
2. ESPAÇO EMPRESA	6
3. STARTUP VOUCHER E STARTUP VISA	7
4. PLATAFORMA VILA REAL ON.....	8
5. PROJETO VitiWineHub – MEDIDA EXCELLENCE HUBS	9
6. PROJETO RECONVERSÃO ÁREAS DE ACOLHIMENTO EMPRESARIAL – ZONA INDUSTRIAL DE CONSTANTIM.....	10
7. REGIA DOURO PARK - EIT FOOD ENTREPRENEURSHIP PROGRAMMES	11
8. CENTRO DE INOVAÇÃO, EMPREENDEDORISMO E EXTENSÃO UNIVERSITÁRIA DA FACULDADE DE ZOOTECNIA E ENGENHARIA DE ALIMENTOS DA UNIVERSIDADE DE SÃO PAULO VISITOU O REGIA DOURO PARK	12
9. MOVIMENTO SOLIDÁRIO COM POVO UCRANIANO – REGIA DOURO PARK	14
10. EMBAIXADOR DA HUNGRIA EM PORTUGAL VISITOU REGIA DOURO PARK	15
11. SET-UP GUIMARÃES E CIM VALE DO AVE VISITAM REGIA DOURO PARK	16
12. EMBAIXADOR DA HUNGRIA EM PORTUGAL VISITOU REGIA DOURO PARK	18
13. REGIA NETWORKING SESSIONS	18
14. REGIA DOURO PARK ACOLHE BUPI – BALCÃO	21
15. REGIA DOURO PARK – APOIO AO RECRUTAMENTO	24
16. COLAB VINES&WINES APRESENTOU "GUIA DE CONSTRUÇÃO DE MUROS DE PEDRA SECA"	25

1. ACOLHIMENTO EMPRESARIAL

1.1. INCUBADORA E ACELERADORA DE EMPRESAS

A incubadora e aceleradora de empresas do Regia Douro Park mantém a sua lotação esgotada, à semelhança do que já foi reportado em anteriores relatórios, apesar de se terem registado algumas alterações na atribuição dos espaços.

1.2. CEVV – CENTRO DE EXCELÊNCIA DA VINHA E DO VINHO

O edifício do CEVV apenas tem 3 salas livres, sendo que estão sob reserva.

1.3. LOTEAMENTO INDUSTRIAL

O loteamento industrial do Regia Douro Park é constituído por 26 lotes industriais, estando presentemente todos os lotes já atribuídos. De realçar que há entidades que já se encontram instaladas e em laboração. Contudo, a maioria está ainda em fase de projeto e licenciamento.

Apresenta-se de seguida a listagem de entidades instaladas no parque:

EMPRESA	EDIFICIO	SALA
Alto Fuste	Incubadora	0.9
Masterplanet Ida	Incubadora	0.14
Busioffice-Soluções Informática,lda	Incubadora	0.8
GO Origine (Intelligent Trade Agency, Ida)	Incubadora	1.14
Fornima	Incubadora	1.12
André Alberto Software Unipessoal, Lda (DUST)	Incubadora	0.13
JM-Telecomunicações, Lda	Incubadora	1.5
Outsmartis, Lda	Incubadora	0.12
KROPIE	Incubadora	0.12
What When Where	Incubadora	0.12
ARDÓSIA REAL	Incubadora	1.11
ECENERGIA	Incubadora	1.7
Rotunda Vertical	Incubadora	1.7
Quinta de São José- João Brito e Cunha	Incubadora	1.6
INFOLABIX, LDA.	Incubadora	1.8



EMPRESA	EDIFÍCIO	SALA
Raízes Independentes (Antiga Giff)	Incubadora	1.9
Renato Miguel de Sousa Rio Costa (BISARRO)	Incubadora	1.13
ZURICH Insurance Plc	Incubadora	1.18
ENGIDOURO, LDA.	Incubadora	0.19
ENGISUN, LDA.	Incubadora	0.19
Mercado Livre Virtual	Incubadora	1.13
DILOMI - Renovação, Remodelação e Materiais de Construção S.A	Incubadora	1.13
GISTREE - SISTEMAS DE INFORMAÇÃO GEOGRÁFICA, FLORESTA E AMBIENTE, LDA	Incubadora	0.11
Couto & Serrão Lda	Incubadora	1.17
ANTARR	Incubadora	1.10
STAT	Incubadora	CoWork
Robocode Genetaron	Incubadora	CoWork
Reinaldo Vitulli	Incubadora	CoWork
Wisout- Consultoria Informatica e de Gestão	Incubadora	CoWork
RICARDO ALEXANDRE CORREIA, UNIPESSOAL L.da	Incubadora	CoWork
IdoloRecord-Construção e Engenharia Civil, Lda	Incubadora	CoWork
Real Vida Seguros, S.A	Incubadora	CoWork
J.Pereira Da Cruz, S.A	Incubadora	CoWork
URBINFOR-Consultoria e Sistemas de Informação,lda	Incubadora	CoWork
Silvimontes	Incubadora	CoWork
science &Wine CV Lda	Incubadora	CoWork
Comunilog Consulting, Lda	Incubadora	CoWork
FILIPPE NEVES BOTELHO	Incubadora	CoWork
Rui Agostinho Da Silva	Incubadora	CoWork
É Água serviços ambientais	Incubadora	CoWork
Vinisel-Portugal Wine Selection,Lda	Incubadora	CoWork
Yonder Export	Incubadora	CoWork
Mélanie dos Santos Silvano	Incubadora	CoWork
WISE CONNECT S. A.	Incubadora	CoWork
NBI - NATURAL BUSINESS INTELLIGENCE, LDA.	Incubadora	CoWork
LUSO EVASION	Lote 1	CoWork Virtual
PONTUAL - SOLUÇÕES INFORMÁTICAS INDUSTRIAS, LDA.	Incubadora	CoWork
GATO AMARELO CONSULTORIA, LDA.	Incubadora	CoWork
Carlos Daniel Rebelo	Incubadora	Cowork
Rosa Marcelina Monteiro	Incubadora	Cowork
Nuno José Pinto dos Santos	Incubadora	Cowork
CHARTIER E WORLD LAB UNIPESSOAL, LDA.	Incubadora	Cowork
FIDUCY-CROWD, LDA.	Incubadora	COWORK
PANGA PROFETA LDA.	Incubadora	Cowork
FUTUREWELL	Incubadora	Cowork



WILD DOURO Lda.	Incubadora	CoWork
Rui Dias Ferreira, Unipessoal Lda	Incubadora	CoWork
QUAL IN CONSULTORES, LDA	Incubadora	CoWork
DSTELECOM S.A	Incubadora	CoWork
VPARTINER	Incubadora	CoWork
DRIMALTA - CORTIÇAS, LDA	Incubadora	CoWork
REFCAST	Lote 1	1.13
Cerna (Attractive Cascade unipessoal, lda.)	Lote 1	1.10
Advid	CEVV	CEVV
COLAB - Vines and Wines	CEVV	CEVV
Carlos Augusto Rebelo da Silva	CEVV	0.18
COSMETEK, LDA.	CEVV	5.1/5.2/5.3
Vinideas	CEVV	1.2
TeamDouro	CEVV	0.15
Spawnfoam	CEVV	0.3/0.19/0.17
RealSocial (Sofia Maria Cardoso Lopes)	CEVV	7.2
Virgulas e Linhas Formação Consultoria e Tradução Lda.	CEVV	7.2
MAGOS Irrigation Systems,SA	CEVV	1.3
Vitavitis	CEVV	7.1
FRAUNHOFER	CEVV	7.3
Agrifiba	LOTE	33
R.F.F - Rui Filipe Fonseca - instalações Elétricas unipessoal, lda	LOTE	12
Objetivo Verde	LOTE	12
R.F.F - Rui Filipe Fonseca - instalações Elétricas unipessoal, lda	LOTE	13
Quinta do vallado	LOTE	34
Sabor do Norte	LOTE	15
Vasta Selecção-Comercio e Serviços Lda.	LOTE	8 e 9
NACEX	LOTE	8 e 9
Encontur	LOTE	8 e 9
Wine & Soul	LOTE	23 E 24
Cortes do Tua Wines,Lda.	LOTE	31
Díbia - Padaria e Pastelaria, Unipessoal Lda	LOTE	28
Tecpan	LOTE	30
Menin Douro Estates	LOTE	29
BV TRADING S.A.	LOTE	25
JORGE NOBRE MOREIRA – Produção e Comercialização de Vinhos	LOTE	22
ATOMOS e PARÂMETROS	LOTE	26
BULAS CRUZ	LOTE	19
COSTA BOAL - FAMILY ESTATES, Lda.	LOTE	18
VINHOS D'EÇA	LOTE	17
JOÃO BRITO E CUNHA LDA (QUINTA SÃO JOSÉ)	LOTE	32

2. ESPAÇO EMPRESA



O IAPMEI, nos primeiros meses de 2018, criou uma estrutura intitulada Espaço Empresa e desafiou o Município de Vila Real e o Regia Douro Park a acolherem esta estrutura.



O Espaço Empresa é um balcão único de atendimento dedicado às empresas que consagra uma medida inscrita no Programa Simplex+ 2016 e que assenta num modelo de atendimento multicanal: presencial, digital, digital assistido e telefónico. Resulta de uma parceria estabelecida entre várias entidades da Administração Pública Central e da Administração Local. A rede nacional de lojas “Espaço empresa” é uma iniciativa desenvolvida pelo IAPMEI (Agência para a Competitividade e Inovação, IP) em parceria com a AMA (Agência para a Modernização Administrativa) e a AICEP (Agência para o Investimento e Comércio Externo de Portugal). Disponibiliza, num balcão único, quase 100 serviços às empresas.

Os serviços do Espaço Empresa continuam em funcionamento, durante as 8 horas estipuladas para o atendimento.

Os atendimentos atualmente podem ser presenciais ou online mas sempre mediante marcação. Auxiliando na execução dos serviços solicitados e esclarecimento de dúvidas dos programas atualmente lançados pelo Governo.

Os serviços realizados pelo EE de Vila Real no período 1 de fevereiro de 2022 a 31 de março de 2021 foram de 62 atendimentos.

Atendimentos do mês de fevereiro - 28

Apoio empresarial - 24

Apoio telefónico (plataforma eportugal.gov.pt)- 4

Atendimentos do mês de março - 34

Chaves móveis - 5

Apoio empresarial - 28

Apoio telefónico (plataforma eportugal.gov.pt) - 1



Assinado

3. STARTUP VOUCHER E STARTUP VISA

O Regia Douro Park, fruto da sua certificação enquanto incubadora pertencente à Rede Nacional de Incubadoras e graças ao protocolo estabelecido com o IAPMEI tem vindo a dar apoio a novos projetos no âmbito do programa Startup Voucher e Startup Visa.



Atualmente o Regia Douro Park terminou o acompanhamento a dois projetos da medida Startup Voucher. O acompanhamento do Regia Douro Park centra-se em sessões de mentoria, realizadas online, mediante solicitação por parte dos empreendedores. Presentemente, o programa Startup Visa tem ganho algum destaque junto de empreendedores internacionais e o Regia Douro Park tem sido sucessivamente contactado para o acolhimento de alguns destes projetos. Além disso, a equipa do Regia Douro Park tem vindo a apoiar empreendedores que se integram no Programa de Investidores da Diáspora.

4. PLATAFORMA VILA REAL ON

A atual pandemia de COVID-19 tem alterado profundamente a nossa maneira de viver e trabalhar. O Município de Vila Real e o Regia Douro Park mantiveram os esforços reunidos e deram continuidade ao programa que entendemos ser uma mais-valia para todos nós, cidadãos e empresas: Vila Real ON - Não Paramos. O Regia Douro Park deu continuidade ao serviço já lançado em plena fase de confinamento, a plataforma Vila Real ON, onde as empresas do concelho podem anunciar de que forma estão a trabalhar e os clientes podem encontrar os produtos e serviços que procuram.

Tal como já referido no relatório anterior, trata-se de uma plataforma que pretende agregar informação relativamente a empresas que estão em funcionamento, descrevendo em que moldes ocorre esse funcionamento. Esta informação está disponível em <https://vilarealon.cm-vilareal.pt>

Presentemente, mantêm-se 555 entidades inscritas e a figurar nesta plataforma.



5. PROJETO VitiWineHub – MEDIDA EXCELLENCE HUBS

O Regia Douro Park integra um consórcio de 8 entidades nacionais e 3 internacionais que tem como objetivo o desenvolvimento de um projeto intitulado VitiWineHub, tendo sido submetida uma candidatura à medida Excellence Hubs do programa Horizon Europa.

Call: HORIZON-WIDERA-2022-ACCESS-04
(Excellence Hubs)

Topic: HORIZON-WIDERA-2022-ACCESS-04-01

Type of Action: HORIZON-CSA

Proposal number: 101087199

Proposal acronym: VitiWineHub

Type of Model Grant Agreement: HORIZON Action Grant Budget-Based

6. PROJETO RECONVERSÃO ÁREAS DE ACOLHIMENTO EMPRESARIAL – ZONA INDUSTRIAL DE CONSTANTIM

O Regia Douro Park apoiou o Município de Vila Real no processo de candidatura a Aviso n.º 01/C7-i01/202, da Estrutura de Missão Recuperar Portugal (EMRP) para reconversão de Áreas de Acolhimento Empresarial (AAE) existentes para uma dimensão mais resiliente, mais verde e mais digital, um procedimento de seleção em duas fases. Neste âmbito foi submetida uma candidatura da reconversão da Zona Industrial de Constantim, candidatura essa que foi aprovada.

Na sequência da candidatura apresentada ao Investimento RE-C07-i01 – Áreas de Acolhimento Empresarial de Nova Geração (PRR, Componente 7 – Infraestruturas), nos termos do AAC n.º 02/C07-i01/2021, foi assinado termo de aceitação, com o Município de Vila Real, tendo o Regia Douro Park acompanhado a cerimónia de formalização desse termo de aceitação.

A sessão contou com a presença da Ministra da Coesão Territorial, Ana Abrunhosa, que se fez acompanhar pelo Secretário de Estado Adjunto e do Desenvolvimento Regional, Carlos Miguel, e da Secretária de Estado da Valorização do Interior, Isabel Ferreira e do Presidente da CCDR-NORTE, António Cunha.



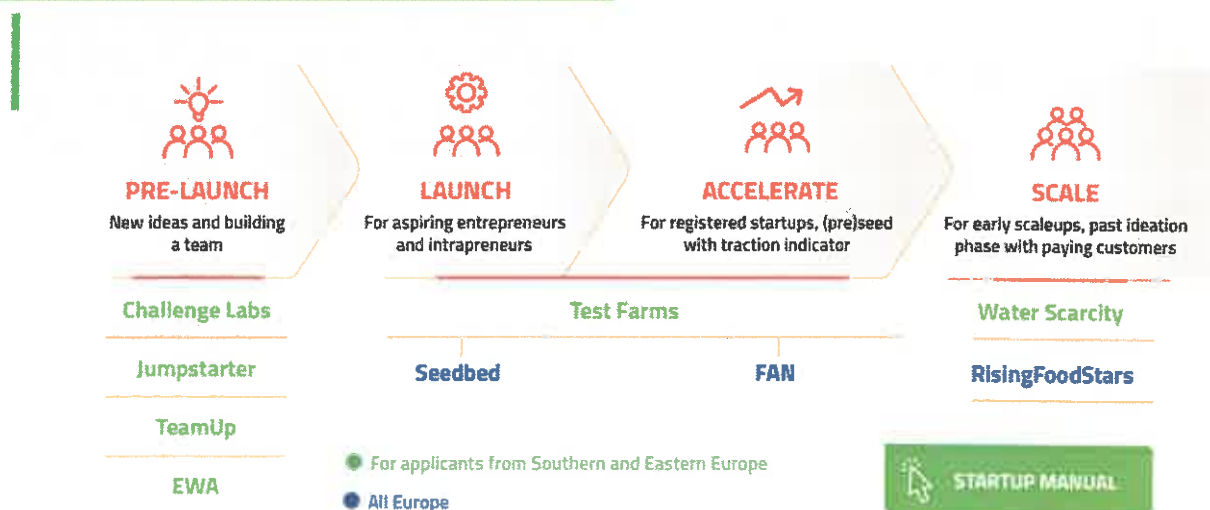


7. REGIA DOURO PARK - EIT FOOD ENTREPRENEURSHIP PROGRAMMES

Regia Douro Park participou no EIT Food Entrepreneurship Programmes, um programa de apoio ao desenvolvimento de projetos de inovação e empreendedorismo vocacionado para o setor agroalimentar, direcionado a empreendedores, empresas, investigadores, cientistas, universidades e centros de investigação:



BUSINESS CREATION STARTUP PROGRAMMES OVERVIEW



8. CENTRO DE INOVAÇÃO, EMPREENDEDORISMO E EXTENSÃO UNIVERSITÁRIA DA FACULDADE DE ZOOTECNIA E ENGENHARIA DE ALIMENTOS DA UNIVERSIDADE DE SÃO PAULO VISITOU O REGIA DOURO PARK

O Centro de Inovação, Empreendedorismo e Extensão Universitária da Faculdade de Zootecnia e Engenharia de Alimentos da Universidade de São Paulo visitou o Régia Douro Park.

Esta visita teve como objectivo conhecer o funcionamento do nosso Parque de Ciência e Tecnologia com vista à instalação de uma incubadora de empresas no campus universitário de Pirassununga, em São Paulo, no Brasil.





Handwritten signature in blue ink.



9. MOVIMENTO SOLIDÁRIO COM POVO UCRANIANO – REGIA DOURO PARK

Estando a Ucrânia está a atravessar um dos piores momentos e sendo várias as manifestações e vigílias que têm sido feitas para apoiar esse povo, o Regia Douro Park não poderia ficar indiferente! O momento é muito sensível e há falta de diversos bens essenciais para a sobrevivência das pessoas. Assim sendo, promoveu uma recolha de bens essenciais para enviar para a Ucrânia.

O ponto de recolha foi a receção do Edifício Principal do Park, e termina no dia 4 de março tendo todas as doações sido prontamente enviadas para a Ucrânia



10. EMBAIXADOR DA HUNGRIA EM PORTUGAL VISITOU REGIA DOURO PARK

O Embaixador da Hungria em Portugal, Miklós Halmai, esteve em Vila Real e aproveitou a ocasião para visitar o Regia Douro Park, acompanhado pelo seu Presidente Nuno Pinto Augusto e pelo Vereador Alexandre Favaio, tendo tido oportunidade de ficar a conhecer algumas das várias empresas e projetos que aqui se encontram instalados.



11.SET-UP GUIMARÃES E CIM VALE DO AVE VISITAM REGIA DOURO PARK

Numa lógica de partilha de experiências e troca de contactos que pretendem estimular o crescimento da rede de networking do Regia Douro Park, a Set-Up Guimarães e a CIM Vale do Ave vieram conhecer o Regia Douro Park, as suas empresas e as suas dinâmicas.

A visita da CIM Vale do Ave deveu-se fundamentalmente ao facto de o Regia Douro Park ser apontado como um caso de boas práticas no acolhimento e desenvolvimento da Rede de espaços de teletrabalho e coworking nos territórios do Interior.







12. EMBAIXADOR DA HUNGRIA EM PORTUGAL VISITOU REGIA DOURO PARK

O Embaixador da Hungria em Portugal, Miklós Halmai, esteve em Vila Real e aproveitou a ocasião para visitar o Regia Douro Park, acompanhado pelo seu Presidente Nuno Pinto Augusto e pelo Vereador Alexandre Favaio, tendo tido oportunidade de ficar a conhecer algumas das várias empresas e projetos que aqui se encontram instalados.

13. REGIA NETWORKING SESSIONS



A pandemia alterou-nos as rotinas, a organização da vida, em geral, e do trabalho, obrigando-nos a distanciar e a quebrar algumas das atividades que considerávamos fundamentais... Eis-nos chegados ao momento de um novo recomeço!

Neste contexto, o Regia Douro Park retomou a realização de alguns eventos e dar início a um ciclo de conversas regulares a que chamamos "Regia Networking Sessions" em que pretende impulsionar o debate e criação de sinergias entre as empresas que escolheram o Parque para se instalarem e desenvolverem a sua atividade.

Nesta que foi a primeira sessão do Regia Networking Sessions, no dia 31 de Março, pelas 16h30 no Bar do Parque, convidamos algumas das empresas a apresentarem da sua atividade e dos seus projetos, fomentando a rede de networking e o estreitar de relações que, podem ser um percursor de futuras parcerias e negócios.

Para início de conversa tivemos uma prova de vinho oferecida pela produtora, empreendedora e enóloga, Ana Almeida, da empresa Cortes do Tua. Esta foi a primeira empresa a apresentar-se, à qual se seguiram as empresas: Antarr, Cosmetek, Grupo Engidouro/Engisun, Infolabix,

Instituto Fraunhofer, Nacex, Outsmatis, Reinaldo Vitulli – Consultoria Financeira e RM3 –
Revisão, Tradução e Consultoria.

Este foi o lote das primeiras empresas a apresentarem-se, naquela que foi a primeira de muitas conversas.







Assinatura



14. REGIA DOURO PARK ACOLHE BUPI – BALCÃO



BUPI BALCÃO ÚNICO
DO PRÉDIO

Desde o dia 28 de fevereiro, que o Município de Vila Real procedeu à abertura de 3 balcões de apoio ao registo de terrenos através da plataforma do Balcão Único do Prédio (BUPI).

Os proprietários poderão assim registar as suas propriedades de forma completamente gratuita e, para o efeito, devem dirigir-se a um dos balcões levando o cartão do cidadão, caderneta predial ou demais documentos que comprovem a titularidade da propriedade.

Estes balcões têm, no concelho de Vila Real, 3 localizações distintas:

- Câmara Municipal de Vila Real
- Regia Douro Park
- Espaço Cidadão de Mouços e Lamares



REGIA-DOURO PARK
SCIENCE AND TECHNOLOGY PARK
PARQUE DE CIÊNCIA E TECNOLOGIA



BUPI BALCÃO ÚNICO
DO PRÉDIO

**Proteja as
suas raízes e
valorize o
seu legado.**

Identifique e registe os seus terrenos
de forma simples e gratuita.

bupi.gov.pt

O QUE É O BUPI?

O BUPI (Balcão Único do Prédio) é uma plataforma dirigida aos proprietários de prédios rurais e matos, que permite mapear, entender e valorizar o território português, de forma simples e gratuita

POR QUE DEVE IDENTIFICAR E REGISTAR AS SUAS PROPRIEDADES?

- Para garantir os direitos de propriedade
- Para comprar ou vender um terreno
- Para beneficiar de incentivos



BUPI BALCÃO ÚNICO
DO PRÉDIO



REGIA-DOURO PARK

SCIENCE AND TECHNOLOGY PARK

PARQUE DE CIÊNCIA E TECNOLOGIA

Assinado

01

REUNA OS SEUS DOCUMENTOS

- Cartão de Cidadão do Promotor
- Caderneta Predial (Autoridade Tributária e Aduaneira - Finanças)

-- E outros documentos comprovativos de titularidade da propriedade, como a escritura de compra e venda, habilitação de herdeiros ou decisão judicial.

02

DESENHE O SEU TERRENO

No balcão BUPi, com a ajuda de um técnico, ou no site bupi.gov.pt, vai poder desenhar um polígono que representa os limites do seu terreno no mapa.

03

CONCLUA O PROCESSO DE REGISTO

O polígono do seu prédio será anexado ao registo predial existente. Caso não exista ou precise de ser atualizado, poderá dar início ao novo processo de registo de forma totalmente gratuita.

DOCUMENTOS OBRIGATÓRIOS

- Cartão de Cidadão do (ou Bilhete de Identidade e NIF);
- Caderneta predial com os números das matrizes ou informações para consulta no Portal das Finanças;
- Se o interessado se fizer representar - Procuração simplificada modelo BUPi ou formal, que comprove a legitimidade do promotor para dar início ao procedimento de RGG.

DOCUMENTOS FACULTATIVOS

- Levantamento topográfico, caso o promotor tenha feito previamente o levantamento das coordenadas;
- Documento que comprove a titularidade direito de propriedade, se existir, ou formulário modelo_IRN para justificação do pedido de registo.



15. REGIA DOURO PARK – APOIO AO RECRUTAMENTO

O Regia Douro Park tem vindo, sucessivamente, a apoiar as suas empresas nos processos de recrutamento e seleção de recursos humanos.



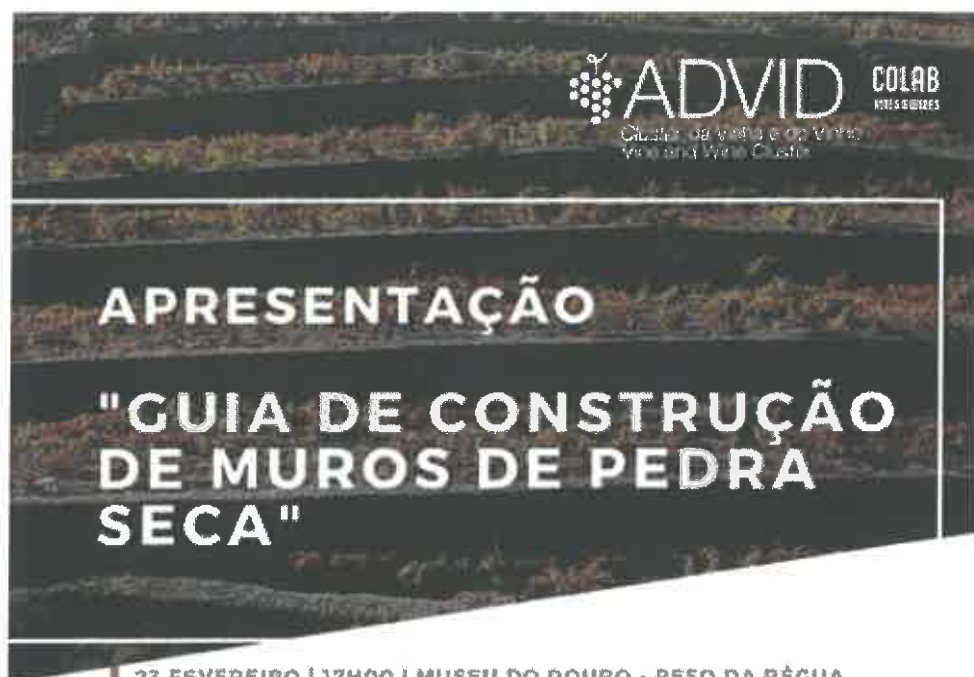
Sendo esta uma necessidade há já algum tempo identificada, o Regia Douro Park está a preparar a criação de uma funcionalidade para proceder ao registo de ofertas e procuras de emprego, numa tentativa de satisfazer melhor as necessidades do seu público-alvo: empresas e empreendedores.



REGIA-DOURO PARK
SCIENCE AND TECHNOLOGY PARK
PARQUE DE CIÊNCIA E TECNOLOGIA

16. COLAB VINES&WINES APRESENTOU "GUIA DE CONSTRUÇÃO DE MUROS DE PEDRA SECA"

Augusto



23 FEVEREIRO | 17H00 | MUSEU DO DOURO - PESO DA RÊGUA

PROGRAMA

- 17:00 **Sessão de Abertura**
Presidente da Liga dos Amigos do Douro Património Mundial
António Marquez Filipe
- 17:10 **Gestão e conservação do solo e da água em viticultura de montanha: o papel dos terraços murados**
Tomás Figueiredo
- 17:30 **Os Muros de Pedra Seca enquanto Infraestruturas Ecológicas**
Cristina Carlos
- 17:50 **Muros de pedra seca: património, arquitetura e bem imaterial**
Filipe Tojeiro
- 18:10 **Atributo "Muros" no Alto Douro Vinhateiro**
Teresa Andresen
- 18:30 **Debate**
- 18:50 **Sessão de Encerramento**
Presidente da ADVID José Manso
- 19:00 **Porto de Honra**

FINANCIADO POR



Vila Real, Abril de 2022

O PRESIDENTE DO REGIA DOURO PARK

Nuno Miguel Félix Pinto Augusto